

PROIECT

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ȚÂNDĂREI

ORAȘ ȚÂNDĂREI

Intrare Nr. 47511

Anul 2025 Luna 11 Ziua 06

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului pentru administrarea parcarilor de reședință în orașul Țândărei, județul Ialomița

Consiliul Local al orașului Țândărei, județul Ialomița,

Având în vedere:

- raportul compartimentului concesiuni, administrare ANL cu nr. 47509/06.11.2025
- referatul de aprobare al primarului cu nr. 47510/06.11.2025

În conformitate cu:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare
 - Hotărâre Guvern nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - art.129 alin.(2) lit.„c”și „d”, alin.(6) lit. „a” și alin.„7” lit.s” din Ordonanța de Urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- În temeiul art.139 alin. (3) lit. „g” și art.196 alin.(1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind administrarea parcarilor de reședință în orașul Țândărei, județul Ialomița, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Derularea procedurilor de atribuire prin licitație publică cu strigare va fi realizată de o comisie, ce va avea următoarea componență:

- Președinte de comisie, desemnat prin Dispoziție de Primar, din partea Primăriei Orașului Țândărei;
- _____ -Consilier local - membru titular;
- _____ -Consilier local - membru titular;
- _____ -Consilier local - membru supleant;
- _____ -Consilier local - membru supleant;

Art.3. Secretarul comisiei va fi desemnat prin Dispoziția de Primar și va fi un reprezentant al Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat Țândărei, fără drept de vot.

Art.4. Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de primar și compartimentele de specialitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Avizat
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI
Jrs. Silea
Rareș

Prof. ROMAN STIAN

Adoptată la Țândărei
Astăzi:
Cu nr.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
ORAȘ ȚÂNDĂREI
Șos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com
Nr. 47510/06.11.2025

Referat de aprobare la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru administrarea parcurilor de reședință în orașul Țândărei, județul Ialomița

În baza prevederilor art.3 alin.(1) lit.i) și art.5 pct.2 lit.j) din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările ulterioare, ale art.128 alin.(1) din Ordonanța de urgență nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.7 lit.h) și k) din Legea poliției locale nr.155/2010, cu modificările și completările ulterioare, ale art.62 și art.65 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, ale art.6 alin.(1) din Decretul-lege nr.118/1990, cu modificările și completările ulterioare, ale art.485 alin.(1) din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare și ale art.129 alin.(2) lit.d) coroborat cu alin.(7) lit.s) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare propunem ca la nivelul orașului Țândărei să amenajăm parcuri de reședință.

Scopul prezentului regulament este dat de necesitatea existenței unui cadru optim de organizare, funcționare și utilizare a parcurilor și implicit aducerea de noi venituri la bugetul local.

În conformitate cu dispozițiile art. 2 lit. a) și art. 3 alin. (1) lit. i) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, serviciile de administrare a domeniului public și privat reprezintă totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale, sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor.

De asemenea, dispozițiile art. 5 pct. 2 lit. j) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 stabilesc că principalele activități edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, desfășurate la nivelul orașului trebuie să asigure, în domeniul administrării drumurilor și străzilor, amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.

În același timp, dispozițiile art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 statuează că „înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități.

Dobândirea, dezvoltarea, modernizarea, exploatarea, întreținerea și administrarea bunurilor proprietate publică și privată specifice infrastructurii edilitar-urbane a unităților

administrativ-teritoriale sunt, de asemenea, de competență exclusivă a autorităților administrației publice locale."

Amenajarea, organizarea și exploatarea parcarilor joacă un rol important în mobilitatea, accesibilitatea și dezvoltarea economică urbană. Autovehiculele au devenit un element fundamental al mobilității și libertăți de circulație al populației, bunurilor și serviciilor, în consecință, serviciile de parcare dobândind un rol semnificativ. Aspectul economic implicat este unul important, deoarece parcarile reprezintă o sursă semnificativă de venituri pentru autoritățile administrației publice locale. Sumele rezultate din taxarea parcarilor publice și de reședință vor constitui surse la bugetul local

Atribuirea locurilor de parcare se face în regim electronic prin serviciul pus la dispoziția publicului de Primăria Orașului Țândărei, prin intermediul platformei electronice <http://parcari-tandarei.ro> cu actualizare zilnică a situațiilor înscrise în bazele de date. În caz excepțional, de nefuncționare a serviciului electronic, anunțată prin publicare de către Primăria Orașului Țândărei, atribuirea se va face prin licitație publică cu strigare, care va fi adusă la cunoștință cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei Orașului Țândărei, pe site-ul oficial al Primăriei Orașului Țândărei, pe pagina oficială de facebook "Primăria Țândărei" sau prin publicare în presa locală.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (8) lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ aprob și supun spre dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru administrarea parcarilor de reședință în orașul Țândărei, județul Ialomița.

^

Pro... ..

ristian



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
ORAȘ ȚÂNDĂREI
Șos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com
Nr.47509/06.11.2025

RAPORT

Utilizarea eficientă a domeniului public este una dintre atribuțiile principale ale administrației publice locale. Clarificarea aspectelor legislative și crearea unui cadru complet și clar pentru gestionarea parcărilor publice de reședință sunt necesare pentru implementarea politicilor de gestionare a spațiului public și a surselor bugetare și a politicilor de mobilitate la standardele de acum.

În conformitate cu dispozițiile art. 2 lit. a) și art. 3 alin. (1) lit. i) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, serviciile de administrare a domeniului public și privat reprezintă totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale, sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor.

De asemenea, dispozițiile art. 5 pct. 2 lit. j) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 stabilesc că principalele activități edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, desfășurate la nivelul orașului trebuie să asigure, în domeniul administrării drumurilor și străzilor, amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.

În același timp, dispozițiile art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 statuează că „înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități.

Urmare celor prezentate propun inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru administrarea parcărilor de reședință în orașul Țândărei, județul Ialomița.

Inspector
Cață Vasilică

ANEXĂ la H.C.L. nr.114 din data de 27.11.2025

**REGULAMENT
PENTRU ADMINISTRAREA PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ ÎN
ORAȘUL ȚÂNDĂREI**

CAP. I - CADRUL LEGAL

1. O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002;
3. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind codul administrativ;
5. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul Fiscal;
7. Legea nr. 203 din 20 iulie 2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale;
8. Ordonanța de Urgență nr. 82 din 25 octombrie 2006 pentru recunoașterea meritelor personalului armatei participant la acțiuni militare;
9. Legea nr. 341 din 12 iulie 2004 a recunoaștinței fata de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;
10. Legea nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;
11. Legea nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - Republicată.

CAP. II - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament stipulează modul de gestionare și funcționare a sistemului de parcare de reședință în Orașul Țândărei.

