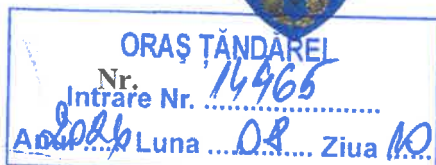




ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
ORAS TANDAREI
Sos. Bucuresti, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com



A N U N T
PRIVIND ORGANIZAREA PROCEDURII PROPRII
DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI AVAND CA OBIECT SERVICII DE CATERING
CONSTAND IN ACORDAREA UNUI PACHET ALIMENTAR PENTRU ELEVII SI
PRESCOLARII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE „SPIRU HARET” ȘI AI LICEULUI
TEORETIC „PAUL GEORGESCU” DIN ORAȘUL ȚÂNDĂREI

AUTORITATE CONTRACTANTA: UAT ORAS TANDAREI cu sediul in Sos. Bucuresti, nr.190, Oras Tandarei , Judetul Ialomita, cod poștal 925200, Telefon: +40 243273529, 0728976648, fax 0243.273552, CUI 4364888, e-mail: primaria_tandarei@yahoo.com, adresa de web a sediului autoritatii contractante (URL) www.primariatandarei.ro; OFERTA ÎN ORIGINAL VA FI TRANSMISA LA ADRESA DIN STRADA BUCUREȘTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA;

OBIECTUL CONTRACTULUI: „Servicii de catering constand in acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarilor din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”, conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa” in anul 2026.

Cod unic de identificare a achizitiei: 4364888202604

PERIOADA MINIMA DE VALABILITATE A OFERTEI: 60 zile;

SURSA DE FINANTARE: Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat;

VALOARE TOTALA ESTIMATA: 1.156.583,52 lei fara T.V.A.

VALOARE ESTIMATA: Liceului Teoretic „Paul Georgescu”

14,86 lei X 533 beneficiari X 69 zile = TOTAL 546.506,22 lei fara T.V.A.

VALOARE ESTIMATA: Scoala Gimnaziala „Spiru Haret”

14,86 lei X 595 beneficiari X 69 zile = TOTAL 610.077,30 lei fara T.V.A..

DURATA CONTRACTULUI: -pana la data de 31.12.2026;

CRITERIU DE ATRIBUIRE: Cel mai bun raport calitate – pret;

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE: Se pune la dispozitie pe site-ul UAT Orasului Tandarei, respectiv www.primariatandarei.ro;

SOLICITARI CLARIFICARI: Se pot depune pe adresa de e-mail a Orasului Tandarei, primaria_tandarei@yahoo.com sau la nr.telefon 0728976648, pana la data de 14.08.2026.....;

RASPUNS LA SOLICITARILE DE CLARIFICARI: pana la data de 18.08.2026;

Raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire vor fi postate pe site-ul www.primariatandarei.ro;

TERMENUL LIMITA DE DEPUNERE A OFERTELOR: data 21.08.2026, ora 10:00, la sediul Primariei Oras Tandarei, judetul Ialomita, Strada Bucuresti, nr. 177, SUPERCOOP- Registratura

DATA DESCHIDERII OFERTELOR: 24.08.2026 ora: 10:30, la sediul Primariei Oras Tandarei, judetul Ialomita, Strada Bucuresti, nr. 177, SUPERCOOP- Registratura

Primar,
ROMAN GEORGE CRISTIAN





ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
ORAS TANDAREI
Sos. Bucuresti, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com

Nr. ORAȘ TÂNDĂREI
Intrare Nr. 14.462
An 2024 Luna 08 Ziua 10

Aprobat,
PRIMAR,
ROMAN GEORGE CRISTIAN

CAIET DE SARCINI privind achiziția

serviciilor de catering constand în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Tândărei Județul Ialomița”, conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa” in anul 2026

I.Preambul

La întocmirea ofertei tehnice elaborată în baza prezentului caiet de sarcini, operatorii economici vor trebui să țină cont de prevederile H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" in anul 2026.

Având în vedere faptul că Școala Gimnazială „Spiru Haret” Tândărei și Liceul Teoretic „Paul Georgescu” Tândărei nu dispune în prezent de cantină sau spații amenajabile în scopul servirii mesei calde in sediul în care își desfășoară activitatea, s-a optat ca suportul alimentar să fie un pachet alimentar, conform art. 3 alin. (1) punctul c) din H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025.

Pe perioada desfășurării cursurilor anului școlar 2025/2026, PNMS se implementează în unitățile de învățământ aprobate prin Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național „Masă sănătoasă” în anul 2025, ca urmare a proceselor de reorganizare a unităților de învățământ prin aplicarea prevederilor Legii nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

II. Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl constituie servicii de catering constand în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Tândărei Județul Ialomița”, conform conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa” in anul 2026, avand sediile din Str. Barierei nr.10, precum si pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetului alimentar pentru elevii din învățământul primar, gimnazial si liceal din cadrul Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Oraș Tândărei, Județul Ialomița, avand sediile din Str. Stefan cel Mare, nr.31.

III. Durata contractului de achiziție

Contractul de achiziție se va derula pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic furnizarea, respectiv-pregătirea, prepararea și livrarea, pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile Școlii Gimnaziale "Spiru Haret" din Oraș Tândărei Județul Ialomița în sediile din Str. Barierei nr.10, învățământ preșcolar, primar și gimnazial, precum și pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Oraș Tândărei Județul Ialomița în sediile din Str. Stefan cel Mare, nr.31, învățământ primar, gimnazial și liceal, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin HG. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026.

IV. Cantități necesare

Pentru estimarea necesarului de pachete alimentare, cantitativ și valoric, aferente contractului de furnizare în vederea furnizării unui pachet alimentar precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de:

1. Numărul estimat de copii beneficiari ai unității de învățământ Școala Gimnazială „Spiru Haret” Tandarei și Școala Gimnazială Nr.1 Tandarei este repartizat astfel:

- ❖ Total număr de elevi 595 beneficiari, ai unității de învățământ este repartizat astfel:
- ✓ Total Școala Gimnazială „Spiru Haret” Tandarei - 415 beneficiari.
- Nivel preșcolari (Grădinița cu program normal) – 73 de beneficiari, sediul din str. Barierei, nr.10, programul de funcționare al unității de învățământ 08:00-11:50;
- Nivel primar (învățământ primar) - 193 de beneficiari, sediul din str. Barierei, nr.10, programul de funcționare al unității de învățământ 08:00-11:50;
- Nivel gimnazial (învățământ gimnazial) - 149 de beneficiari, sediul din str. str.Barierei, nr.10, programul de funcționare al unității de învățământ 07:30-13:20/14:20;
- ✓ Total Școala Gimnazială Nr.1 Tandarei – 180 beneficiari.
- Structura nivel preșcolar- 77 de beneficiari, programul de funcționare al unității de învățământ 08:00-11:50;
- Structura nivel primar -103 de beneficiari, programul de funcționare al unității de învățământ 08:00-11:50;
- ✓ Total unitate 415+180= 595 beneficiari.

Numărul de zile școală pe fiecare luna, ramase până la finalul anului școlar 2026-2027, perioada septembrie -Decembrie 2026, defalcate pe luni, astfel:

- Septembrie - 18 zile;
- Octombrie - 16 zile;
- Noiembrie - 20 zile;
- Decembrie – 15 zile.

Pentru anul școlar 2026-2027 perioada Septembrie – Decembrie 2026 sunt 69 zile de școală.

Modalitatea de transport și interval orar de distribuție a pachetului alimentar pentru fiecare formă de învățământ:

Transportul este asigurat de operatorul economic care asigură serviciile privind furnizarea **pachetului alimentar**.

Interval orar de distribuție a pachetului alimentar:

- prescolari si elevii ciclului primar - 9:45 la 10:00;
- elevii de la nivelul gimnazial - 10:20 la 10:30.

Valoarea maximă/beneficiar este de 14,86 lei fără T.V.A., valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

Pachetul alimentar se va furniza dupa finalizarea procedurii de atribuire si a semnarii contractului de furnizare.

2. Numărul estimat de copii beneficiari ai unității de învățământ Liceul Teoretic „Paul Georgescu” din Oraș Tăndărei Județul Ialomița:

- ❖ Total numar de elevi 533 beneficiari ai unitatii de invatamant este repartizat astfel:
 - Nivel primar (învățământ primar) - 127 de beneficiari, sediul din str. Stefan cel Mare, nr.31;
 - Nivel gimnazial (invatamant gimnazial) - 96 de beneficiari, sediul din str. Stefan cel Mare, nr.31;
 - Nivel liceal (invatamant liceal) - 310 de beneficiari, sediul din str. Stefan cel Mare, nr.31;
- Numărul de zile școală pe fiecare luna, ramase pana la finalul anului scolar 2026-2027, perioada septembrie -Decembrie 2026, defalcate pe luni, astfel:

- Septembrie - 18 zile;
- Octombrie - 16 zile;
- Noiembrie - 20 zile;
- Decembrie – 15 zile.

Pentru anul scolar 2026-2027 perioada Septembrie – Decembrie 2026 sunt 69 zile de scoala.

Interval orar de distributie a pachetului alimentar:

Invatamant primar - 9:10-10:30;

Invatamant gimnazial - 9:10-10:30;

Invatamant liceal - 9:10-10:30 - schimbul I;
-14:10-15:30 – schimbul II.

Programul de functionare al unitatii de invatamant este:

- Schimbul I – 7:30-13:20;

- Schimbul II– 12:30-18:20;

Tipul de suport alinentar de tip C-Sandwich +fruct.

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatea de pachete alimentare in raport cu numarul beneficiarilor prezenti la activitatile didactice.

Livrarea se va face de luni pana vineri, in zilele de cursuri si in cursuri si in toate locatiile mentionate de Autoritatea contractanta.

Valoarea maximă/beneficiar este de **14,86 lei** fără T.V.A., valoare ce cuprinde prețul produselor, servicii de transport, incluzand servicii de colectare si transport al deseurilor rezultate ca urmare a furnizarii pachetului alimentar , conform legislatiei nationale privind regimul deseurilor, distribuție și depozitare a acestora, după caz.

Pachetul alimentar se va furniza dupa finalizarea procedurii de atribuire si a semnarii contractului de furnizare.

V. Considerații generale

Dreptul de a primi zilnic pachetul alimentar prevăzut îl au preșcolarii/elevii prezenți la activitățile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar.

Elevii și preșcolarii primesc pachetul alimentar și în situația suspendării cursurilor cu prezență fizică, conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 7.732/2024.

Pachetul alimentar nu se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Școala, prin reprezentanții săi, va comunica zilnic prestatorului numărul de pachete necesare, iar acesta din urmă va preda școlii numărul de pachete corespunzător numărului de preșcolari/elevi prezenți la cursuri.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă întocmite și aprobate de unitățile de învățământ, la solicitarea furnizorilor.

Inspectoratul școlar desemnează un inspector responsabil cu monitorizarea desfășurării PNMS în unitatea/unitățile de învățământ din județ/municipiu.

Monitorizarea desfășurării PNMS se realizează de fiecare ISJ, prin desfășurarea unor activități, fără a se limita la acestea, precum colectare și interpretare de date, vizite în unitățile de învățământ, inspecții tematice, rapoarte transmise trimestrial de unitatea de învățământ către Inspectoratul Școlar Județean Ialomița.

Conducerea unității de învățământ desemnează un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic-auxiliar sau nedidactic, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate se desemnează câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Distribuirea pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ se face de către persoane desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a participat, în prealabil, la igienizarea spațiilor sanitare, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare.

Coordonarea PNMS la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități ca de exemplu: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică, fără a se limita la acestea.

La nivelul unității de învățământ se elaborează și se transmite Inspectoratului Școlar Județean Ialomița un raport semestrial cu privire la derularea PNMS.

La nivelul Orasului Tandarei, județul Ialomița, coordonarea programului-pilot este asigurată de către Inspectoratul Școlar Județean, care elaborează semestrial, publică pe paginile de internet proprii și transmite către Ministerul Educației raportul privind implementarea programului conform H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025.

Inspectoratul Scolar Ialomita este responsabil de comunicarea către Ministerul Educației a oricăror modificări apărute la nivelul unităților de învățământ în ceea ce privește numărul beneficiarilor sau schimbarea denumirii, comasarea sau desființarea unor niveluri de învățământ.

La nivel național, coordonarea PNMS este asigurată de către ISJ Ialomita, care elaborează semestrial sau ori de câte ori este nevoie și transmite către Ministerul Educației și Cercetării raportul privind implementarea PNMS conținând indicatorii de eficiență și impact, precum și modul în care acesta este derulat. Raportul se publică și pe pagina de internet proprie.

Pe baza datelor centralizate din rapoartele transmise de către ISJ Ialomita, Ministerul Educației și Cercetării elaborează raportul cu privire la impactul PNMS, care se publică pe pagina de internet proprie, completează listele cu unitățile suplimentare de învățământ și întreprinde măsurile necesare pentru remedierea deficiențelor apărute în derularea PNMS.