Art. 2. În sensul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

- a) Parcare - spațiu destinat în mod special staționării autoturismelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează pe partea carosabilă a drumului de restul domeniului public și privat.
- b) Parcare publică - totalitatea parcarilor amenajate aflate pe domeniul public și privat al Orașului Țândărei.
- c) Parcare de reședință - orice parcare amenajată pe domeniul public al Orașului Țândărei, la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, destinată utilizării de proprietarii/locatarii acestor imobile, cu excepția parcarilor de pe căile de comunicații semnalizate corespunzător. În Orașul Țândărei, distanța de 30 de metri de la frontul imobilelor utilizate de locatari poate fi depășită în funcție de configurația perimetrului de amplasare a parcarii.
- d) Solicitant - persoană fizică/ juridică domiciliată/rezidentă proprietară/posesoare a unor imobile (apartamente) arondate parcarii de reședință respective, ce deține un autoturism.

e) Autoturism - autovehicul destinat transportului de persoane cu o capacitate de două până la șapte locuri, inclusiv șoferul, cu masa maxim autorizată sub 3,5 t.

f) Autoutilitare - este autovehiculul care are o capacitate de transport de până la patru locuri pentru persoane și o sarcină utilă pentru mărfuri de peste o tonă.

g) Flote de autoturisme - reprezintă autovehiculele aparținând Persoanelor fizice/ juridice, P.F.A. sau I.I. folosite în scopul unor activități comerciale.

Art. 3. Parcarea autoturismelor în Orașul Țândărei se poate face în parcurile publice și în parcurile de reședință.

Art. 4. Locurile de parcare în parcurile de reședință din Orașul Țândărei sunt destinate deținătorilor de autoturisme concepute și construite pentru transportul de persoane, cu o capacitate standard de două până la șapte locuri, inclusiv șoferul, cu masa maxim autorizată sub 3,5 tone. Un autoturism poate fi obiectul unui singur contract de folosință sau contract de comodat, după caz.

Art. 5. Parcurile vor fi marcate astfel încât posesorii de autoturisme să poată utiliza spațiul destinat acestui scop într-un mod eficient și rezonabil atât pentru parcare cât și pentru asigurarea unui spațiu suficient pentru manevrarea în siguranță a autoturismului.

Art. 6. Posesorii de autoturisme se vor conforma prevederilor articolului precedent prin utilizarea unui singur loc de parcare în spațiul destinat acestui scop.

Art. 7. Pentru îmbunătățirea confortului urban Primăria Orașului Țândărei va căuta în permanență soluții viabile în vederea amenajării de noi locuri de parcare de reședință în zonele rezidențiale pentru a deservi posesorii de autoturisme riverani.

Art. 8. Punerea la dispoziție a locurilor de parcare pentru posesorii de autoturisme riverani se face prin contract de folosință, în urma procedurii de licitație sau prin contract de comodat pentru persoanele încadrate în categoriile scutite la plată, prevăzute în prezentul regulament.

Art. 9. Spațiile publice amenajate cu destinația de parcuri de reședință sunt inventariate de o comisie constituită prin Dispoziția Primarului Orașului Țândărei, anual sau de fiecare dată când situația o impune. Comisia va stabili datele de identificare, amplasamentul fiecărui spațiu public cu destinația de parcare de reședință, precum și numărul de locuri de parcare.

Art. 10 Atribuirea locurilor de parcare se va face pentru o perioadă de 3 ani, fiind încheiat un contract de folosință sau comodat. Este interzisă cedarea sau orice altă formă de înstrăinare a contractului către alte persoane.

Art. 11. (1) Contractele de folosință prin care s-a atribuit câte un loc de parcare pe apartament dau dreptul exclusiv de folosire în intervalul orar 16⁰⁰ - 7⁰⁰, în zilele de luni, marți, miercuri, joi, vineri, iar în zilele de sâmbătă, duminică și sărbătorile legale, în mod continuu.

(2) Contractele de comodat prin care s-a atribuit direct, un loc de parcare, dau dreptul exclusiv de folosire în mod continuu. În restul timpului, locurile de parcare special amenajate vor putea fi utilizate și de persoanele în tranzit, cu autoturisme ce se încadrează în categoriile acceptate de prezentul Regulament la art. 4.

Art. 12. În parcurile de reședință se vor atribui, la cerere, în urma procedurii de licitație electronică și în limita locurilor disponibile, câte maxim două locuri de parcare per apartament riveran, în limita locurilor de parcare disponibile, indiferent de numărul de persoane/ familii care îl locuiesc. Prevederile se aplică și pentru persoanele juridice, cu excepția persoanelor juridice care dețin flote de mașini și/ sau parcuri auto extinse.

Art. 13. Per apartament riveran se vor atribui, în urma procedurii de licitație, câte maxim două locuri de parcare, indiferent dacă numărul de autoturisme deținute este mai mare. Întâietate vor avea solicitanții fără niciun loc de parcare.

Art. 14. În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare persoanelor fizice care pot dovedi domiciliul/ reședința și calitatea de proprietar/posesor ale unor imobile arondate acestor parcări.

Art. 15. Locul de parcare se va atribui cât mai aproape de frontul imobilului în care locuiește deținătorul autoturismului, în spațiul special amenajat.

Art. 16. În parcările de reședință și cât mai aproape de domiciliul acestora, se vor atribui direct, câte un loc de parcare/solicitant gratuit prin contract de comodat, tuturor persoanelor cu handicap sau însoțitorilor stabiliți prin legea nr. 448 din 6 decembrie 2006.

Art. 17. Este interzisă staționarea altor mijloace de transport pe locurile de parcare amenajate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap.

Art. 18. În cazul în care numărul locurilor de parcare din parcare de reședință este mai mare decât numărul solicitanților eligibili, locurile de parcare excedentare vor fi atribuite locatarilor/proprietarilor învecinați.

Art. 19. Excepțiile de la regulă sunt admisibile doar în cazul în care persoanele interesate din zona riverană nu depun diligențele necesare pentru atribuirea unui loc de parcare sau numărul de locuri de parcare este în mod evident mai mare decât numărul de apartamente existente în zona desemnată.

Art. 20. Este interzisă staționarea/parcarea altor categorii de autoturisme decât cele menționate la art. 4 din prezentul Regulament, pe locurile de parcare atribuite unei persoane fizice, chiar și în perioada pentru care aceasta nu are exclusivitate asupra locului de parcare, precum și ocuparea abuzivă a locurilor de parcare neatribuite în intervalul orelor de exclusivitate.

CAP. III PREȚ

Art. 21. Prețul de pornire la licitație pentru primul loc de parcare este de 120 lei, iar pentru cel de al doilea loc este de 350 lei; pentru persoanele cu handicap al doilea loc de parcare are prețul de 120 lei; pentru toate tipurile de contract se datorează taxă pentru folosință teren, conform prevederilor Legii nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul Fiscal și se constituie venit la bugetul local.

Art. 22. Prețul contractului se actualizează anual cu rata inflației.

Art. 23. Prețul se achită anual la sediul primăriei Orașului Țândărei, Serviciul Impozite și Taxe Locale sau prin mijloace electronice de plată.

Art. 24. Pentru fracțiunile de an fiscal, prețul se achită proporțional cu perioada utilizată, conform termenelor scadente.