VI. Cerințe privind proveniența, ambalarea, depozitarea, livrarea, transportul produselor și autorizații obligatorii;

Pachetul alimentar trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, și ale hotărârii nr.1171 din 30 decembrie 2025 privind instruirea Programului național „Masa Sanatoasa” din anul 2026.

Pachetul alimentar trebuie să provină din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, pachetul alimentar prevăzut la art. 3 alin. (1) lit. b) și c) se distribuie sub formă ambalată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 3 din Hotărârea nr.1171 din 30 decembrie 2025, fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor;

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă produsele alimentare vor fi livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire, *(hrana este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare)*, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico- sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în

Specificatii tehnice

1.Caracteristici generale:

Se va livra:

Pachet alimentar:

- produse de panificație din făina integrală – pâine feliată sau baton/chifla 80 g: maximum 50% din greutatea totală a pachetului;
- produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g: minimum 25% din greutatea totală a pachetului;
- legume (roșii, castraveți, salată sau alte produse similare) 40 g: maximum 25% din greutatea totală a pachetului;
- **La acestea se va adăuga un fruct.**

Produsele alimentare vor fi livrate către Școala Gimnazială “Spiru Haret” Oraș Țândărei și Liceul Teoretic „Paul Georgescu” Oraș Țândărei, zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru

siguranța alimentelor și vor fi păstrate până la servire în unitatea de învățământ, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pachetul alimentar propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa nr. 2 din H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025, redate mai jos:

- Sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume (roșii, castravete, salată, etc.);
- Sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogoșar, varză, morcov);

NOTĂ

Același tip de sandvici nu se va furniza timp de două zile consecutiv. La sandvici, se adaugă un fruct întreg.

Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Dacă, la nivelul unității de învățământ, vor fi înregistrate cereri formulate în baza prevederilor art. 3 alin. (4) și alin (5) din H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025, preșcolarii/elevii respectivi vor beneficia de produse alimentare adecvate situației lor, în limita valorii zilnice stabilită pentru un pachet alimentar/elev.

Ofertantii trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) transport.

VIII. Criteriul de atribuire

Atribuirea contractului ce formează obiectul prezentei proceduri se face pe baza criteriului << **cel mai bun raport calitate – pret** >>, conform art. 111 alin.(6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare precum și art. 32 și art. 106 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și anume:

Factori de evaluare:

Nr. crt.	Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere	Algoritm de calcul
I.	Pretul Ofertei	Componenta financiară	35 % Punctaj maxim factor: 35 puncte	Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, adica 35 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ofertate, punctajul P(n) se

				calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret min. ofertat} / \text{Pret ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$
2.	Compoziție pachet	Componenta tehnică	50 % Punctaj maxim factor: 50 puncte	Punctajul se acorda astfel: a) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte peste 61 g: 50 puncte b) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 56 - 60 g: 40 puncte c) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 51 - 55 g: 30 puncte d) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 46 - 50 g: 20 puncte e) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 41 - 45 g: 10 puncte
3.	Distanța de livrare a produselor	Componenta tehnica	15 % Punctaj maxim factor: 15 puncte	Punctajul se acorda astfel: a) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 0 – 30 km: 15 puncte b) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 31 – 60 km: 10 puncte c) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 61 – 90 km: 5 puncte d) Pentru o distanță de livrare peste 91 km: 0 puncte

Punctaj maxim 100 puncte

Desemnarea ofertei castigatoare:

Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecarui factor de evaluare. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerata oferta castigatoare.

Modalitate de departajare a ofertelor clasate pe primul loc:

In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

DOCUMENTE DE CALIFICARE:

I. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

Moneda în care este exprimat pretul: Lei;

Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi depuse la sediul Autorității Contractante: Strada București, nr. 177, SUPERCOOP – Registratura, Oras Tandarei, Județul Ialomița, până la data și ora limită stabilită în prezentul anunț.

Ofertantul va marca pe plic informațiile: nume și adresă ofertantului, adresă e-mail, telefon, numele și adresa Autorității Contractante: Strada București, nr. 177, SUPERCOOP – Registratura, Oras Tandarei, Județul Ialomița, titlul contractului, termenul limită, mențiunea de a nu se deschide plicurile până la data anunțată.

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratarea ofertei.

Documentele de participare la procedură se primesc de Autoritatea Contractantă numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii.

Oferta va conține: Documentele de calificare și selecție, propunerea tehnică și propunerea financiară într-un plic sigilat ce conține:

- ✓ **3 dosare/plicuri:**
- Documente calificare și selecție
- Propunere tehnică
- Oferta financiară

Toate documentele ofertei transmise vor fi semnate de administrator/ reprezentantul legal al operatorului economic, se va prezenta:

➤ Documente calificare și selecție

1. **Imputernicire** -semnata/datata (se completează **formularul nr.9**) de către administratorul/ reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent.

Imputernicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei imputernicite.

2. **Scrisoare de înaintare**, semnata/datata, se completează **formular nr.1**, -

În cazul unei asocieri, imputernicirea va fi dată din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul în procedura de atribuire.

Operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor.

Toate costurile pentru pregătirea și depunerea ofertei vor fi suportate exclusiv de operatorul economic, indiferent de rezultatul procedurii.

Ofertele vor fi transmise în plic închis până la data și ora limită de depunere a acestora.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

3. Declarație privind neincadrarea în art.164 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.2;

4. Declarație privind neincadrarea în art.165 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.3;

5. Declarație privind neincadrarea în art.167 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.4;

6. Declarație privind conflictul de interese (neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice), semnată/datată, se completează formularul nr.5.

Persoanele cu funcție de decizie din partea beneficiarului în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Roman George-Cristian – Primar;

Mitrea Traian– Viceprimar;

Sileanu Alexandru Rares – Secretar general al Orasului;

Patarlageanu Marian Daniel – Administrator public;

Lisaru Marian – Presedinte comisia de evaluare a ofertelor - Sef Serviciu Investitii Achizitii;

Vasile Roxana – Membru comisia de evaluare a ofertelor – Consilier Juridic;

Nastase Valentina Gabriela – Membru comisia de evaluare a ofertelor – Consilier Achizitii Publice;

Gheorghe Ionelia - Membru comisia de evaluare a ofertelor-- Reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu” Oraș Țândărei Județul Ialomița

Rusen Maria Mihaela - Membru comisie- Reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” Oraș Țândărei Județul Ialomița;

Iosca Ionut- Membru de rezerva comisia de evaluare a ofertelor reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” Oraș Țândărei Județul Ialomița;

Stroe Cornel-Membru de rezerva comisia de evaluare a ofertelor- Reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu” Oraș Țândărei Județul Ialomița;

Ilie Larisa -Membru de rezerva comisia de evaluare a ofertelor – Secretar Dactilograf Oras Tandarei;

Panfir Aurel Romeuo – consilier local;

Badea Carmen Adriana– consilier local;

Balea George Laurențiu– consilier local;

Chiriță Mihăiță– consilier local;

Constantin Maria– consilier local;

Constantin Viorel– consilier local;

Dinu Iulia– consilier local;

Stoica Catalin– consilier local;

Stroe Cornel– consilier local;

Toma Adrian Florian– consilier local;

Vasile Andrei– consilier local;

Cristache Marin- consilier local;
Taracila Costin- consilier local;
Ismail Ion- consilier local;
Burciu Cornel- consilier local;
Cercel Camelia- consilier local.

- 7. Acord de subcontractare** - semnat/datat, se completeaza formularul nr.10; (daca e cazul);
- 8. Acord de asociere**- semnat/datat, se completeaza formularul nr.12; (daca e cazul);
- 9. Declaratie privind conformitatea propunerii tehnice cu specificatiile tehnice**, semnata/datata, se completeaza formularul nr.6;
- 10. Certificat unic de inregistrare**, in copie, „conform cu originalul”, semnat/datat, din care să reiasă forma de înregistrare și obiectul de activitate al operatorului economic, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei;
- 11. Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului** in conformitate cu prevederile Legii nr.26/1990 – in copie, „conform cu originalul” (emis cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii ofertei);
- Nota: Obiectul contractului trebuie sa aibe corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie sa fie autorizat sa desfasoare activitatile aferente contractului, respectiv codul CAEN 5621-Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente sau 5610 -Restaurante.*
- 12. Certificat de atestare fiscala eliberat de Administrația Finanțelor Publice** din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile fiscale de plată către bugetul de stat, in copie, „conform cu originalul”;
- 13. Certificatul de atestare fiscala eliberat de Autoritățile Publice Locale** din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile de plată către bugetul local, in copie, „conform cu originalul”;
- Nota: Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante, cu exceptia celor de genul esalonarilor sau compensarilor, neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.*
- 14. Autorizatia sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor pentru activitatea de catering/restaurant cu livrare/alte activitati de alimentatie publica cu livrare**, semnata/datata, valabila, in copie „conform cu originalul”;
- 15. Autorizatia sanitar veterinara pentru autovehiculele folosite in transportul hranei** semnata/datata, valabila, in copie, „conform cu originalul”;
- 16. Garanția de participare;**
Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de **11.565,84 lei**.
Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30 zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat pe e-mail: primaria_tandarei@yahoo.com, adresa de web a sediului autoritatii contractante (URL) www.primariatandarei.ro;

Garantia de participare trebuie sa fie constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazute in documentatia de atribuire. GP se transmite ADRESA DIN STRADA BUCURESTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA, impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:
 - i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancare din Romania sau din alt stat pentru achizitiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40.000.000 lei fara TVA si respectiv pentru achizitiile de produse sau servicii a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 7.000.000 lei fara TVA;
 - (iii) asigurari de garantii emise:
 - fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;
 - fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;
- c) depunerea la casierie a unor sume in numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei;

In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul **RO19TREZ3915006XXX003507** deschis la Trezoreria Slobozia. Documentul de plata va fi transmis la ADRESA DIN STRADA BUCURESTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA, impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, pana la data limita de depunere a ofertelor in forma originala.

In cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va transmite, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale căruia/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

17. Documente de calificare pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător), *[dacă este cazul]*;

17.1. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii *[doar în cazul unei Asocieri]*;

17.2. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire *[doar în cazul unei Asocieri]*;

17.3. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei *[dacă este cazul]*;

18. Declarație privind distanța între locul de producție și locul de servire ;

19. Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă care sunt în vigoare în România (formularul 7);

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii, se pot obține de la Inspectoria muncii sau pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

20. Alte documente edificatoare, după caz

Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentelor echivalente eliberate de organismul competent din țara de origine, în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

Documentele se prezintă în original semnate de ofertant și/sau asociat și/sau tert sustinator, și sau/subcontractant.

II. Propunerea Tehnică

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Cerințe privind întocmirea ofertei:

Ofertanții vor întocmi un OPIS în propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu caietul de sarcini;

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele:

Propunerea tehnică se va întocmi în concordanță cu cerințele și specificațiile tehnice menționate în Caietul de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, va fi declarată neconformă. Propunerea tehnică va consta într-o descriere a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz.

Se va completa **Formularul nr. 15** pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

În vederea aplicării criteriului de atribuire și a evaluării ofertelor, operatorii economici vor prezenta următoarele informații și documente:

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea detaliată a pachetului alimentar oferat, inclusiv:

- denumirea produselor care compun pachetul;
- cantitatea fiecărui produs;

-cantitatea totală de produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte (exprimată în grame), în vederea acordării punctajului aferent factorului de evaluare „Compoziția pachetului”;

Pentru factorul de evaluare „Compoziția pachetului”, se acorda un punctaj maxim de 50 de puncte care are o pondere de 50% din ponderea alocata factorului de evaluare si se calculeaza astfel:

- a) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte peste 61 g: 50 puncte;
- b) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 56 - 60 g: 40 puncte;
- c) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 51 - 55 g: 30 puncte;
- d) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 46 - 50 g: 20 puncte;
- e) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 41 - 45 g: 10 puncte.

PUNCTAJUL SE VA ACORDA PENTRU MEDIA COMPONENTELOR DIN CELE 5 VARIANTE DE PACHETE ALIMENTARE.

1. Distanța de livrare, exprimată în kilometri, calculată între unitatea din care se efectuează livrarea și unitatea de servire .

Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 0 – 30 km: 15 puncte;
- b) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 31 – 60 km: 10 puncte;
- c) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 61 – 90 km: 5 puncte;
- d) Pentru o distanță de livrare peste 91 km: 0 puncte.

1. Se va prezenta Declarație privind distanța între locul de producție și locul de servire.

Distanța va fi declarată pe propria răspundere.