Art. 25. Pentru perioada cât contractul de folosință acoperă un an fiscal, plata se poate face integral sau fracționat conform calendarului de încasare a taxelor și impozitelor locale cu termene scadente 31 martie, 30 septembrie, prin modalitățile comunicate de Primăria Orașului Țândărei

Art. 26. Dacă titularul unui loc de parcare de reședință nu achită prețul datorat până la data de 31 decembrie a fiecărui an, va pierde locul de parcare atribuit, contractul de folosință va fi reziliat de drept, iar locul va putea fi reatribuit altor solicitanți (excepție făcând contractele cu data de încheiere în ultimul trimestru din an). Totodată, în acest caz, se blochează atribuirea pentru următoarele 12 luni și se interzice încheierea unui alt contract de folosință pentru: titularul contractului, alt solicitant cu domiciliul la același imobil și pentru autoturismul înscris în contract.

Art. 27. Pentru perioada care depășește termenul de plată utilizatorul locului de parcare va datora prețul și accesoriile corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

Art. 28. alin. (1) Persoanele fizice/ juridice cărora li s-a atribuit un loc de parcare:

a) Pot renunța la utilizarea locului de parcare, cu condiția achitării la zi a prețului depunând o cerere, cu copie de pe actul de identitate și contractul de folosință/ de comodat în original, la sediul primăriei Orașului Țândărei sau prin mijloacele de comunicare online, către Compartimentul Concesiuni, care se va soluționa într-un termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, dată până la care solicitantul va datora chirie.

b) În cazul decesului titularului contractului soțul/soția, copilul/părintele, alți aparținători, defunctului/defunctei, au obligativitatea de a informa Compartimentul Concesiuni din cadrul primăriei Orașului Țândărei și să transmită copia certificatului de deces.

c) Soțul/soția, copilul/părintele defunctului/defunctei, care dețin același domiciliu anterior produsocui decesului, poate solicita preluarea contractului în nume propriu în aceleași condiții, cu excepția contractelor de comodat care vor fi preluate în funcție de încadrarea beneficiarului. Preluarea se va face pe baza unei cereri depusa sau transmisă prin mijloacele electronice către Compartimentul Concesiuni, însoțită de documentația prevăzută în prezentul regulament la art. 51, iar data de preluare înscrisă în contract fiind ziua imediat următoare datei înregistrării certificatului de deces.

d) Contractul poate fi reziliat prin cerere transmisă de soțul/soția supraviețuitoare sau o rudă apropiată, însoțită de copie a certificatului de deces sau în caz de autosesizare se va intra în procedura de vacantare.

Alin (2) În cazul în care nu se declară decesul, la autosesizare, se va proceda la vacantarea locului de parcare, conform art. 36 din prezentul Regulament.

Alin (3) În urma rezilierii contractului Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat Țândărei va ridica plăcuța cu numărul de înmatriculare de atribuire a locului de parcare.

CAP IV ADMINISTRAREA ȘI ÎNTREȚINEREA PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ

Art. 29. Contractele de folosință/ comodat pentru atribuirea locurilor de parcare de reședință se încheie și se gestionează de către Compartimentul Concesiuni din cadrul Primăriei Orașului Țândărei.

Art. 30. Compartimentul Concesiuni înștiințează Serviciul Impozite și Taxe Locale și Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat Țândărei, cu privire la încheierea sau încetarea contractelor de folosință/comodat.

Art. 31. Întreținerea parcarilor în Orașul Țândărei se face de către Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat Țândărei.

Art. 32. În procesul de mentenanță al parcarilor de reședință, Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat Țândărei îi revin următoarele obligații:

- să mențină inventarul parcarilor de reședință din Orașul Țândărei și planurile acestora în format digital și vectorial;
- să asigure delimitarea, marcarea și afișarea corespunzătoare a parcarilor și a locurilor de parcare;
- să procure, să monteze și să demonteze plăcuțele de atribuire pentru locurile de parcare pe baza ordinelor de serviciu primite de la compartimentul Concesiuni;
- să asigure întreținerea parcarilor prin refacerea periodică a marcajelor și semnelor de afișare, a covorului asfaltic;
- să întocmească anual planul lucrărilor de întreținere al parcarilor și bugetul necesar pentru buna derulare a lucrărilor și să transmită compartimentului Contabilitate propunerile stabilite;

Art. 33. Sumele corespunzătoare perioadelor în care parcarile de reședință nu se vor putea folosi datorită unor lucrări de întreținere sau de intervenție la rețelele tehnico-edilitare se scad din prețul datorat de beneficiari.

Art. 34. D.A.D.P.P. Țândărei va informa beneficiarii locurilor de parcare, compartimentul Concesiuni și Serviciul Impozite și Taxe Locale cu privire la perioadele de neutilizare a parcarilor de reședință cu cel puțin 10 de zile înainte de începerea lucrărilor.

Art. 35. Pentru asigurarea transparenței și eficienței gestionării parcarilor de reședință în timp real se utilizează platforma electronică accesată la link-ul <http://parcari-tandarei.ro> pusă la dispoziție de Primăria Orașului Țândărei. Platforma scoate din licitație persoanele care folosesc deja un loc de parcare în competiția cu o persoană care nu deține niciun loc de parcare. Persoanele vor fi notificate automat privind acest aspect, prin mesaj text privind justificarea scoaterii din procedura de licitație.

Art. 36. Procedura de vacantare în caz de autosesizare în urma înstrăinărilor de imobile sau autoturisme, deces titular contract, etc., va cuprinde următorii pași:

- se va transmite notificare către titular pentru solicitarea de clarificări sau completarea de documente suplimentare justificative;
- după 30 de zile de la data emiterii primei notificări, în lipsa unor clarificări sau completarea documentației din dosar, se va urma procedura de reziliere de drept a contractului, iar locul de parcare va deveni vacant în termen de 30 de zile de la data emiterii notificării de reziliere. Faptul că informarea și notificarea nu sunt recepționate/primate/ridicate de la curierat în urma avizării, de către titular sau aparținător, nu anulează efectul rezilierii contractului.

Pe toată perioada până la vacantarea de drept, prin măsurile prevăzute de prezentul regulament, pe numele titularului va fi înregistrată contravaloarea prețului și accesoriile corespunzătoare, conform legislației în vigoare, ce se constituie datorie către bugetul local.

CAP. IV – PROCEDURI DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ

Art. 37. Atribuirea locurilor de parcare se face în regim electronic prin serviciul pus la dispoziția publicului de Primăria Orașului Țândărei, prin intermediul platformei electronice <http://parcari-tandarei.ro> cu actualizare zilnică a situațiilor înscrise în bazele de date. În caz excepțional, de nefuncționare a serviciului electronic, anunțată prin publicare de către Primăria Orașului Țândărei, atribuirea se va face prin licitație publică cu strigare, care va fi adusă la cunoștință cetățenilor prin afișare la sediul Primăriei Orașului Țândărei, pe site-ul oficial al Primăriei Orașului Țândărei, pe pagina oficială de facebook “Primăria Țândărei” sau prin publicare în presa locală.

Art. 38. Derularea procedurilor de atribuire prin licitație publică cu strigare va fi realizată de o comisie special constituită, desemnată prin Hotărâre a Consiliului Local, având următoarea componență:

- Președinte de comisie, desemnat prin Dispoziție de Primar, din partea Primăriei Orașului Țândărei;
- Consilier local - membru titular;
- Consilier local - membru titular;
- Secretar - reprezentant al Direcției de Administrare a Domeniului Public Țândărei;
- Consilier local - membru supleant;

- Consilier local - membru supleant.