Distanța se va calcula pe ruta rutieră cea mai scurtă dintre adresa unității de producție și locul de consum.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica exactitatea informațiilor furnizate. Informațiile prezentate de ofertant vor constitui baza acordării punctajului pentru factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire. Neprezentarea informațiilor solicitate sau prezentarea unor informații incomplete poate conduce la imposibilitatea acordării punctajului aferent factorului de evaluare respectiv, în condițiile legislației privind achizițiile publice.

Cea mai scurtă distanță de la locul de producție la locul de consum – pondere 15%- punctaj maxim acordat 15 puncte.

3. Variante de pachete alimentare.

Se va prezenta minim 5 variante de pachete alimentare, care să conțină descrierea pachetelor alimentare oferite precum și indicarea gramajului acestora.

SPECIFICAȚII TEHNICE

pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii

Specificații tehnice:

Caracteristici generale

Se vor furniza:

-pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g -

minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului.

La acestea se va adăuga un fruct.

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor. Furnizorul/prestatorul de servicii se va asigura că pe durata transportului până la livrare, produsele sunt menținute în condiții de temperatură care să nu permită multiplicarea microorganismelor. Dacă hrana nu este servită în unitățile de învățământ preuniversitar într-un interval de 60 de minute de la livrare, aceasta este păstrată până la servire în spații amenajate în care sunt asigurate condiții de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind igiena și siguranța alimentelor.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

Contractele de servicii: valoare materii prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

1.1. Se va atașa și declarația privind defalcarea costurilor, per porție.

1.2. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind procentul alocat achiziției materiei prime în cadrul propunerii tehnice.

4. Evidența cantitatilor solicitate, distribuite și consumate.

Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de sarcini.

Unitatea de învățământ va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Operatorul economic autorizat/înregistrat, unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, de pe teritoriul României, vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitățile școlare, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz, unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare sediu al unității de învățământ și vor avea anexat declarația de conformitate.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate mai sus, ca pachet alimentar, vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

5. Calitatea produselor.

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru grupele speciale de consumatori – copii cu diabet, intoleranța la lactoză sau alte probleme de natură medicală – se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la operatorul economic către unitatea școlară va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate;

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

6. Siguranța și perisabilitate microbiologică.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la operatorul economic către unitatea școlară va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

7. Condiții de transport și distribuție.

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic:

5.1. pentru Școala Gimnazială „Spiru Haret” Tandarei Interval orar de distribuție a pachetului alimentar:

- prescolari și elevii ciclului primar - 9:45 la 10:00;

- elevii de la nivelul gimnazial - 10:20 la 10:30.

5.2. pentru Liceul Teoretic „Paul Georgescu” din Oraș Țândărei Județul Ialomița:

- Învățământ primar - 9:10-10:30;

- Învățământ gimnazial - 9:10-10:30;

- Învățământ liceal - 9:10-10:30 - schimbul I;

- 14:10-15:30 - schimbul II.

Tipul de suport alimentar de tip c - Sandwich + fruct

➤ *pe baza comenzii primite în scris la ora 09.30, din partea unității de învățământ*

Operatorul economic va prezenta graficul de livrare cu prezentarea traseelor, cu respectarea intervalului orar de livrare menționat mai sus, precum și alocarea mijloacelor de transport de care dispune în vederea îndeplinirii în bune condiții a obligațiilor contractuale.

Produsele alimentare vor fi transportate de la operatorul economic către sediul unității de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Se va prezenta :

- graficul de livrare :-

Autorizație Sanitar-Veterinară pentru vehiculele/mijloacele de transport auto, documente emise de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
Ofertantul va descrie cum va asigura transportul, astfel încât, să respecte normele legale.
Ofertantul va prezenta Lista cu mijloacele de transport/vehiculele autorizate sanitar-veterinar propuse pentru desfășurarea contractului, conform cerinței din Caietul de sarcini.

8. Metode de testare și control.

Produsele alimentare distribuite conform H.G. Nr.1171/30.12.2026 se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

9. Producerea, manipularea și distribuirea alimentelor.

Se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni Fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările ulterioare și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform H.G.nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Fiecare salariat /persoana care lucrează în zona de manipulare a alimentelor/hranei va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat.
Personalul operatorului economic care distribuie pachetele alimentare la sediul beneficiarului și către preșcolari și elevi va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

10. Ambalare, etichetare, marcare.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element obligatoriu: **PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT**.

În cazul produselor distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "**PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT**".

11. Operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, care sunt la nivel național și european.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspectoria Muncii sau pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la protecția mediului, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mediu.ro>.

În acest sens se va prezenta o declarație (**Formular nr. 7**).

Întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconformă.

Note:

1) Propunerea tehnică trebuie să țină cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la solicitările de clarificări.

2) Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine

sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea „sau echivalent”.

12. Principii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
2. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
3. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
4. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
5. Unitățile de învățământ în care se desfășoară Programul au obligativitatea de a păstra, în condiții de temperatură corespunzătoare, timp de 48 de ore, probe din alimentele servite copiilor.

• Conform prevederilor art. 133, alin. (2), din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare *”Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini sau în documentul descriptiv”*.

Având în vedere obligativitatea unităților de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit, preșcolarilor și elevilor din învățământul primar, gimnazial și liceal, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la sediile unităților de învățământ din Str. Barierei nr.10, Oras Tandarei, jud. Ialomița și Str.Stefan cel Mare, nr.31, Oras Tandarei, jud. Ialomița, acestea fiind însoțite de o probă gratuită a pachetului alimentar.

Intocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconforma.

Note:

3) Propunerea tehnică trebuie să țină cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la solicitările de clarificări.

4) Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

III. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară, din care să rezulte prețul unitar ofertat pentru un pachet alimentar, exprimat în lei fără TVA, cu respectarea valorii maxime prevăzute în documentația de atribuire.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unor legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Propunerea financiara va contine: Formular de oferta si Anexa, se completeaza **formularul nr.8;**

Se va completa si centralizatorul de preturi – Anexa la formularul de oferta financiara.

Oferta financiara se prezinta in scris, semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului sau persoana imputernicita sa angajeze ofertantul in procesul de atribuire.

Oferta financiara va fi exprimata in lei, fara TVA, reprezentand pretul tuturor serviciilor oferite-

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei si trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

1.Se prezinta **Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti,** se completeaza formularul nr.11 si anexa (daca e cazul);

2.Se prezinta **Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale** - formularul nr. 13 (daca e cazul);

Componenta financiara: 35 % Punctaj maxim factor: 35 puncte

Punctajul se acorda astfel:

Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, adica 35 de puncte;

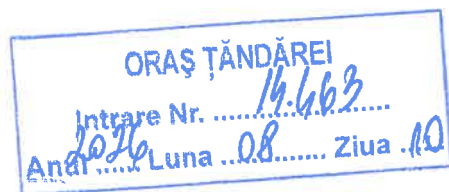
Pentru celelalte preturi oferite, punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret min. ofertat Pret ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

3.Se prezinta **Declaratia privind defacarea costurilor, per portie.**

Având în vedere obligativitatea unităților de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit, prescolarilor si elevilor din invatamantul primar, gimnazial si liceal, operatorul economic are obligatia ca fiecare livrare la sediile unitatilor de invatamant din Str. Barierei nr.10, Oras Tandarei, jud. Ialomita si Str.Stefan cel Mare, nr.31, Oras Tandarei, jud. Ialomita, acestea fiind însoțite de o probă gratuită a pachetului alimentar.

SEF SERVICIU INVESTITII ACHIZITII
LISARU MARIAN

NR.



STRATEGIA DE CONTRACTARE

pentru atribuirea contractului în vederea achiziționării
serviciilor de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii și preșcolarii din
cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei
Județul Ialomița”, conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național
„Masa sanatoasă” în anul 2026

ORASUL TANDAREI, JUDETUL IALOMITA – Strada Bucuresti, Nr. 190, Localitate Tandarei, Judet
Ialomita, Tara Romania, Telefon: +40 243273529, Fax: +40 243273552, e-mail:

primaria_tandarei@yahoo.com, reprezentată prin Roman George Cristian în calitate de achizitor

Emis de: Nastase Valentina Gabriela, Consilier Achiziții Publice

Aprobat de: PRIMAR ROMAN GEORGE CRISTIAN

Data:

Strategia de contractare pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu:

Contractul de achiziție publică de:	„Servicii de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii și preșcolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”
-------------------------------------	--

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această Strategie de contractare:

Persoana de contact din compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorității contractante pentru această Strategie de contractare	Nume și Prenume: Nastase Valentina Gabriela Funcția: Consilier Achiziții Publice Telefon: 0728976648
--	--

Forma documentului:

Inițială	X
Revizuită	-
Numărul revizuirii	-

Autoritatea contractanta are obligatia de a se documenta si de a parcurge pentru fiecare proces de achizitie publica trei etape distincte:

- etapa de planificare/pregătire
- etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului
- etapa postatribuire contract, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului.

Autoritatea Contractanta, Orasul Tandarei, Judetul Ialomita detine resursele necesare pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica. Intregul proces de achizitie publica se va realiza prin utilizarea resurselor necesare celor 3 etape mai sus mentionate.

Etapă de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică s-a inițiat prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se vor încheia cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru prezenta procedura.

Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante: În vederea îndeplinirii necesității Autorității Contractante s-a întocmit documentația, pentru a asigura îndeplinirea cerințelor legale și a celor de calitate. În cadrul documentației tehnice, sunt prevăzute exigențele de calitate și performanțele tehnice, conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă” în anul 2026.

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului va începe prin transmiterea documentației de atribuire pe e-mail: primaria_tandarei@yahoo.com, adresa de web a sediului autorității contractante (URL) www.primariatandarei.ro și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică.

1. DATE GENERALE

Date privind autoritatea contractantă: ORASUL TANDAREI, JUDETUL IALOMITA – Strada București, Nr. 190, Localitate Tandarei, Județ Ialomița, Țara României, Telefon: +40 243273529, Fax: +40 243273552, e-mail: primaria_tandarei@yahoo.com, reprezentată prin Roman George Cristian în calitate de achizitor- OFERTA ÎN ORIGINAL VA FI TRANSMISĂ LA ADRESA DIN STRADA BUCUREȘTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA;

Obiectul achiziției: „Servicii de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii și preșcolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Tândărei Județul Ialomița”;

Cod CPV: 55521200-0- Servicii de livrare a mâncării (Rev.2.);

Tipul contractului: Servicii;

Beneficiarul: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA A ORASULUI TANDAREI JUDETUL IALOMITA

Tip finanțare: Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat;

Descrierea succintă a achiziției publice: Implementarea conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă” în anul 2026 scopul PNMS fiind în sprijinirea accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socioemoțional, întărirea stării de bine și oferirea unei alimentații sănătoase care să susțină învățarea.

–Având în vedere faptul că Școala Gimnazială „Spiru Haret” Tândărei și Liceul Teoretic „Paul Georgescu” Tândărei nu dispune în prezent de cantină sau spații amenajabile în scopul servirii mesei calde în sediul în care își desfășoară activitatea, s-a optat ca suportul alimentar să fie un **pachet alimentar, conform art. 3 alin. (1) punctul c) din H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025.**

Pe perioada desfășurării cursurilor anului școlar 2025/2026, PNMS se implementează în unitățile de învățământ aprobate prin [Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 3.352/70/2025](#) privind aprobarea [Listei](#) unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național „Masă sănătoasă” în anul 2025, ca urmare a proceselor de reorganizare a unităților de învățământ prin aplicarea prevederilor [Legii nr. 141/2025](#) privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar se instituie Programul național „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS, derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, începând cu data de 8 ianuarie 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar, conform prevederilor [art. 77 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023](#), cu modificările și completările ulterioare.

Scopul PNMS constand în sprijinirea accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socioemoțional, întărirea stării de bine și oferirea unei alimentații sănătoase care să susțină învățarea.

PNMS contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănătoase și sustenabile, inclusiv prin adoptarea unei diete diversificate, echilibrate și sănătoase, precum și prin educația pentru reducerea risipei alimentare, reducerea cantității de deșeuri și colectarea și valorificarea deșeurilor alimentare.

Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care sunt asigurate sursele de finanțare, în conformitate cu prevederile legale aplicabile Programului «Masă sănătoasă».

Se propune **servicii de catering** constand in acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița” avand la baza adresa nr.688/02.03.2026 din cadrul unității de învățământ Liceul Teoretic „Paul Georgescu” si adresa nr.708/04.03.2026 din cadrul unității de învățământ Scoala Gimnaziala „Spiru Haret”, tipul de suport alimentar diferențiat, precum și modalitatea de distribuire a acestuia elevilor și preșcolarilor se stabilește prin aprobarea consiliului de administrație.