Art. 39. Contestațiile referitoare la modul de desfășurare atât a ședinței de atribuire cu strigare cât și prin metoda electronică, a locurilor de parcare, vor fi formulate în termen de 48 de ore (2 zile lucrătoare) de la data încheierii ședinței publice sau licitației electronice, fiind înregistrate la Registratura Primăriei Orașului Țândărei și vor fi analizate de o comisie special constituită prin Dispoziția Primarului, având următoarea componență:

- președinte de comisie
- membru titular
- membru titular
- secretar- reprezentant al Direcției de Administrare a Domeniului Public Țândărei
- membru supleant
- membru supleant

Art. 40. (1) Atribuirea locurilor din parcarile de reședință se va face numai persoanelor fizice/ juridice solicitante ce îndeplinesc cumulativ condițiile stabilite de prezentul regulament.

(2) Atribuirea locurilor de parcare se realizează către persoane juridice, cu autoturisme achiziționate în regim de leasing precum și în situația existenței dreptului de folosință asupra autoturismului care este folosit în scop personal. Persoanele juridice care dețin flote de mașini și/ sau parcuri auto extinse nu au acces la parcarile de reședință, pentru a întâmpina blocarea dreptului la acces al reiveranilor.

Art. 41. Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul sau reședința în blocul care are arondat locul de parcare solicitat, care nu pot dovedi că dețin în proprietate/ folosință spațiul în imobilul arondat parcarii de reședință. Totodată, solicitanții trebuie să facă dovada proprietății a cel puțin unuia dintre bunuri (imobil/autoturism).

Art. 42. Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice/ juridice care nu dețin autoturisme înmatriculate în România. De asemenea, nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice care nu dețin în proprietate sau folosință autoturisme înscrise în evidențele fiscale ale Orașului Țândărei, cu excepția autoturismelor achiziționate în regim de leasing.

Art. 43. (1) Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice sau juridice care înregistrează datorii la bugetul local.

(2) Nu pot participa la procedura de atribuire solicitanții care dețin în proprietate un garaj pe raza orașului Țândărei, declarând sub semnătură cunoscând prevederile art.326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații.

Art. 44. (1) Prin excepție de la prezenta procedură se acordă direct un loc de parcare, în limita disponibilităților, proprietarilor de garaje amplasate pe terenuri concesionate care renunță voluntar la concesiune cu cel puțin 1 an înainte de expirare și totodată repune în situația anterioară terenul (ridică/demolează garajul).

(2) În situații excepționale, cum ar fi decesul titularului contractului de parcare, posibilitatea de preluare a contractului, până la expirarea acestuia, de către unul din moștenitorii titularului care au domiciliul la aceeași adresă cu defunctul.

Art. 45. În cazul înființării unor noi locuri de parcare de reședință, după transmiterea documentației specifice de către D.A.D.P.P Țândărei către compartimentul Concesiuni, în urma căreia se va actualiza situația electronică, conform datelor fizice existente în teren, solicitanții pot face demersurile necesare pentru a obține un loc de parcare de reședință, conform prezentului Regulament.

Art. 46. În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință corespunzătoare zonei este mai mic decât numărul de solicitanți, atribuirea locurilor se va face prin licitație, conform prezentului regulament solicitanții având și opțiunea de a ocupa un loc în parcarile învecinate, cu respectarea art. 19.

Art. 47. Procedura de licitație se va aplica și în situația în care, deși numărul de solicitări pentru atribuirea locurilor de parcare nu depășește numărul de locuri de parcare alocate unei zone, există mai multe solicitări pentru un anumit loc de parcare din lotul alocat acelei zone. Persoana care nu va fi declarată câștigătoare va avea dreptul de a opta pentru un alt loc de parcare din lotul atribuit zonei din care face parte.

Art. 48. Procedura de licitație se va organiza unitar, pentru fiecare zonă în parte, pentru o perioadă de folosință de 3 ani. În caz de licitație publică cu strigare se va anunța data, ora și locul la procedura de licitație vor fi prezenți membrii comisiei de atribuire prin licitație publică cu strigare, precum și solicitanții, co-proprietarii sau reprezentanții legali ai acestora.

Art. 49. Anunțul privind organizarea procedurii de atribuire prin licitație publică cu strigare a locurilor de parcare se va publica pe site-ul Primăriei Orașului Țândărei, precum și prin afișare la panoul de afișaj la sediul Primăriei Orașului Țândărei, publicare pe pagina oficială de facebook, anunț în presa locală, etc.

Art. 50. În vederea participării la procedura de atribuire prin licitație solicitanții vor completa dosarul cu documentele mai jos menționate și se vor transmite astfel:

- în caz de licitație publică cu strigare se vor depune la Primăria Orașului Țândărei, la Registratură sau transmite în mod electronic la adresa de e-mail oficială de contracta Primăriei Orașului Țândărei,

- în caz de licitație electronică se vor încarca documentele aferente anului înscrierii la licitație, în platforma electronică specifică, în formatul acceptat de aceasta, cele vechi urmând a fi arhivate.

Documente specifice:

- Cerere semnată olograf, însoțită de consimțământul privind prelucrarea datelor personale conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor- RGPD) (numărul de înregistrare al cererii în registratura electronică a Primăriei Orașului Țândărei este același cu numărul de înregistrare al cererii certificatului de atestare fiscală);
- Documente privind domiciliul/ reședința: copie B.I./C.I, în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reședință corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare;
- Documente privind imobilul (apartamentul) actul de proprietate al apartamentului (vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, etc.). în situația în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinții, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va atașa documentul care să ateste calitatea mai sus menționată, fără alte documente suplimentare. în situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinație de locuință, se va prezenta și copie de pe contractul de cedare a folosinței acestuia (contract de folosință, contract de comodat, etc.);
- Copie de pe Certificatul de înmatriculare al autoturismului/ autoturismelor deținute în proprietate sau în folosință, care să includă inspecția tehnică periodică la zi. în situația în

care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc..

- Certificat de încadrare în gradul de handicap, dacă acesta are perioada de valabilitate determinată, la momentul reînnoirii se va depune cerere la care se va atașa noul certificat cu următoarea perioadă de valabilitate (dacă este cazul).
- Certificat de atestare fiscală pentru impozitele și taxele locale fără a înregistra datorii la bugetul local

Art. 51. Copiile de pe documentele doveditoare vor fi semnate pentru conformitate pe proprie răspundere de către solicitant.

Art. 52. Consultarea bazei de date în privința achitării taxelor, impozitelor și a accesoriilor acestora la zi, se va efectua din oficiu.

Art. 52¹. Pot beneficia de loc de parcare gratuit asistenții personali ai persoanelor cu handicap în baza contractului individual de muncă și a certificatului de încadrare în grad de handicap sau, în situația în care persoana cu handicap a optat pentru indemnizație de handicap, îngrijitorul acestuia în baza certificatului de încadrare în grad de handicap și a unei declarații pe propria răspundere privind gradul de rudenie și asumarea responsabilității față de persoana cu handicap. Gradul de rudenie/ afinitate admis în soluționarea cererii este până la gradul IV de rudenie/ afinitate. În ambele situații cererea de acordare loc de parcare se completează cu documentele prevăzute de art. 51 din prezentul Regulament.

CAP IV. 1. PROCEDURA DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE PRIN ȘEDINȚĂ PUBLICĂ

Art. 53. Comisia de atribuire prin licitație publică cu strigare va analiza documentele depuse de solicitanți și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire prin licitație publică cu strigare, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în condițiile impuse prin prezentul Regulament.

Art. 54. Comisia de atribuire prin licitație publică cu strigare va stabili, pe baza Planului de situație cu amplasarea parcajelor, numărul de locuri care urmează a fi atribuite/ licate pentru zona, respectiv pentru fiecare imobil din cadrul zonei.

Art. 55. Președintele comisiei de atribuire prin licitație publică cu strigare va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferent zonei pentru care se desfășoară procedura și numărul de solicitanți eligibili la procedură, precum și modul de desfășurare a procedurii.

Art. 56. Președintele comisiei de atribuire prin licitație publică cu strigare va anunța prețul de pornire la licitației de la care începe strigarea, respectiv prețul de bază pentru parcarile de reședință, stabilit prin Hotărâre a Consiliului Local Țândărei, cu stabilirea unui salt de supralicitare de 10 lei.

Art. 57. Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Art. 58. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte, nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă. Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului sau zonei pentru care s-a organizat procedura.

Art. 59. După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire prin licitație publică cu strigare, în urma căruia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire prin licitație publică cu strigare prezenți și de către solicitanții care au participat la procedură. Lipsa semnăturii unuia dintre solicitanți participanți la procedură nu atrage nulitatea procesului-verbal.

Art. 60. Procesul-verbal, împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire prin licitație publică cu strigare a locurilor de parcare din parcare de reședință se arhivează la Primăria Orașului Țândărei.

Art. 61. (1) Contractele de folosință și cele de comodat se vor semna și ridica de la sediul Primăriei Orașului Țândărei în termen de cel mult 30 zile de la întocmire sau se semnează electronic, de ambele părți, situație în care nu este necesară deplasarea solicitantului la sediul Primăriei. În cazul în care nu se respectă termenul de semnare, orice contract de folosință va fi anulat, iar locul de parcare devine vacant, fără alte formalități.

(2) În cazul în care participantul declarat câștigător în urma licitației publice cu sumă mai mare decât prețul de bază, refuză semnarea contractului, se blochează orice altă atribuire pentru următoarele 12 luni și se interzice încheierea unui alt contract de folosință pentru: același solicitant, același imobil și pentru autoturismul înscris la licitația nefinalizată, iar câștigător va fi declarat următorul participant clasat, la ultima valoare a prețului licitat de acesta, în termen de 30 de zile de la refuzul primului câștigător de a semna contractul. Totodată, titularul contractului de folosință, cu prețul licitat cu valoare mai mare decât prețul minim de pornire la licitație, reziliază de buna voie contractul într-o perioadă mai mică de 12 luni de la data întocmirii, i se aplică aceleași condiții de blocare la atribuire, excepție de la această regulă fiind acceptate cazurile de înstrăinare imobil sau alte cazuri neimputabile titularului de contract.

CAP IV.2 PROCEDURA DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE PRIN MIJLOACE ELECTRONICE

Art. 62. Sistemul informatic pentru gestiunea parcarilor de reședință permite informarea cetățenilor, în timp real, cu privire la disponibilitatea locurilor de parcare, înregistrarea cererilor pentru obținerea unui loc de parcare, derularea procesului de validare, atribuire a locurilor de parcare și desfășurarea licitației.

Art. 63. Solicitantul trebuie să creeze un cont utilizator, furnizând datele personale, inclusiv adresa de e-mail și numărul de telefon unde poate fi contactat.

Art. 64. Solicitantul va verifica disponibilitatea locurilor de parcare de reședință vacante va încărca în contul creat copii de pe documentele necesare prevăzute la art. 50.

Art. 65. După încărcarea corectă a documentelor va intra în procedura de verificare și validare.

Art. 66. În termen de două zile lucrătoare solicitantul va primi un răspuns sub formă de mesaj în sistemul electronic, cu privire la validarea sau invalidarea cererii sale pentru solicitarea unui loc de parcare de reședință.

Art. 67. După validarea cererii, va selecta în sistemul electronic parcare și locul pentru care optează, pentru a intra în procedura de atribuire prin licitație publică. Pentru a evita eventualele neconcordanțe între harta electronică și situația din teren, înainte de a demara procesul de licitație electronică, solicitantul are obligația de a se documenta la fața locului (vizualizare în teren a locului solicitat). Pe harta parcarii locul solicitat va fi marcat ca fiind în curs de adjudecare.

Art. 68. (1) Atribuirea prin licitație publică se desfășoară pe parcursul a 7 zile calendaristice și se încheie după a 7-a zi la ora 18:00, cu posibilitatea de a se prelungi de fiecare dată cu 20 minute, în situația în care se licitează. În această perioadă, pentru același loc de parcare, se pot depune și alte cereri de către alți solicitanți pentru obținerea aceluiași loc de parcare, în acest caz se are în vedere prevederile art. 74. În primele 7 zile, pasul de supralicitare este de 10 lei, iar după încheierea acestei perioade, în situația de prelungire a perioadei pasul de supralicitare este de cel puțin 50 lei.

(2) În situația înscrierii la licitație a unui solicitant care deja folosește un loc de parcare, întâietate va avea/ vor avea solicitantul/ solicitanții care nu deține/ dețin niciun loc de parcare.

Art. 69. În situația atribuirii locului de parcare solicitantul primește un mesaj pe e-mail și/sau telefon prin care i se comunică rezultatul atribuirii și invitația de a se prezenta la sediul Primăriei Orașului Țândărei în termen de 30 zile să semneze și să ridice contractul sau poate semna electronic prin intermediul unui furnizor de certificate acreditat, prin intermediul platformei informatice. În cazul în care nu se respectă termenul de semnare, orice contract de folosință va fi anulat, iar locul de parcare devine vacant, fără alte formalități, plata fiind efectuată conform prevederilor cap. III. PREȚ.

Art. 70. După încheierea licitației locul obținut se va marca în sistemul electronic ca fiind ocupat și se va emite către D.A.D.P. Țândărei, trimestrial, un ordin de serviciu pentru marcarea cu numărul autoturismului la locul de parcare atribuit.

Art. 71. Dacă nu se respectă termenele scadente de plată de la data întocmirii contractului și nu se face confirmarea plății locului de parcare solicitat, acesta devine vacant și disponibil pentru alți solicitanți, iar contractul de folosință se reziliază, conform art. 26 din prezentul Regulament.

Art. 72. În cazul în care în perioada de atribuire prin licitație publică de 7 zile sau următoarele 48 de ore după închidere se depune o contestație, finalizarea atribuirii prin licitație publică se prelungește cu 30 zile pentru soluționarea contestației de către comisia de contestații.