Mentionam faptul ca număr estimat de beneficiari se regaseste în ORDIN nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 202

1.1. Baza legala:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 390 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 98/2016);
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 101/2016);
- Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 423 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 395/2016);
- HOTĂRÂRE nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026;
- NORME PROCEDURALE INTERNE privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2 la Legea achizițiilor publice nr. 98/2016.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

2.1. Beneficii anticipate a fi obținute -Prin implementarea prezentului proiect vor apărea următoarele influențe favorabile:

Din punct de vedere economic: Conform hotărârii nr. 1.171 din 30 decembrie 2025, programul are ca scop principal reducerea absenteismului și abandonului școlar în rândul elevilor, creșterea concentrării și a performanțelor școlare, sprijin pentru elevii din medii vulnerabile (egalitate de șanse), îmbunătățirea climatului educațional (elevi mai implicați și mai motivați);

Beneficii pentru sănătate și nutriție: Îmbunătățirea stării de sănătate a elevilor, reducerea consumului de produse nesănătoase;

Asigurarea zilnică a hranei în condiții igienico-sanitare controlate, flexibilitate în organizarea servirii mesei (în clasă sau spații amenajate)

Beneficii economice: reducerea presiunii financiare asupra familiilor elevilor;

Beneficii de mediu și sustenabilitate: Programul include și componente educaționale privind:

- Reducerea risipei alimentare prin porționare controlată
- Educația elevilor privind consumul responsabil
- Posibilitatea implementării unor soluții ecologice (ambalaje biodegradabile)

Beneficii instituționale

Pentru Școala Gimnazială „Spiru Haret” și Liceul Teoretic „Paul Georgescu”, poți formula specific:

- Creșterea atractivității unităților de învățământ;

- Consolidarea relației școală–familie–comunitate;
- Creșterea numărului de elevi înscriși.

Implementarea serviciilor de catering în cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” contribuie simultan la îmbunătățirea performanței educaționale, a stării de sănătate a elevilor și la dezvoltarea economică locală, reprezentând o investiție strategică în capitalul uman și în viitorul comunității.

3. INFORMAȚII PRIVIND DATE DE INTRARE PENTRU PREGĂTIREA PROCEDURII

3.1. Informații pentru pregătirea achiziției obținute din analiza și cercetarea pieței

Pentru această achiziție nu a fost realizată cercetarea și analiza pieței întrucât încheierea contractului de achiziții publice, se va face pe baza HOTĂRÂRII nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026;

3.2. Informații privind pregătirea procedurii obținute din consultarea pieței

Etapă de pregătire a acestei proceduri nu a inclus o consultare a pieței, întrucât încheierea contractului de achiziții publice, se va face pe baza HOTĂRÂRII nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026;

Informații privind pregătirea procedurii obținute din analiza experienței anterioare a autorității contractante în situații similare

Planificarea acestei achiziții nu s-a bazat pe experiența autorității contractante în situații similare, întrucât încheierea contractului de achiziții publice, se va face pe baza HOTĂRÂRII nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026;

4. PLANIFICAREA ACHIZIȚIEI

4.1. Obiectul contractului

Prezenta *Strategie de contractare* documentează deciziile autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice, având ca obiect al contractului „*Servicii de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii și prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița*”

4.2. Alte contracte aflate în legătură cu contractul care rezultă din această procedură: Nu este cazul

4.3. Justificarea valorii estimate a contractului care rezultă din această procedură și, respectiv, a achiziției

Estimarea valorii contractului mai sus menționat s-a realizat prin însumarea valorilor aferente cuprinse în HOTĂRÂRE nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026 și ORDIN nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2025.

- Valoarea estimată a achiziției : **1.156.583,52** lei fara T.V.A. conform:
- HOTĂRÂRE nr. 1.171 din 30 decembrie 2025
- ORDIN nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2025.

4.4. Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului

Având în vedere valoarea maximă estimată a acestui contract, valoare de **1.156.583,52 lei fara T.V.A.**, estimare ce s-a realizat în conformitate cu HOTĂRÂREA nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026 și ORDIN nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2025, conform Anexei nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a fost aleasă procedura proprie aprobată prin Dispoziție privind aprobarea normelor procedurale interne privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016, având nr.410/25.03.2024.

Procedura proprie cu depunere pe e-mail: primaria_tandarei@yahoo.com, adresa de web a sediului autoritatii contractante (URL) www.primariatandarei.ro cu respectarea principiilor prevazute la art. 2, alin. 2 din Lege.

4.5. Accelerarea procedurii și reducerea termenelor

4.5.1. Accelerarea procedurii - Nu este cazul

4.5.2. Reducerea termenelor: Autoritatea contractanta, nu va reduce termenele instituite la Cap.V, art. 6 (2) din NORME PROCEDURALE INTERNE privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2 la Legea achizițiilor publice nr. 98/2016.

Perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare la procedura proprie și data - limită de depunere a ofertelor este de cel puțin **8 de zile**.

Domnule Primar, fata de cele mai sus prezentate, va rugam sa aprobat ca Autoritatea Contractanta sa demareze si sa aplice procedura necesara conform legislatiei in vigoare, pentru incheierea contractului mai sus mentionat, respectiv *„Servicii de catering constand in acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”*.

4.6. Justificarea criteriilor de calificare și selecție

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Orasul Tandarei, Judetul Ialomita, va demara procedura de atribuire a contractului de achizitie publica avand ca obiect *„Servicii de catering constand in acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”*”, cod CPV: 55521200-0- Servicii de livrare a mancarii (Rev.2.).

Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în, conform HOTĂRÂRII nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026.

Orasul Tandarei, Judetul Ialomita stabilește următoarele criterii de calificare pentru ofertanții participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, criterii ce vor fi incluse în documentația de atribuire.

CRITERII DE PARTICIPARE:

Neîndeplinirea cerințelor minime de calificare, de mai jos, duce la descalificarea ofertantului.

DOCUMENTE DE CALIFICARE:

1. Imputernicire -semnata/datata (se completeaza **formularul nr.9**) de catre administratorul/ reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent.

Imputernicirea va fi insotita de o copie a actului de identitate al persoanei imputernicite.

2. Scrisoare de inaintare, semnata/datata, se completeaza **formular nr.1**, -

În cazul unei asocieri, imputernicirea va fi data din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul în procedura de atribuire.

Operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor.

Toate costurile pentru pregatirea si depunerea ofertei vor fi suportate exclusiv de operatorul economic, indiferent de rezultatul procedurii.

Ofertele vor fi transmise in plic inchis pana la data si ora limita de depunere a acestora.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 3. Declarație privind neincadrarea în art.164 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.2;**
4. Declarație privind neincadrarea în art.165 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.3;
5. Declarație privind neincadrarea în art.167 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.4;
6.Declarație privind conflictul de interese (neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice), semnată/datată, se completează formularul nr.5.

Persoanele cu funcție de decizie din partea beneficiarului în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Roman George-Cristian – Primar;

Mitrea Traian– Viceprimar;

Sileanu Alexandru Rares – Secretar general al Orasului;

Patarlageanu Marian Daniel – Administrator public;

Lisaru Marian – Sef Serviciu Investitii Achizitii- Presedinte comisie evaluare oferte

Vasile Roxana – Consilier Juridic- Membru comisie evaluare oferte

Nastase Valentina Gabriela – Consilier Achizitii Publice- Membru comisie evaluare oferte

Gheorghe Ionelia - Reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu” - Membru comisie evaluare oferte

Rusen Maria Mihaela - Reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” - Membru comisie evaluare oferte

Stroe Cornel- reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu” - Membru de rezervă comisie evaluare oferte

Iosca Ionut- Administrator de patrimoniu-Reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” -Membru de rezervă comisie evaluare oferte

Ilie Larisa -Secretar Dactilograf Oras Tandarei - Membru de rezervă comisie evaluare oferte

Panfir Aurel Romeo – consilier local;

Badea Carmen Adriana– consilier local;

Balea George Laurențiu– consilier local;

Chiriță Mihăiță– consilier local;

Constantin Maria– consilier local;

Constantin Viorel– consilier local;

Dinu Iulia– consilier local;

Stoica Catalin– consilier local;

Stroe Cornel– consilier local;

Toma Adrian Florian– consilier local;

Vasile Andrei– consilier local;

Cristache Marin– consilier local;

Taracila Costin- consilier local;

Ismail Ion- consilier local;

Burciu Cornel- consilier local;

Cercel Camelia- consilier local.

7. Acord de subcontractare - semnat/datat, se completeaza formularul nr.10; (daca e cazul);

8. Acord de asociere- semnat/datat, se completeaza formularul nr.12; (daca e cazul);

9. Declaratie privind conformitatea propunerii tehnice cu specificatiile tehnice, semnata/datata, se completeaza formularul nr.6;

10.Certificat unic de inregistrare, in copie, „conform cu originalul”, semnat/datat, din care să reiasă forma de înregistrare și obiectul de activitate al operatorului economic, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei;

11.Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului in conformitate cu prevederile Legii nr.26/1990 – in copie, „conform cu originalul” (emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei);

Nota: Obiectul contractului trebuie sa aibe corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie sa fie autorizat sa desfasoare activitatile aferente contractului, respectiv codul CAEN 5621-Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente sau 5610 -Restaurante.

12. Certificat de atestare fiscala eliberat de Administrația Finanțelor Publice din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile fiscale de plată către bugetul de stat, in copie, „conform cu originalul”;

13. Certificatul de atestare fiscala eliberat de Autoritățile Publice Locale din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile de plată către bugetul local, in copie, „conform cu originalul”;

Nota: Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante, cu exceptia celor de genul esalonarilor sau compensarilor, neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.

14. Autorizatia sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor pentru activitatea de catering/restaurant cu livrare/alte activitati de alimentatie publica cu livrare, semnata/datata, valabila, in copie „conform cu originalul”;

15. Autorizatia sanitar veterinara pentru autovehiculele folosite in transportul hranei —semnata/datata, valabila, in copie, „conform cu originalul”;

16. Garanția de participare;

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 11.565,84 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat pe e-mail: primaria_tandarei@yahoo.com, adresa de web a sediului autoritatii contractante (URL) www.primariatandarei.ro;

Garanția de participare trebuie sa fie constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazute in documentatia de atribuire. GP se transmite ADRESA DIN STRADA BUCURESTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA, impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de participare trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:

i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a caror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a caror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul **RO19TREZ3915006XXX003507** deschis la Trezoreria Slobozia. Documentul de plată va fi transmis la ADRESA DIN STRADA BUCUREȘTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TÂNDAREI, JUDEȚUL IALOMITA, împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, până la data limită de depunere a ofertelor în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele Asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va transmite, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

17. Documente de calificare pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător), *[dacă este cazul]*;

17.1. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii *[doar în cazul unei Asocieri]*;

17.2. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire *[doar în cazul unei Asocieri]*;

17.3. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei *[dacă este cazul]*;

18. Declarație privind distanța între locul de producție și locul de servire ;

19. Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă care sunt în vigoare în România (formularul 7);

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii, se pot obține de la Inspectia muncii sau pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

20. Alte documente edificatoare, după caz

Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentelor echivalente eliberate de organismul competent din țara de origine, în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

Documentele se prezintă în original semnate de ofertant și/sau asociat și/sau tert sustinator, și sau/subcontractant.

5. DURATA CONTRACTULUI

Durata estimată pentru prestarea serviciilor este - până la data de 31.12.2026;

Contractul de achiziție se va derula pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic furnizarea, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea, pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile Școlii Gimnaziale "Spiru Haret" din Oraș Țândărei Județul Ialomița în sediile din Str. Barierei nr.10, învățământ preșcolar, primar și gimnazial, precum și pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Oraș Țândărei Județul Ialomița în sediile din Str. Stefan cel Mare, nr.31, învățământ primar, gimnazial și liceal, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin HG. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026.

6. STABILIREA CONDIȚIILOR CONTRACTUALE PENTRU ACHIZIȚIE

6.1. Tipul de contract propus

Tipul contractului: SERVICII

Garanția de buna execuție:

Contractantul se obliga să constituie **garanția de buna execuție** a contractului 5 % din prețul contractului (fără TVA), în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

Garanția de buna execuție se va constitui în contul **RO19TREZ3915006XXX003507**.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de buna execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se poate constitui prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 5.000 lei din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la completarea sumei

stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre varsamantul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție în contractul de achiziție publică trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a serviciilor.

Instrumentul de garantare prezentat în cazul unei asocieri de operatori economici ca dovadă a constituirii garanției de bună execuție, trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresă că respectivul instrument de garantare acoperă în mod solidar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarând că va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în cazul culpei oricărui dintre membrii asocierii.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a întregi garanția în cauza raportat la restul de executat.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

„În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei”.

6.2. Modalități de plată și stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă întocmite și aprobate de unitățile de învățământ, la solicitarea furnizorilor.

Prețul contractului va fi prezentat în lei fără TVA.