Art. 73. Dacă contestația se validează, atunci cererea de atribuire se respinge și locul de parcare devine disponibil.

Art. 74. În cazul în care în perioada de atribuire de 7 zile, de la data deschiderii solicitării pe loc, se depun una sau mai multe cereri de atribuire pentru același loc de parcare, se deschide automat licitație electronică, care pornește de la prețul de bază, procedură în care fiecare participant este informat, în timp real, în ceea ce privește: ultima sumă licitată și data la care se va încheia licitația.

Art. 75. Câștigătorul licitației va fi informat cu privire la câștigarea licitației și va primi notificare (sms/e-mail/letric) de a se prezenta la sediul Primăriei Orașului Țândărei pentru semnarea contractului și ridicarea contractului în termen de cel mult 30 de zile de la întocmirea contractului. În cazul licitațiilor electronice, câștigător va fi declarat participantul care a licitat suma cea mai mare.

Art. 76. În cazul în care participantul declarat câștigător în urma licitației publice cu sumă mai mare decât prețul de bază, refuză semnarea contractului, se blochează orice altă atribuire pentru următoarele 12 luni și se interzice încheierea unui alt contract de folosință pentru: același solicitant, același imobil și pentru autoturismul înscris la licitația nefinalizată, iar câștigător va fi declarat următorul participant clasat, la ultima valoare licitată de acesta. Totodată, titularul contractului de folosință, cu prețul licitat cu valoare mai mare decât prețul minim de pornire la licitație, reziliază de buna voie contractul într-o perioadă mai mică de 12 luni de la data întocmirii, i se aplică aceleași condiții de blocare la atribuire, excepție de la această regulă fiind acceptate cazurile de înstrăinare imobil sau alte cazuri neimputabile titularului de contract.

Art. 76¹. Platforma informatică, va notifica personale participante la licitație, în situația în care, participa la procedura de atribuire o persoană cu handicap sau asistent personal/ îngrijitor al acestuia, privind atribuirea directă a locului de parcare.

CAP. V OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ

Art. 77. Prin prezentul regulament se stabilesc următoarele obligații în sarcina beneficiarilor de locuri de parcare de reședință:

- să achite în termenul legal prețul pentru locurile de parcare utilizate;
- să nu ocupe în mod abuziv locul de parcare de reședință, fără a achita prețul aferent;
- să respecte indicatoarele și marcajele;
- să păstreze ordinea și curățenia la locul de parcare;
- să nu subînchirieze, ceseze sau orice altă formă de înstrăinare către terți a locului de parcare de reședință;
- să informeze compartimentul Concesiuni din cadrul Primăriei Orașului Tândărei, de orice modificare intervenită în perioada de valabilitate a contractului, conform art. 83;
- să nu blocheze intrarea și ieșirea celorlalte autoturisme în parcaj;
- să nu execute lucrări de reparație și întreținere la autoturisme în spațiul de parcare atribuit conform prezentei hotărâri;
- să nu întreprindă nicio acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori, ca urmare a folosirii locului de parcare atribuit;
- să elibereze necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit de către Consiliul Local o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea parcajului. Operatorul care efectuează lucrări edilitare și de intervenție și nu aduce locul de parcare la starea inițială, este obligat la despăgubiri.

Art. 78. Contractul de folosință/ comodat pentru persoane fizice poate fi reînnoit, la cererea titularului, cu încă 3 ani, înainte cu 30 de zile față de termenul de expirare, cu condiția actualizării documentelor solicitate în prezentul regulament la art. 51 și achitarea prețului aferente locului de parcare, în condițiile prezentului regulament.

Art. 79. Reînnoirea tuturor contractelor de folosință/comodat se va face în condițiile prezentului regulament.

Art. 80. În cazul în care titularul contractului de folosință/ comodat nu îl reînnoiește în termenul prevăzut de prezentul Regulament, conform art. 78, va pierde dreptul de prelungire, iar locul de parcare devine vacant, în condițiile prezentului Regulament. Pentru locurile de parcare unde au fost efectuate investiții privind amplasarea de stații de încărcare electrică, contractul se prelungește automat, dacă beneficiarul investiției aduce la Primăria Orașului Tândărei, în atenția Compartimentului Concesiuni, Procesul verbal de recepție al lucrărilor.

Art. 81. (1) Titularul de contract de folosință/ comodat poate solicita schimbarea locului de parcare de reședință în aceeași parcare ori în parcarile din apropierea imobilului în care acesta are domiciliul/reședința, în situația în care există locuri vacante, prin înscrierea la procedura de atribuire prin licitație.

(2) Titularul unui contract de folosință poate solicita schimbul locului de parcare, acest schimb efectuându-se doar prin reluarea procedurilor de atribuire prin licitație publică electronică

din prezentul regulament, concomitent cu depunerea unei cereri de reziliere condiționată pentru contractul în derulare.

(3) Dacă în urma noii licitații:

- este declarat câștigător, se încheie un nou contract de folosință, iar cel deținut anterior se reziliază;
- nu este declarat câștigător, rămâne valabil contractul deja deținut și se anulează cererea de reziliere condiționată.

Art. 82. (1) În cazul înstrăinării imobilului, locul de parcare atribuit devine vacant, iar noul proprietar poate face demersurile necesare pentru a obține un loc de parcare de reședință, conform prezentului Regulament. Dacă titularul contractului își achiziționează un alt apartament în același imobil sau într-un imobil apropiat, acesta își poate păstra dreptul de folosință a locului de parcare, prin cerere scrisă transmisă către compartimentul Concesiuni, la care va atașa copia actului de proprietate a noului apartament.

(2) În cazul în care intervine înstrăinarea autoturismului și nu mai poate face dovada de drept de proprietate sau de folosință a unui alt autoturism din categoria acceptată de prezentul regulament locul de parcare atribuit devine vacant.

(3) În aceste cazuri, titularul contractului transmite cerere de reziliere însoțită de copia actului de identitate și contractul în original, către Compartimentul Concesiuni, iar în lipsa acesteia, la autosesizare, se urmează procedura de vacantare specificată la art. 36.

Art. 83. Titularul contractului de folosință/ comodat este obligat să informeze, în termen de 30 de zile, în scris, compartimentul Concesiuni din cadrul Primăriei Orașului Tândărei, cu privire la orice modificare survenită în perioada de valabilitate a contractului, respectiv: înstrăinare imobil, înstrăinare autoturism, modificarea domiciliu/reședință, schimbarea autoturismului, schimbarea numărului de înmatriculare, a numelui, a actului de identitate la expirare, etc. Orice modificare intervenită în documentația beneficiarului, în timpul derulării contractului, ce presupune o modificare în contract, se supun condițiilor prezentului regulament.