Prețul propus în oferta este ferm în lei, nu poate fi majorat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a contractului.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant după cum urmează: Plățile pentru lucrările executate, autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către executant în 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.

7. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI:

Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă minimă de valabilitate a ofertei: 60 zile de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare.

Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă

Propunerea Tehnică:

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Cerințe privind întocmirea ofertei:

Ofertanții vor întocmi un OPIS în propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu caietul de sarcini;

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele:

Propunerea tehnică se va întocmi în concordanță cu cerințele și specificațiile tehnice menționate în Caietul de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, va fi declarată

neconforma. Propunerea tehnica va consta intr-o descriere a serviciilor care fac obiectul achizitiei publice, incluzand toate documentele suport, dupa caz.

Se va completa **Formularul nr. 15** pus la dispozitie de autoritatea contractanta.

În vederea aplicării criteriului de atribuire și a evaluării ofertelor, operatorii economici vor prezenta următoarele informații și documente:

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea detaliată a pachetului alimentar oferat, inclusiv:

- denumirea produselor care compun pachetul;

- cantitatea fiecărui produs;

- cantitatea totală de produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte (exprimată în grame), în vederea acordării punctajului aferent factorului de evaluare „Compoziția pachetului”;

Pentru factorul de evaluare „Compoziția pachetului”, se acorda un punctaj maxim de 50 de puncte care are o pondere de 50% din ponderea alocata factorului de evaluare si se calculeaza astfel:

a) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte peste 61 g: 50 puncte;

b) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 56 - 60 g: 40 puncte;

c) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 51 - 55 g: 30 puncte;

d) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 46 - 50 g: 20 puncte;

e) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 41 - 45 g: 10 puncte.

PUNCTAJUL SE VA ACORDA PENTRU MEDIA COMPONENTELOR DIN CELE 5 VARIANTE DE PACHETE ALIMENTARE.

1. Distanța de livrare, exprimată în kilometri, calculată între unitatea din care se efectuează livrarea și unitatea de servire .

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 0 – 30 km: 15 puncte;

b) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 31 – 60 km: 10 puncte;

c) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 61 – 90 km: 5 puncte;

d) Pentru o distanță de livrare peste 91 km: 0 puncte.

1. Se va prezenta Declaratie privind distanta intre locul de productie si locul de servire.

Distanța va fi declarată pe propria răspundere.

Distanța se va calcula pe ruta rutieră cea mai scurtă dintre adresa unității de producție și locul de consum.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica exactitatea informațiilor furnizate.

Informațiile prezentate de ofertant vor constitui baza acordării punctajului pentru factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire. Neprezentarea informațiilor solicitate sau prezentarea unor informații incomplete poate conduce la imposibilitatea acordării punctajului aferent factorului de evaluare respectiv, în condițiile legislației privind achizițiile publice.

Cea mai scurta distanta de la locul de productie la locul de consum – pondere 15%- punctaj maxim acordat 15 puncte.

Propunerea tehnica va cuprinde cel putin urmatoarele:

1. **Variante de pachete alimentare.** Se va prezenta minim 5 variante de pachete alimentare, care sa contina descrierea pachetelor alimentare oferate precum si indicarea gramajului acestora. Se va atasa si declaratia privind defalcarea costurilor, per portie.

2. **Evidenta cantitatilor solicitate, distribuite si consumate.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

3. **Calitatea produselor.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

4. **Siguranta si perisabilitate microbiologica.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

5. **Conditii de transport si distributie.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini. Se va prezenta:

- o graficul de livrare;

o Autorizație Sanitar-Veterinară pentru vehiculele/mijloacele de transport auto, documente emise de Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;

o Ofertantul va descrie cum va asigura transportul, astfel incat, sa respecte normele legale.

o Ofertantul va prezenta Lista cu mijloacele de transport/vehiculele autorizate sanitar-veterinar propuse pentru desfășurarea contractului, conform cerinței din Caietul de sarcini.

6. **Metode de testare si control.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

7. **Producerea, manipularea si distribuirea alimentelor. Personalul propus pentru pregatire, preparare si livrare.**

Ofertantul va prezenta Lista cu personalul propus pentru pregatire, preparare si livrare pachet alimentar. Personalul trebuie să fie corespunzător scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare; Ofertantul va face dovada ca detine personal care a absolvit un curs de instruire privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena sau echivalent.

Ofertantul va prezenta modalitatea în care și-a asigurat accesul la personalul utilizat (fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauza, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale/declarațiile de disponibilitate, etc.).

Se vor depune documente care confirma modul de acces, respectiv Declaratii de disponibilitate/CIM/Revisal, etc, pentru personalul inclus in contract, precum și documente justificative pentru demonstrarea pregatirii profesionale, cum ar fi Certificate de calificare/Autorizatii/Certificate de absolvire a cursurilor de instruire privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena sau echivalent, sau orice alte documente pe care le considera relevante. Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

8. **Ambalare, etichetare, marcare.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

9. Operatorii economici participanti la procedura de atribuire au obligatia sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, care sunt la nivel national si european. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: inspectmun.ro. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la protecția mediului, se pot obține de pe site-ul: mediu.ro. In acest sens se va prezenta o declaratie (Formular nr.7).

Întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconforma.

Note:

1) *Propunerea tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la solicitările de clarificari.*

2) *Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".*

Propunerea Financiară

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Formularul de Ofertă.

Propunerea financiara, din care să rezulte prețul unitar ofertat pentru un pachet alimentar, exprimat în lei fără TVA, reprezentand pretul tuturor serviciilor oferitate- cu respectarea valorii maxime prevăzute în documentația de atribuire.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unor legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Propunerea financiara va contine: Formular de oferta si Anexa, se completeaza **formularul nr.8;**

Se va completa si centralizatorul de preturi – Anexa la formularul de oferta financiara.

Oferta financiara se prezinta in scris, semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului sau persoana imputernicita sa angajeze ofertantul in procesul de atribuire.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei si trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

1. Se prezinta **Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti**, se completeaza formularul nr.11 si anexa (daca e cazul);

2. Se prezinta **Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale** - formularul nr. 13 (daca e cazul);

Componenta financiara: 35 % Punctaj maxim factor: 35 puncte

Punctajul se acorda astfel:

Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, adica 35 de puncte;

Pentru celelalte preturi oferite, punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret min. ofertat} / \text{Pret ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

3. Se prezinta **Declaratia privind defacarea costurilor, per portie**.

Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale - se completeaza **formularul 13**.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Nu se accepta sintagma “Conform caiet de sarcini”, “Conform Fisei de date”, “Conform documentatiei de atribuire”.

19. Garanția de buna execuție:

Contractantul se obliga sa constituie **garanția de buna execuție** a contractului 5 % din prețul contractului (fără TVA), in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de ambele parti.

Garantia de buna executie se va constitui in contul **RO19TREZ3915006XXX003507**.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se poate constitui prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat pentru achizitiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40.000.000 lei fara TVA si respectiv pentru achizitiile de produse sau servicii a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 7.000.000 lei fara TVA;
- (iii) asigurari de garantii emise:
 - fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

- fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

c) depunerea la casierie a unor sume in numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei;

d) retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, in acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 5.000 lei din pretul contractului de achizitie publica fara TVA.

Pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la completarea sumei stabilite drept garantie de buna executie in contractul de achizitie publica si va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui.

e) combinarea a doua sau mai multe dintre modalitatile de constituire prevazute la lit. a)-c).

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție tre in contractul de achizitie publicabuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a serviciilor.

Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garanției de buna executie, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de buna executie sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii.

In situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a intregi garantia in cauza raportat la restul de executat.

Autoritatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie dupa cum urmeaza:

„În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei”.

10.CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Cel mai bun raport calitate – pret, conform art. 111 alin.(6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare precum si art. 32 si art. 106 din Normele metodologice de aplicarea a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare si anume:

Factori de evaluare:

N r. crt.	Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere	Algoritm de calcul
1	Pretul Ofertei	Component a financiara	35 % Punctaj maxim factor: 35 puncte	Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, adica 35 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ofertate, punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret min. ofertat} / \text{Pret ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.
2	Compoziție pachet	Componenta tehnică	50 % Punctaj maxim	Punctajul se acorda astfel: a) Pachet cu produse din carne

			factor: 50 puncte	și/sau brânzeturi/derivate din lapte peste 61 g: 50 puncte b) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 56 - 60 g: 40 puncte c) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 51 - 55 g: 30 puncte d) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 46 - 50 g: 20 puncte e) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 41 - 45 g: 10 puncte
3	Distanța de livrare a produselor	Componenta tehnica	15 % Punctaj maxim factor: 15 puncte	Punctajul se acorda astfel: a) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 0 – 30 km: 15 puncte b) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 31 – 60 km: 10 puncte c) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 61 – 90 km: 5 puncte d) Pentru o distanță de livrare peste 91 km: 0 puncte

PUNCTAJUL SE VA ACORDA PENTRU MEDIA COMPONENTELOR DIN CELE 5 VARIANTE DE PACHETE ALIMENTARE.

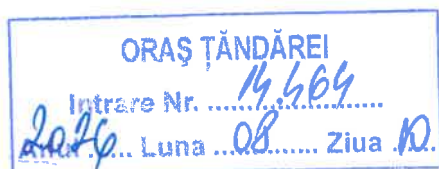
Se va prezenta declaratie pe proprie raspundere privind procentul alocat achizitiei materiei prime in cadrul propunerii tehnice.

Având în vedere obligativitatea unităților de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit, prescolarilor si elevilor din invatamantul primar, gimnazial si liceal, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la sediile unitatilor de invatamant din Str. Barierei nr.10, Oras Tandarei, jud. Ialomita si Str.Stefan cel Mare, nr.31, Oras Tandarei, jud. Ialomita, acestea fiind însoțite de o probă gratuită a pachetului alimentar.

SEF SERVICIU INVESTITII ACHIZITII
LISARU MARIAN



ROMANIA
JUDETUL IALOMITA
ORAS TANDAREI
Sos. Bucuresti, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com



Fisa de date

Aprobat,
Primar
George Cristian Roman



1. Autoritate Contractanta:

UAT ORAS TANDAREI cu sediul in Sos. Bucuresti, nr.190, Oras Tandarei, Judetul Ialomita, cod postal 925200, Telefon: +40 243273529, 0728976648, fax 0243.273552, CUI 4364888, e-mail: primaria_tandarei@yahoo.com, adresa de web a sediului autoritatii contractante (URL) www.primariatandarei.ro;

OFERTA ÎN ORIGINAL VA FI TRANSMISA LA ADRESA DIN STRADA BUCURESTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA;

2. Sursa de finantare:

Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat;

3. Cod CPV:

55521200-0- Servicii de livrare a mancarii (Rev.2.);

4. Limba de redactare a ofertei:

romana;

5. Descrierea achizitiei:

Obiectul achiziției îl constituie servicii de catering constand in acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”, conform conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasa” in anul 2026, avand sediile din Str. Barierei nr.10, precum si pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetului alimentar pentru elevii din învățământul primar, gimnazial si liceal din cadrul Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Oraș Țândărei, Județul Ialomița, avand sediile din Str. Stefan cel Mare, nr.31 si legislatia incidenta H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025, privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" in anul 2026.

6. Criteriul de atribuire: *Cel mai bun raport calitate – pret*

Factori de evaluare:

Nr. crt.	Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere	Algoritm de calcul
1.	Pretul Ofertei	Componenta financiara	35 % Punctaj maxim	Punctajul se acorda astfel:

			factor: 35 puncte	a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, adica 35 de puncte; b) Pentru celelalte preturi oferate, punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret min. ofertat} / \text{Pret ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.
2.	Compoziție pachet	Componenta tehnică	50 % Punctaj maxim factor: 50 puncte	Punctajul se acorda astfel: a) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte peste 61 g: 50 puncte b) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 56 - 60 g: 40 puncte c) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 51 - 55 g: 30 puncte d) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 46 - 50 g: 20 puncte e) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 41 - 45 g: 10 puncte
3.	Distanța de livrare a produselor	Componenta tehnica	15 % Punctaj maxim factor: 15 puncte	Punctajul se acorda astfel: a) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 0 – 30 km: 15 puncte b) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 31 – 60 km: 10 puncte c) Pentru o distanță de livrare

				cuprinsă între 61 – 90 km: 5 puncte d) Pentru o distanță de livrare peste 91 km: 0 puncte
--	--	--	--	--

7. Perioada minima de valabilitate a ofertei:
60 de zile de la data limita de depunere a ofertelor

8. Valoare estimata a achizitiei: 1.156.583,52 lei fara T.V.A.

DOCUMENTE DE CALIFICARE:

I. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

Moneda in care este exprimat pretul: Lei;

Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi depuse la sediul Autoritatii Contractante: Strada Bucuresti, nr. 177, SUPERCOOP – Registratura, Oras Tandarei, Judetul Ialomita, pana la data si ora limita stabilita in prezentul anunt.