CAP. VI. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art. 84. Constituie contravenții la prezentul Regulament, în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, următoarele fapte:

- a) împiedicarea folosirii de către titularul contractului de folosință/ comodat a locului de parcare atribuit conform prevederilor prezentului Regulament, în orice modalitate;
- b) parcare în parcurile de reședință a autovehiculelor, altele decât cele menționate la art. 4;
- c) marcarea unor însemne pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare acces, altele decât cele amplasate de administrația publică locală;
- d) distrugerea marcajelor și indicatoarelor, precum și a însemnelor/plăcuțelor pentru rezervarea locurilor de parcare;
- e) neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei Orașului Tândărei sau a unităților/firmelor care execută lucrări pentru administrația publică locală, în vederea efectuării diverselor lucrări de marcă, modernizare, lucrări la rețelele edilitare etc.;
- f) cedarea, de către titular, a drepturilor de a utiliza un loc de parcare de reședință către o altă persoană fizică sau juridică;
- g) blocarea intrării și ieșirii celorlalte autoturisme în parcaj;
- h) parcare în zonele special hașurate, zone de interdicere a staționării, din cadrul/apropierea/vecinatatea parcarilor de reședință;

- i) ocuparea cu alte autovehicule a intrărilor/ieșirilor în/din parcarile de reședință, a căilor de circulație, precum și a căilor de acces către imobile;
- j) amplasarea în zona parcarilor de reședință, de obiecte/mecanisme de blocare a locurilor de parcare, de materiale de construcții, panouri sau alte obstacole care sunt de natură să limiteze vizibilitatea sau spațiul de manevră.

Art. 85. Faptele prevăzute la articolul 84 se sancționează cu amendă contravențională astfel:

- a) faptele prevăzute la lit. a), b), d), e), f), g), h), i), j) - cu amendă de la 300 lei la 600 lei;
- b) faptele prevăzute la lit. c) - cu amendă de la 100 lei la 200 lei.

Art. 86. Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii sau comunicării procesului verbal de contravenție, jumătate din minimul amenzilor prevăzute, conform O.U.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 87. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către agenții constatori din cadrul Poliției Locale Țândărei.

Art. 88. Contravenția se constată într-un proces verbal încheiat de agentul constator, în care acesta stabilește și sancțiunea aplicată.

Art. 89. Amenzile aplicate prin procesul verbal de constatare și sancționare se vor achita la Serviciul de Impozite și Taxe Locale - Primăria Orașului Țândărei.

Art. 90. Procesul verbal de constatare a contravenției neatacat cu plângere contravențională, respectiv hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea, constituie titluri executorii.

CAP. VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 91. Prezentul Regulament intră în vigoare de la data aducerii la cunoștință publică a Hotărârii Consiliului Local Țândărei de aprobare.

Art. 92. Dispozițiile prezentului regulament se vor actualiza în funcție de modificările legislative viitoare în domeniu și se vor completa cu normele privind circulația pe drumurile publice și cu O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 93. La intrările în Orașul Țândărei vor fi afișate plăcuțe în care se va preciza că în Orașul Țândărei, în intervalul orar 16:00 - 7:00, în zilele lucrătoare, iar în zilele de sâmbătă, duminică și sărbătorile legale, în mod continuu, în parcarile de reședință nu pot parca:

- a) Mașinile aflate în tranzit;
- b) Autoutilitarele;
- c) Autoturismele aparținând persoanelor juridice care dețin flote de mașini și/ sau parcuri auto extinse, pentru a întâmpina blocarea dreptului la acces al reiveranilor.

Art. 94. Consiliul Local poate aproba desființarea locurilor de parcare sub condiția atribuirii directe a unui loc de parcare, persoanelor afectate, prin compartimentul de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Țândărei.

CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Locurile de parcare de reședință se pot atribui prin licitație publică electronică doar cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- solicitant persoană fizică care poate dovedi domiciliul sau reședința în blocul care are arondat locul de parcare solicitat;
- solicitant persoană fizică care poate face dovada că deține în proprietate sau în folosință imobilul arondat parării de reședință;
- solicitant persoanele juridice care pot dovedi că dețin în proprietate/folosință spațiul în imobilul arondat parării de reședință;
- solicitantul deține în proprietate sau folosință un autoturism specific transport persoane, cu 2 până la 7 locuri, inclusiv șoferul;
- solicitantul face dovada că nu înregistrează datorii către bugetul local prin certificat de atestare fiscală;
- solicitantul care nu deține în proprietate un garaj pe raza Orașului Țândărei, declarând sub semnătură cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații.

CONDIȚII DE PRIORITATE:

- prioritatea 0 - persoane cu certificat de încadrare în grad de handicap;
- prioritatea 1 - persoane eligibile ale căror imobil este arondat parării de reședință;
- prioritatea 2 - persoane eligibile de la asociațiile de proprietari învecinate, în caz de excedent locuri de parcare vacante;
- prioritatea 3 - persoane eligibile ce dețin al doilea autoturism.

CONDIȚII CONTRACTUALE

Condiții generale:

- contractele de închiriere se vor semna, achita și ridica de la sediul Primăriei Orașului Țândărei în termen de cel mult 30 zile de la adjudecare;
- SCHIMBAREA LOCULUI DE PARCARE - titularul de contract poate solicita schimbarea locului de parcare de reședință în aceeași parcare ori în parările din apropierea imobilului în care acesta are domiciliul/reședința, în situația în care există locuri vacante, la cerere. Se depune/transmite cerere semnată olograf de solicitant, la care se atașează copie act identitate și copie de pe prima pagină a contractului locului de parcare de reședință;
- SCHIMBAREA AUTOTURISMULUI ȘI/SAU A NUMĂRULUI DE ÎNMATRICULARE, în cazul în care în perioada de valabilitate a contractului intervine schimbarea autoturismului, titularul contractului transmite către Compartimentul Concesiuni cerere la care se atașează copie act

identitate, copie talon nou, copie și copie de pe prima pagină a contractului locului de parcare de reședință;

- SOLICITARE AL DOILEA LOC DE PARCARE - în cazul în care numărul locurilor de parcare din parcare de reședință este mai mare decât numărul solicitanților eligibili, locurile de parcare excedentare vor fi atribuite locatarilor/proprietarilor din zonele învecinate, după care se va proceda la atribuirea acestora către locatarii/proprietarii ce dețin al doilea autoturism.

- REÎNNOIRE - Contractul de închiriere/comodat poate fi reînnoit cu încă 3 ani înainte cu 30 de zile față de termenul de expirare, cu condiția actualizării documentelor de atribuire și achitarea chiriei aferente locului de parcare. În condițiile în care în termenul de 30 de zile până la expirarea contractului de închiriere se înregistrează noi solicitări pentru același loc de parcare, se va proceda la derularea procedurilor de licitație.

- REZILIERE LA CERERE - Persoanele fizice și juridice cărora li s-a atribuit un loc de parcare pot renunța la utilizarea locului de parcare depunând o cerere, însoțită de copia actului de identitate și contract de închiriere/comodat loc parcare în ORIGINAL, la sediul Primăriei Orașului Țândărei care se va soluționa într-un termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, dată până la care solicitantul va datora chirie.

- Titularul contractului de închiriere este obligat să informeze Primăria Orașului Țândărei cu privire la orice modificare survenită în perioada de valabilitate a contractului, respectiv, schimbarea numărului de înmatriculare, a numelui, etc.