Ofertantul va marca pe plic informatiile: nume si adresa ofertantului, adresa e-mail, telefon, numele si adresa Autoritatii Contractante: Strada Bucuresti, nr. 177, SUPERCOOP – Registratura, Oras Tandarei, Judetul Ialomita, titlul contractului, termenul limita, mentiunea de a nu se deschide plicurile pana la data anuntata.

Daca plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Documentele de participare la procedura se primesc de Autoritatea Contractanta numai daca sunt intacte, sigilate si se pastreaza de aceasta, pana la data si ora deschiderii procedurii.

Oferta va contine: Documentele de calificare si selectie, propunerea tehnica si propunerea financiara intr-un plic sigilat ce contine:

- ✓ **3 dosare/plicuri:**
- Documente calificare si selectie
- Propunere tehnica
- Oferta financiara

Toate documentele ofertei transmise vor fi semnate de administrator/ reprezentantul legal al operatorului economic, se va prezenta:

➤ Documente calificare si selectie

1.Imputernicire -semnata/datata (se completeaza **formularul nr.9**) de catre administratorul/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent.

Imputernicirea va fi insotita de o copie a actului de identitate al persoanei imputernicite.

2.Scrisoare de inaintare, semnata/datata, se completeaza **formular nr.1**, -

În cazul unei asocieri, imputernicirea va fi data din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul în procedura de atribuire.

Operatorul economic trebuie sa elaboreze oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor.

Toate costurile pentru pregătirea și depunerea ofertei vor fi suportate exclusiv de operatorul economic, indiferent de rezultatul procedurii.

Ofertele vor fi transmise în plic închis până la data și ora limită de depunere a acestora.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

3. Declarație privind neincadrarea în art.164 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.2;

4. Declarație privind neincadrarea în art.165 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.3;

5. Declarație privind neincadrarea în art.167 din Legea 98/2016, semnată/datată, se completează formularul nr.4;

6. Declarație privind conflictul de interese (neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice), semnată/datată, se completează formularul nr.5.

Persoanele cu funcție de decizie din partea beneficiarului în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

Roman George-Cristian – Primar;

Mitrea Traian– Viceprimar;

Sileanu Alexandru Rares – Secretar general al Orasului;

Patarlageanu Marian Daniel – Administrator public;

Lisaru Marian – Presedinte comisia de evaluare a ofertelor - Sef Serviciu Investitii Achizitii;

Vasile Roxana – Membru comisia de evaluare a ofertelor – Consilier Juridic;

Nastase Valentina Gabriela – Membru comisia de evaluare a ofertelor – Consilier Achizitii Publice;

Gheorghe Ionelia - Membru comisia de evaluare a ofertelor-- Reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu” Oraș Țândărei Județul Ialomița

Rusen Maria Mihaela - Membru comisie- Reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” Oraș Țândărei Județul Ialomița;

Iosca Ionut- Membru de rezerva comisia de evaluare a ofertelor reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” Oraș Țândărei Județul Ialomița;

Stroe Cornel-Membru de rezerva comisia de evaluare a ofertelor- Reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu” Oraș Țândărei Județul Ialomița;

Ilie Larisa -Membru de rezerva comisia de evaluare a ofertelor – Secretar Dactilograf Oras Tandarei;

Panfir Aurel Romeo – consilier local;

Badea Carmen Adriana– consilier local;

Balea George Laurențiu– consilier local;

Chiriță Mihăiță– consilier local;

Constantin Maria– consilier local;

Constantin Viorel– consilier local;

Dinu Iulia– consilier local;

Stoica Catalin– consilier local;

Stroe Cornel– consilier local;

Toma Adrian Florian– consilier local;

Vasile Andrei- consilier local;
Cristache Marin- consilier local;
Taracila Costin- consilier local;
Ismail Ion- consilier local;
Burciu Cornel- consilier local;
Cercel Camelia- consilier local.

3. Acord de subcontractare - semnat/datat, se completeaza formularul nr.10; (daca e cazul);

4. Acord de asociere- semnat/datat, se completeaza formularul nr.12; (daca e cazul);

5. Declaratie privind conformitatea propunerii tehnice cu specificatiile tehnice, semnata/datata, se completeaza formularul nr.6;

6.Certificat unic de inregistrare, in copie, „conform cu originalul”, semnat/datat, din care să reiasă forma de înregistrare și obiectul de activitate al operatorului economic, emis cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii ofertei;

7.Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului in conformitate cu prevederile Legii nr.26/1990 – in copie, „conform cu originalul” (emis cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii ofertei);

Nota: Obiectul contractului trebuie sa aibe corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie sa fie autorizat sa desfasoare activitatile aferente contractului, respectiv codul CAEN 5621-Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente sau 5610 -Restaurante.

8. Certificat de atestare fiscala eliberat de Administrația Finanțelor Publice din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile fiscale de plată către bugetul de stat, in copie, „conform cu originalul”;

9. Certificatul de atestare fiscala eliberat de Autoritățile Publice Locale din care să rezulte faptul că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile de plată către bugetul local, in copie, „conform cu originalul”;

Nota: Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii restante, cu exceptia celor de genul esalonarilor sau compensarilor, neachitate catre bugetul de stat sau catre bugetul local vor fi respinse.

10. Autorizatia sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor pentru activitatea de catering/restaurant cu livrare/alte activitati de alimentatie publica cu livrare, semnata/datata, valabila, in copie „conform cu originalul”;

11. Autorizatia sanitar veterinara pentru autovehiculele folosite in transportul hranei semnata/datata, valabila, in copie, „conform cu originalul”;

12.Garanția de participare;

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 11.565,84 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat pe e-mail:

primaria tandarei@yahoo.com, adresa de web a sediului autoritatii contractante (URL) www.primariatandarei.ro;

Garantia de participare trebuie sa fie constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazute in documentatia de atribuire. GP se transmite ADRESA DIN STRADA BUCURESTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA, impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:
 - i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat pentru achizitiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40.000.000 lei fara TVA si respectiv pentru achizitiile de produse sau servicii a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 7.000.000 lei fara TVA;
 - (iii) asigurari de garantii emise:
 - fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;
 - fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;
- c) depunerea la casierie a unor sume in numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei;

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul **RO19TREZ3915006XXX003507** deschis la Trezoreria Slobozia. Documentul de plată va fi transmis la ADRESA DIN STRADA BUCURESTI, NR. 177, SUPERCOOP – REGISTRATURA, ORAS TANDAREI, JUDETUL IALOMITA, impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, până la data limită de depunere a ofertelor în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă se va transmite, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

17. Documente de calificare pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător), *[dacă este cazul]*;

17.1. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii *[doar în cazul unei Asocieri]*;

17.2. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire *[doar în cazul unei Asocieri]*;

17.3. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei *[dacă este cazul]*;

18. Declarație privind distanța între locul de producție și locul de servire ;

19. Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă care sunt în vigoare în România (formularul 7); Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii, se pot obține de la Inspectia muncii sau pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

20. Alte documente edificatoare, după caz

Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentelor echivalente eliberate de organismul competent din țara de origine, în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

Documentele se prezintă în original semnate de ofertant și/sau asociat și/sau tert sustinator, și sau/subcontractant.

Propunerea Tehnică:

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Cerințe privind întocmirea ofertei:

Ofertanții vor întocmi un OPIS în propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu caietul de sarcini;

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele:

Propunerea tehnică se va întocmi în concordanță cu cerințele și specificațiile tehnice menționate în Caietul de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, va fi declarată neconformă. Propunerea tehnică va consta într-o descriere a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz.

Se va completa **Formularul nr. 15** pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

În vederea aplicării criteriului de atribuire și a evaluării ofertelor, operatorii economici vor prezenta următoarele informații și documente:

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea detaliată a pachetului alimentar oferit, inclusiv:

-denumirea produselor care compun pachetul;

-cantitatea fiecărui produs;

-cantitatea totală de produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte (exprimată în grame), în vederea acordării punctajului aferent factorului de evaluare „Compoziția pachetului”;

Pentru factorul de evaluare „Compoziția pachetului”, se acorda un punctaj maxim de 50 de puncte care are o pondere de 50% din ponderea alocata factorului de evaluare si se calculeaza astfel:

- a) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte peste 61 g: 50 puncte;
- b) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 56 - 60 g: 40 puncte;
- c) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 51 - 55 g: 30 puncte;
- d) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 46 - 50 g: 20 puncte;
- e) Pachet cu produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte între 41 - 45 g: 10 puncte.

PUNCTAJUL SE VA ACORDA PENTRU MEDIA COMPONENTELOR DIN CELE 5 VARIANTE DE PACHETE ALIMENTARE.

1. Distanța de livrare, exprimată în kilometri, calculată între unitatea din care se efectuează livrarea și unitatea de servire .

Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 0 – 30 km: 15 puncte;
- b) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 31 – 60 km: 10 puncte;
- c) Pentru o distanță de livrare cuprinsă între 61 – 90 km: 5 puncte;
- d) Pentru o distanță de livrare peste 91 km: 0 puncte.

1. Se va prezenta Declarație privind distanța între locul de producție și locul de servire.

Distanța va fi declarată pe propria răspundere.

Distanța se va calcula pe ruta rutieră cea mai scurtă dintre adresa unității de producție și locul de consum. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica exactitatea informațiilor furnizate.

Informațiile prezentate de ofertant vor constitui baza acordării punctajului pentru factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire. Neprezentarea informațiilor solicitate sau prezentarea unor informații incomplete poate conduce la imposibilitatea acordării punctajului aferent factorului de evaluare respectiv, în condițiile legislației privind achizițiile publice.

Cea mai scurtă distanță de la locul de producție la locul de consum – pondere 15%- punctaj maxim acordat 15 puncte.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele:

1. **Variante de pachete alimentare.** Se va prezenta minim 5 variante de pachete alimentare, care să conțină descrierea pachetelor alimentare oferite precum și indicarea gramajului acestora. Se va atașa și declarația privind defalcarea costurilor, per porție.
2. **Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate.** Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de sarcini.
3. **Calitatea produselor.** Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de sarcini.
4. **Siguranța și perisabilitate microbiologică.** Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de sarcini.
5. **Condiții de transport și distribuție.** Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de sarcini. Se va prezenta:
 - o graficul de livrare;

- Autorizație Sanitar-Veterinară pentru vehiculele/mijloacele de transport auto, documente emise de Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;
- Ofertantul va descrie cum va asigura transportul, astfel incat, sa respecte normele legale.
- Ofertantul va prezenta Lista cu mijloacele de transport/vehiculele autorizate sanitar-veterinar propuse pentru desfășurarea contractului, conform cerinței din Caietul de sarcini.

6. **Metode de testare si control.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

7. **Producerea, manipularea si distribuirea alimentelor. Personalul propus pentru pregatire, preparare si livrare.**

Ofertantul va prezenta Lista cu personalul propus pentru pregatire, preparare si livrare pachet alimentar. Personalul trebuie să fie corespunzător scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare; Ofertantul va face dovada ca detine personal care a absolvit un curs de instruire privind însusirea notiunilor fundamentale de igiena sau echivalent.

Ofertantul va prezenta modalitatea în care și-a asigurat accesul la personalul utilizat (fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauza, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale/declarațiile de disponibilitate, etc.).

Se vor depune documente care confirma modul de acces, respectiv Declaratii de disponibilitate/CIM/Revisal, etc, pentru personalul inclus in contract, precum și documente justificative pentru demonstrarea pregatirii profesionale, cum ar fi Certificate de calificare/Autorizatii/Certificate de absolvire a cursurilor de instruire privind însusirea notiunilor fundamentale de igiena sau echivalent, sau orice alte documente pe care le considera relevante. Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

8. **Ambalare, etichetare, marcare.** Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

9. Operatorii economici participanti la procedura de atribuire au obligatia sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, care sunt la nivel national si european. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: inspectmun.ro. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la protecția mediului, se pot obține de pe site-ul: mediu.ro. In acest sens se va prezenta o declaratie (Formular nr.7). Întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconforma.

Note:

- 1) *Propunerea tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la solicitările de clarificari.*
- 2) *Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".*

Propunerea Financiară

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Formularul de Ofertă.

Propunerea financiară, din care să rezulte prețul unitar ofertat pentru un pachet alimentar, exprimat în lei fără TVA, reprezentând pretul tuturor serviciilor oferite- cu respectarea valorii maxime prevăzute în documentația de atribuire.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unor legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va conține: Formular de oferta și Anexa, se completează **formularul nr.8;**

Se va completa și centralizatorul de preturi – Anexa la formularul de oferta financiară.

Oferta financiară se prezintă în scris, semnată de către reprezentantul legal al ofertantului sau persoana împuternicită să angajeze ofertantul în procesul de atribuire.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

1. Se prezintă **Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți**, se completează formularul nr.11 și anexa (dacă e cazul);

2. Se prezintă **Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale** - formularul nr. 13 (dacă e cazul);

Componenta financiară: 35 % Punctaj maxim factor: 35 puncte

Punctajul se acorda astfel:

Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, adică 35 de puncte;

Pentru celelalte preturi oferite, punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret min. ofertat} / \text{Pret ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

3. Se prezintă **Declarația privind defacerea costurilor, per portie.**

Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale - se completează **formularul 13.**

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Nu se accepta sintagma "Conform caiet de sarcini", "Conform Fisei de date", "Conform documentației de atribuire".

19. Garanția de buna execuție:

Contractantul se obliga să constituie **garanția de buna execuție** a contractului 5 % din prețul contractului (fără TVA), în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

Garantia de buna executie se va constitui in contul **RO19TREZ3915006XXX003507**.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se poate constitui prin:

- a) virament bancar;
 - b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancare din Romania sau din alt stat
- pentru achizitiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40.000.000 lei fara TVA si respectiv pentru achizitiile de produse sau servicii a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 7.000.000 lei fara TVA;

(iii) asigurari de garantii emise:

- fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

- fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

c) depunerea la casierie a unor sume in numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei;

d) reineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, in acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 5.000 lei din pretul contractului de achizitie publica fara TVA.

Pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prin reineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului pana la completarea sumei stabilite drept garantie de buna executie in contractul de achizitie publica si va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui.

e) combinarea a doua sau mai multe dintre modalitatile de constituire prevazute la lit. a)-c).

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție tre in contractul de achizitie publicabuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a serviciilor.

Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garanției de buna executie, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de buna executie sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricarui dintre membrii asocierii.

In situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a intregi garantia in cauza raportat la restul de executat.

Autoritatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie dupa cum urmeaza:

„În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei”.

Intocmit,
Consilier Achizitii Publice
Nastase Valentina Gabriela

CONTRACT DE SERVICII

Programul Național „Masă sănătoasă” – anul 2026

Temei legal: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Hotărârea nr. 1.171/2025 privind Programul Național „Masă sănătoasă” în anul 2026, Codul Civil, **între**

Autoritatea Contractantă **ORAS TANDAREI**, cu sediul în Strada Bucuresti, nr. 190, Judetul Ialomita, Localitatea Tandarei, Telefon: +40 243273529, 0728976648, Cod Fiscal: 4364888, cont RO39TREZ24A651130570205 deschis la Trezoreria Slobozia, reprezentată prin **Roman George Cristian**, având funcția de Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C., **S.R.L.**, cu sediul în Str., Nr., Judetul, Localitate, telefon, CUI, număr de ordine la Registrul Comerțului, cont trezoreriedeschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de **prestator**.
pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. „Contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. „Achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. „Prestator” – operatorul economic care furnizează serviciile de catering;
- d. „Servicii” – prepararea, ambalarea, transportul și distribuția meselor calde/pachetelor alimentare către beneficiari;
- e. „Beneficiari” – preșcolarii și elevii unităților de învățământ incluse în Program;
- f. „Meniu” – structura alimentară aprobată conform HG 1171/2025 ;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze generale

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze contractul având ca obiect „**Servicii de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si preșcolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Tândărei Județul Ialomița**”, conform conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa“ in anul 2026, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, având COD CPV:55521200-0- Servicii de livrare a mancarii (Rev.2.)

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în mod corespunzător și în deplină concordanță cu termenii și condițiile prezentului Contract, precum și cu prevederile legale aplicabile.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul este de lei/beneficiar/zi lei, la care se adauga TVA în conformitate cu legislația în vigoare, valoarea totală a contractului este de lei, la care TVA conform legislației în vigoare.

Valoarea totală este estimată și se plătește în funcție de:

- numărul real de beneficiari
- numărul efectiv de zile de livrare.

5.2. Prestatorul va emite facturile fiscale după recepția serviciilor, pentru unitatile de învățământ separat, după cum urmează:

-Unitatea de învățământ Școala Gimnazială „Spiru Haret” Oraș Țândărei Județul Ialomița, factura distinctă pentru livrarile efectuate la această unitate.

-Unitatea de învățământ Liceul „Paul Georgescu” Oraș Țândărei Județul Ialomița, factura distinctă pentru livrarile aferente acestei unități.

Factura fiscală va fi însoțită de documentele de recepție calitativă și cantitativă întocmite și aprobate de achizitor.

5.3. Achizitorul va achita factura fiscală emisă de furnizor în termen de maxim 30 de zile de la primirea acesteia.

5.4. Plata serviciilor se va face din bugetul Programului național „Masa sanatoasă”.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract se derulează în perioada finalul anului școlar, respectiv până la ultima zi de curs aprobată de Ministerul Educației.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună executie, pe baza comenzilor transmise de beneficiar.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și /sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- c) garanția de bună executie;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui tert, dacă este cazul;
- e) acordul de asociere, dacă este cazul;
- f) eventuale acte adiționale;
- g) alte documente, dacă este cazul.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prepararea și livrarea meselor/pachetelor conform normelor HACCP și Programului Național „Masă sănătoasă” 2026, conform prevederilor H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025.

9.2. Asigurarea personalului calificat pentru desfășurarea serviciilor.

9.3. Respectarea calendarului și cantităților aprobate de Autoritate.

9.4. Înlocuirea produselor neconforme și repararea eventualelor prejudicii.

9.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu respectarea dispozițiilor legale, profesionale și de calitate în vigoare.

9.6 Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu cantitățile și valorile prevăzute în ofertă conform graficului de livrare, asigurând transportul și distribuția conform prevederilor H.G. nr. 1.171 din 30 decembrie 2025.

9.7. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în Caietul de sarcini, anexa la contract.

9.8. Prestatorul se obligă să presteze serviciile și de a asigura disponibilitatea personalului, pe toată durata contractului. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, de a asigura desfășurarea activităților stipulate în contract prin acoperirea cu personal specializat pe toată durata implementării contractului.

9.9. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, dacă este în culpă.

9.10. Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.11. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.12. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9.13. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i.) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii.) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, ce vor rezulta din încălcarea prevederilor caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

iii) În cazul în care produsele sunt expirate sau din diferite motive provoacă intoxicații sau alte neplăceri persoanelor care le consumă, Prestatorul va fi ținut să acopere orice fel de pagube de spitalizare sau alte daune solicitate de Beneficiar sau persoanele afectate, în condițiile legii și ale prezentului contract.

9.14. Prestatorul are obligația de a păstra, timp nelimitat, confidențialitatea asupra informațiilor primite de la achizitor.

9.15. Prestatorul se obligă să realizeze la termenele precizate, atât în actele normative, cât și în cele dispuse de organele de control, toate documentele necesare bunei desfășurări a obiectului prezentului contract.

9.16. Prestatorul va respecta prevederile Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți și cu respectarea nivelului minim al alocăției de hrană stabilit prin H.G. nr. 904/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocăției zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice

9.17. Mancarea va fi livrată în caseroie de unică folosință, tacâmuri de plastic de unică folosință.

9.18. Transportul va fi inclus în preț.

9.19. Prestatorul garantează faptul că produsele sunt proaspete și preparate, în condiții de igienă cu respectarea tuturor normelor legale în domeniu, fiind direct răspunzător în acest sens. Prestatorul garantează calitatea produselor și ingredientelor folosite la prepararea acestora, și se obligă să respecte cerințele Beneficiarului, cantitățile și gramajele stabilite pe baza caietului de sarcini.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit încheind în acest sens un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă după ce a verificat serviciile că sunt într-adevăr cele menționate în oferta prestatorului.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

10.3 - Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de beneficiar.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.1% din valoarea totală a contractului pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul prevăzut de contract atunci acesta este obligat să-i plătească prestatorului ca penalități o sumă echivalentă cu 0.1% din suma neachitată pe fiecare zi de întârziere.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5. Achizitorul poate denunța unilateral contractul în condițiile art. 222 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

11.6. Rezilierea prezentului contract nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

12. Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Cuantumul garanției de bună execuție este de% din valoarea contractului (fără TVA) având o valoare de RON, se va constitui de către Furnizor în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Modul de constituire a garanției de bună execuție:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:— fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

— fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)''.

12.2 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reintregi garanția în cauza raportat la restul rambursat de executat. În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

12.3- Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, respectiv de a reține total sau parțial garanția de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește sau nu execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul se obligă să elibereze/restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13. Recepție

13.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile la destinația finală indicată de achizitor, în baza comenzilor emise de acesta, respectând termenul prevăzut în caietul de sarcini.

13.2 - Prestarea serviciilor fac obiectul contractului trebuie să însoțească documentele solicitate prin caietul de sarcini.

13.3 - Certificarea de către achizitor a faptului ca prestarea serviciilor parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.4 - Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 Prețul prestației nu se actualizează, rămânând ferm pe toată perioada de desfășurare.

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care acesta a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

16.5 - Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

16.6 - Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

16.7 - Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și achizitor.

17. Întârzieri în îndeplinirea contractului

17.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul prevăzut în contract.

17.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Cesiunea

18.1- Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

18.2-Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Încetarea Contractului

19.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

19.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

i. Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

ii. Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;

iii. Contractantul cedează drepturile și obligațiile sale;

iv. Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

v. Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

vi. Contractantul eșuează în a furniza/ține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

vii. În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se prestează serviciile și care fac obiectul Contractului;

viii. la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

ix. în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

x. în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

xi. Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;

xii. Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

19.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

i. Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

ii. Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

19.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 21.2 și pct. 21.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

19.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

19.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.7. În cazul în care Contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Autoritatea/entitatea contractantă.

19.8. Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare a serviciilor, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

21.1 – Prestatorul și beneficiarul colectează și prelucreează datele personale ale reprezentăților lor în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

21.2 – În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul și beneficiarul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

21.3 – Scopul prelucrării: datele cu caracter personal ale prestatorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Beneficiar în scopul executării prezentului contract la care prestatorul este parte contractantă.

21.4 – Categoriile de date: datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele, de exemplu: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar.

21.5 – Datele personale ale prestatorului și beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Beneficiar instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

21.6 – În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale prestatorului în alte scopuri decât cele prevăzute la articolul 23.3, beneficiarul va informa prestatorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

21.7 – Prestatorul asigură dreptul beneficiarului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

21.8 – Datele personale ale prestatorului sunt păstrate de către beneficiar pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța de judecată competentă de pe raza sediului achizitorului .

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR
ORASUL TANDAREI
JUDETUL IALOMITA**

**PRIMAR,
ROMAN GEORGE CRISTIAN**

**FURNIZOR
REPREZENTANT LEGAL**

VIZAT CFP

AVIZAT JURIDIC

SEF SERVICIU INVESTITII

FORMULARE

CUPRINS

Formular nr. 1 – Scrisoare de inaintare

Formular nr. 2 – Declarație privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Formular nr. 3 - Declarație privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Formular nr. 4 - Declarație privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016

Formularul nr. 5 - Declarație privind conflictual de interese (neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice)

Formular nr. 6 - Declarație privind conformitatea propunerii tehnice cu specificațiile tehnice

Formular nr. 7 - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

Formular nr. 8 și anexa - Formular de oferta și Anexa

Formular nr. 9 Imputernicire

Formular nr. 10 - Acord de subcontractare (dacă e cazul)

Formular nr. 11 - Declarație privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanți (dacă e cazul)

Formular nr. 12 - Acord de asociere (dacă e cazul)

Formularul nr.13- Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale

Formularul nr. 14- ANGAJAMENT FERM privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică (Terț susținător)

Formular nr.15– Propunerea tehnică

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anuntului nr. _____ din _____, privind achizitia directa cu obiectul: **„Servicii de catering constand in acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”, conform conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa“ in anul 2026**, noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar, în original :

I- Documentele de calificare:

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.164 din Legea 98/2016 ;
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.165 din Legea 98/2016 ;
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.167 din Legea 98/2016 ;
- Declaratie privind conflictul de interese (neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice);
- Certificat unic de inregistrare ;
- Certificat de atestare fiscala eliberat de Administrația Finanțelor Publice;
- Certificatul de atestare fiscala eliberat de Autoritățile Publice Locale;
- Certificatul constatator emis de ONRC;
- Autorizatia sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor pentru activitatea de catering/restaurant;
- Autorizatia sanitar veterinara pentru autovehiculele folosite in transportul hranei;
- Acord de subcontractare (daca este cazul);
- Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti (daca este cazul);
- Acord de asociere (daca este cazul).

II- Oferta tehnica;

III- Oferta financiara;

IV- Imputernicire (daca este cazul).

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Operator economic

FORMULARUL NR. 2

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al ofertantului la achiziția directă pentru atribuirea contractului cu obiectul: **„Servicii de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii și prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”, conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă” în anul 2026**, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

Nota: A se completa de catre ofertant /ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant ,daca este cazul

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al ofertantului la achiziția directă pentru atribuirea contractului cu obiectul: **„Servicii de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii și prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”, conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă” în anul 2026**, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Nota: A se completa de către ofertant /ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant , dacă este cazul

Operator economic

FORMULARUL NR. 4

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al ofertantului la achiziția directă pentru atribuirea contractului cu obiectul: „**Servicii de catering constand în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii si prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Tândărei Județul Ialomița**”, conform conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa“ în anul 2026, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Nota: A se completa de catre ofertant /ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant ,daca este cazul.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE privind conflictului de interese
(neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind
achizițiile publice)**

Subsemnatul,.....reprezentant împuternicit al
....., (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic),
în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al ofertantului la achiziția
directă pentru atribuirea contractului cu obiectul: **„Servicii de catering constând în acordarea
unui pachet alimentar pentru elevii și prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru
Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Tândărei Județul Ialomița”**,
**conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național „Masa
sanatoasă” în anul 2026**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că
nu mă aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă ORAS TANDAREI, așa cum este
prevăzut la art.59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Reguli de evitare a conflictului de interese

*“ART. 59 În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care
membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care
acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de
atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes
financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care
compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.*

ART. 60

*(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar
putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele,
reglementate cu titlu exemplificativ:*

*a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia
dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care
fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre
ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;*

*b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a
unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane*

care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.”

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

Operator economic,
(semnătura autorizată și stampila)

În conformitate cu prevederile art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt următoarele :

Roman George-Cristian – Primar

Mitrea Traian– Viceprimar

Sileanu Alexandru Rares – Secretar general al Orasului

Patarlageanu Marian Daniel – Administrator public

Lisaru Marian – Sef Serviciu Investitii Achizitii- Presedinte comisie evaluare oferte

Vasile Roxana – Consilier Juridic- Membru comisie evaluare oferte

Nastase Valentina Gabriela – Consilier Achizitii Publice- Membru comisie evaluare oferte

Gheorghe Ionelia - Reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu” - Membru comisie evaluare oferte

Rusen Maria Mihaela - Reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” - Membru comisie evaluare oferte

Stroe Cornel- reprezentant Liceul Teoretic „Paul Georgescu”- Membru de rezervă comisie evaluare oferte

Iosca Ionut- Administrator de patrimoniu-Reprezentant Scoala Gimnaziala „Spiru Haret” - Membru de rezervă comisie evaluare oferte

Ilie Larisa -Secretar Dactilograf Oras Tandarei - Membru de rezervă comisie evaluare oferte

Panfir Aurel Romeo – consilier local

Badea Carmen Adriana– consilier local

Balea George Laurențiu– consilier local

Chiriță Mihăiță– consilier local

Constantin Maria– consilier local

Constantin Viorel– consilier local

Dinu Iulia– consilier local

Stoica Catalin– consilier local

Stroe Cornel– consilier local

Toma Adrian Florian– consilier local

Vasile Andrei– consilier local

Cristache Marin– consilier local

Taracila Costin- consilier local

Ismail Ion- consilier local

Burciu Cornel- consilier local

Cercel Camelia- consilier local

Nota: A se completa de catre ofertant individual/ofertant asociat/tert sustinator/subcontractant ,dupa caz

Operator economic

FORMULARUL NR. 6

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND CONFORMITATEA PROPUNERII TEHNICE
CU SPECIFICAȚIILE TEHNICE**

Subsemnatul (nume, prenume), in calitate de reprezentant imputernicit al
..... (*denumirea ofertant/subcontractantului*), declar pe propria raspundere că
propunerea tehnică ofertată respectă **integral** cerințele din caietul de sarcini.

Data completarii

Ofertant/subcontractantului

.....

(*Nume prenume reprezentant ofertant/ subcontractant;
functia/ semnatura autorizata*)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE
MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA
DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

• Subsemnatul/a (nume / prenume, reprezentant legal / împuternicit al (denumirea / numele și sediu / adresa ofertantului), în calitate de ofertant la achiziția directă pentru atribuirea contractului cu obiectul: **„Servicii de catering constând în acordarea unui pachet alimentar pentru elevii și prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale „Spiru Haret” și ai Liceului Teoretic „Paul Georgescu” din Orașul Țândărei Județul Ialomița”**, conform conform H.G. nr. 1171/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă” în anul 2026, declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,
(semnatura autorizată și ștampila)

Nota: În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

A se completa și pentru subcontracti și terți sustinatori, dacă este cazul

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate (denumirea/numele ofertantului) cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam _____, (denumirea serviciilor) pentru suma de _____ lei, reprezentand _____ euro, (suma in litere si in cifre), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si (durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul) ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

Anexa 1 la Formularul de oferta

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Pret unitar, lei, fara TVA	Valoare, lei, fara TVA
1	Pachet alimentar	buc.			
	TOTAL				

Tabel componenta pret Pachet alimentar

NR.	Componenta	Procent (%)	Valoare - lei (fara TVA) -
1	Materie primă		
2	Prepararea hranei		
3	Distribuție		
Pret Pachet alimentar			

Data ____ / ____ / ____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

FORMULARUL NR. 9

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa(nume / denumire), cu sediul în..... (adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribut fiscal....., reprezentată prin în calitate de, imputernicim prin prezenta pe Dl/Dna domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire organizată de Oras Tandarei.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii;

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Ofertant,

(denumire)

reprezentată legal prin

(nume si prenume, semnatura autorizată și ștampila)

(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie de pe actul de identitate al persoanei împuternicite

FORMULARUL NR. 10

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca, în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____% din valoarea totală a serviciilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului

Operator Economic

(denumirea/numele)

Titlul contractului:

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT
INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Data completării:

ANEXĂ LA FORMULARUL NR.11

Operator Economic

(denumirea/numele)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)

Operator economic,

(semnătură autorizată și ștampilă)

Data completării:

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr.....,cod de identificare fiscală....., contdeschis la..... reprezentată deavând funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr.....,cod de identificare fiscală....., contdeschis la..... reprezentată deavând funcția de..... în calitate de ASOCIAT

2, OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(*denumire autoritate contractantă*) pentru atribuirea contractului /acordului cadru(*obiectul contractului / acordului-cadru*)
- b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*)

4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.*

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

• ALTE CLAUCZE

6.1 Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Partii nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Partii cat și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

• SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocierea încetează prin :

- hotărârea comună a membrilor asociați ;
- expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.*

Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale

OPERATOR ECONOMIC

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
 (denumire si date de identificare operator economic)
 declar pe propria răspundere că pentru serviciile ” _____”
 (se trece numele procedurii)

Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara¹ sunt confidentiale:

Atasam prezentei dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale deoarece sunt (se va bifa varianta corecta):

- date cu caracter personal ☐
- secrete tehnice sau comerciale ☐
- sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. ☐

Intelgem ca informatiile indicate de noi, din propunerea tehnica/din propunerea financiara ca fiind confidentiale trebuie să fie **însoțite la data depunerii ofertei de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar oferta fiind considerata publica fara a fi solicitate clarificari cu privire la acest aspect.**

Intelegem ca nu este suficienta simpla mentiune ca oferta este confidentiala si, de asemenea, intelegem ca in cazul in care nu atasam dovezile solicitate mai sus sau daca ele nu sunt concludente, oferta noastra in integralitatea ei va fi document public.

Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei
 Numele și prenumele semnatarului
 Capacitate de semnătură
Detalii despre ofertant
 Numele ofertantului
 Țara de reședință
 Adresa
 Adresa de corespondență (dacă este diferită)
 Telefon / Fax
 Data

¹ Se va opta pentru una dintre variante, întocmindu-se formulare separate dacă atât propunerea financiară, cât și cea tehnică conțin clauze confidentiale.

Terț susținător

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

**privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnică**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Intervenit între (*denumirea și datele de identificare ale terțului susținător*)
și (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
servicii pentru îndeplinirea cerinței de
calificare privind capacitatea tehnică.

Noi (*denumirea terțului susținător*), în situația în care contractantul
..... (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natura tehnică pe parcursul derulării
contractului, garantăm necondiționat și irevocabil, autorității contractante, susținerea necesară
pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de
..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și
autoritatea contractantă.

Noi, (*denumirea terțului susținător*), vom răspunde față de
autoritatea contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea
contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire
integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de (*denumirea
ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă,
pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea ofertantului*), declarăm că vom invoca
susținerea acordată de (*denumirea terțului susținător*) pentru
îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul
în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea
aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (*denumirea ofertantului*), înțelegem că Autoritatea
Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva
..... (*denumirea terțului susținător*) pentru nerespectarea de către acesta a
obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor
care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm pe
propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate
în tabelul anexat privind experiența similară, pentru îndeplinirea contractului de
achiziție publică (*denumirea contractului*) sunt reale.

Totodată, declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțelegem că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații
suplimentare în scopul verificării datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnica acordat (*denumirea ofertantului*).

Data completării,

.....

Terț susținător (*semnătură autorizată*)

Ofertant..... (*semnătură autorizată*)

Nota 1: În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu documentele transmise, se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Formularul nr.15

PROPUNERE TEHNICĂ

Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, _____ în calitate de reprezentant al ofertantului (denumirea/numele ofertantului) _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, să prestăm serviciile solicitate după cum urmează:

I. Provenienta si variante de pachete alimentare

În această secțiune, Ofertantul va prezenta minim 5 variante de pachete alimentare, care să conțină descrierea pachetelor alimentare oferite precum și indicarea gramajului acestora, conform modelului de mai jos, având în vedere faptul că potrivit caietului de sarcini, pachetele alimentare furnizate vor respecta prevederile pct. 1, lit. b) din Anexa nr. 3 la HG nr. 1171/2025, respectiv vor conține:

- produse de panificație din făina integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului,
- produse din carne și/sau branzeturi/derivate din lapte - 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului
- legume - roșii, castraveti, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului.
- un fruct

Pachet alimentar	Denumire	Descriere și gramaj
exemplu	Ex: Sandwichi cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov. + 1 fruct	Categorii de ingrediente, cantitatea pe ingrediente și procentul fiecărui ingredient din greutatea totală a pachetului: - produse de panificație(chiflă) = grame - x% din greutatea totală a pachetului; - produse din carne și/sau branzeturi/ derivate din lapte(piept de pui,sunca, cascaval) = grame - y% din greutatea totală a pachetului; - legume(gogosar/varza, ..roșii/ castraveti, salată) = grame - z% din greutatea totală a pachetului; - fruct cantitatea netă a pachetului alimentar = grame

Varianta 1		
Varianta 2		
Varianta 3		
Varianta 4		
Varianta 5		

Ofertantul va depune si o declaratie privind defalcarea a costurilor, per portie, pe urmatoarele categorii:

- a) materie prima / produse alimentare
- b) prepararea hranei ;
- c) transport.

2.Evidenta cantitatilor solicitate, distribuite si consumate Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini

3. Calitatea produselor Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

4. Siguranta si perisabilitate microbiologica. Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

5. Conditii de transport si distributie .

Se va prezenta :

-graficul de livrare ;-

Autorizație Sanitar-Veterinară pentru vehiculele/mijloacele de transport auto, documente emise de Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;

Ofertantul va descrie cum va asigura transportul, astfel incat, sa respecte normele legale.

Ofertantul va prezenta Lista cu mijloacele de transport/vehiculele autorizate sanitar–veterinar propuse pentru desfășurarea contractului, conform cerinței din Caietul de sarcini.

6. Metode de testare si control. Se va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintei in contextul responsabilitatilor si cerintelor incluse in Caietul de sarcini.

7.Producerea , manipularea si distribuirea alimentelor

Personalul propus pentru pregatire , preparare si livrare

Ofertantul va prezenta Lista cu personalul propus pentru pregatire , preparare si livrare pachet alimentar

Personalul trebuie să fie corespunzător scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare; Ofertantul va face dovada ca detine personal care a absolvit un curs de instruire privind însușirea notiunilor fundamentale de igiena sau echivalent.

Ofertantul va prezenta modalitatea în care și-a asigurat accesul la personalul utilizat (fie prin resurse proprii, situație în care vor fi prezentate persoanele în cauza, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale/declarațiile de disponibilitate, etc.).

Se vor depune documente care confirmă modul de acces, respectiv Declarații de disponibilitate/CIM/Revisal, etc, pentru personalul inclus în contract, precum și documente justificative pentru demonstrarea pregătirii profesionale, cum ar fi Certificate de calificare/Autorizații/Certificate de absolvire a cursurilor de instruire privind însușirea notiunilor fundamentale de igiena sau echivalent, sau orice alte documente pe care le considera relevante.

Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de sarcini.

8. Ambalare , etichetare , marcare Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerinței în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de sarcini .

9.Ofertantul va depune Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.