!!! Pe durata contractului, locatarului îi este interzisă subînchirierea, cesiunea sau orice altă formă de înstrăinare către terți a locului de parcare de reședință închiriat.!!!

- ÎN CAZ DE DECES TITULAR - soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare trebuie să aducă la cunoștință prin transmiterea copiei certificatului de deces.

1 . Contractul poate fi preluat cu transmiterea unei cereri și documente suplimentare;

2. Contractul poate fi reziliat prin cerere, însoțită de copia actului de identitate și contract de închiriere/comodat loc parcare în ORIGINAL, la sediul Primăriei Orașului Țândărei care se va soluționa într-un termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, dată până la care solicitantul va datora chirie.

În cazul în care nu se declară decesul și Primăria Orașului Țândărei se autosesizează, iar în urma informărilor soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare nu revine cu documente suplimentare, contractul de închiriere/comodat se reziliează de drept.

PIERDEREA DREPTULUI DE FOLOSINȚĂ se operează în următoarele cazuri:

- NEACHITARE CHIRIE LA TERMENELE SCADENTE - titularul contractului de închiriere pierde dreptul de folosință a locului de parcare în cazul în care chiria nu este achitată la termenul scadent, conform calendarului de încasare a taxelor și impozitelor: plată integrală termen 31 martie, plată fracționată termene – 31 martie, 30 septembrie. Locul de parcare devine vacant și acesta poate fi atribuit altor solicitanți.

- ÎNSTRĂINARE IMOBIL - locul de parcare atribuit devine vacant iar noul proprietar poate face demersurile necesare pentru a obține un loc de parcare de reședință, conform prezentului Regulament. Titularul contractului trebuie să transmită o cerere însoțită de copia actului de identitate și contract de închiriere/comodat loc parcare în ORIGINAL, la sediul Primăriei Orașului Țândărei care se va soluționa într-un termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, dată până la care solicitantul va datora chirie.

- ÎNSTRĂINARE AUTOTURISM - în caz de înstrăinare autoturism, fără a face dovada de proprietate/folosință pentru alt autoturism, locul de parcare devine vacant. Titularul contractului trebuie să transmită o cerere de reziliere, însoțită de copia actului de identitate și contract de închiriere/comodat loc parcare în ORIGINAL, la sediul Primăriei Orașului Țândărei care se va soluționa într-un termen de 30 de zile de la data depunerii cererii, dată până la care solicitantul va datora chirie.

- În cazul în care nu se declară decesul și Primăria Orașului Țândărei se autosesizează, iar în urma informărilor soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare nu revine cu documente suplimentare, contractul de închiriere/comodat se reziliează de drept.

- În cazul în care titularul contractului de închiriere/comodat nu transmite cerere de reînnoire înainte cu 30 de zile față de termenul de expirare, cu condiția actualizării documentelor de atribuirea și achitarea chiriei aferente locului de parcare, va pierde dreptul de reînnoire, iar locul de parcare va fi atribuit altor solicitanți.

Documente Necesare PERSOANE FIZICE:

RUBRICA 1 - CERERE ÎNCHIRIERE, CU DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEȚINEȚI GARAJ PE RAZA ORAȘULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII cu semnătură OLOGRAFĂ + copie B.I./C.I. (consemnarea vizei de reședință - unde este cazul);

RUBRICA 2 - Copie act de proprietate a apartamentului (vânzare-cumpărare, donație, etc) (TOATE PAGINILE CONTRACTULUI !!!!!); *** în cazul în care solicitantul nu este proprietarul imobilului se va atașa suplimentar: copie certificat naștere / copie certificat căsătorie (în cazul în care proprietarul este copil/părinte) sau contract de comodat privind dreptul de folosință a imobilului;

RUBRICA 3 - Certificat de atestare fiscală, se poate solicita la sediul Primăriei sau ONLINE.

RUBRICA 4 - Copie certificat înmatriculare auto/carte de identitate auto - autoturism specific transport persoane cu 2-7 locuri inclusiv șoferul (***) în cazul în care solicitantul nu este proprietarul autoturismului se va atașa suplimentar documente privind dreptul de folosință a autoturismului, contractul de leasing, contractul de comodat - dacă este cazul)

Documente Necesare PERSOANE FIZICE cu certificat de încadrare în grad de HANDICAP:

RUBRICA 1 - CERERE ATRIBUIRE CU DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEȚINEȚI GARAJ PE RAZA ORAȘULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII cu semnătură OLOGRAFĂ + copie B.I./C.I. (consemnarea vizei de reședință - unde este cazul);

RUBRICA 2 - Copie act de proprietate a apartamentului (vânzare-cumpărare, donație, etc) (TOATE PAGINILE CONTRACTULUI !!!!!); *** în cazul în care solicitantul nu este proprietarul imobilului se va atașa suplimentar: copie certificat naștere/copie certificat casatorie (în cazul în care proprietarul este copil/părinte) sau contract de comodat privind dreptul de folosință a imobilului;

RUBRICA 3 - Certificat de atestare fiscală, se poate solicita la sediul Primăriei sau ONLINE.

RUBRICA 4 - Copie certificat înmatriculare auto/ carte de identitate auto - autoturism specific transport persoane cu 2-7 locuri inclusiv șoferul (***) în cazul în care solicitantul nu este proprietarul autoturismului se va atașa suplimentar documente privind dreptul de folosință a autoturismului, contractul de leasing, contractul de comodat - dacă este cazul);

RUBRICA 5 - Certificat de încadrare în gradul de handicap - dacă certificatul este pe numele copilului minor se atașează suplimentar copia certificatului de naștere al copilului - dacă persoana cu handicap este majoră și este încadrată în grad de handicap grav cu asistent personal se va atașa suplimentar documente privind dreptul de asistent personal sau curatelă.

Documente Necesare PERSOANE JURIDICE

RUBRICA 1 - CERERE ÎNCHIRIERE, CU DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEȚINETI GARAJ PE RAZA ORAȘULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARȚII cu semnatura OLOGRAFA + Certificat emis de Registrul Comerțului care să ateste că societatea nu este radiată din evidențele Registrului Comerțului, nu mai vechi de 30 de zile la data procedurii de atribuire/licitație;

RUBRICA 2 - Copie act imobilul (toate paginile): ex. contract de vânzare cumpărare, donație, contract de închiriere/comodat etc. *** în cazul în care solicitantul nu este proprietarul imobilului se va atașa suplimentar: copie certificat naștere / copie certificat căsătorie (în cazul în care proprietarul este parinte/copil) sau contract de comodat privind dreptul de folosință a imobilului;

RUBRICA 3 - Certificat de atestare fiscală, acesta se poate solicita la sediul Primăriei sau online.

RUBRICA 4 - Copie certificat înmatriculare auto/ carte de identitate auto - autoturism specific transport persoane cu 2-7 locuri inclusiv șoferul (***) în cazul în care solicitantul nu este proprietarul autoturismului se va atașa suplimentar documente privind dreptul de folosință a autoturismului, contractul de leasing, contractul de comodat - dacă este cazul);

Termeni și condiții

Potrivit Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene.

Se consideră că orice informație furnizată de utilizator reprezintă consimțământul expres ca datele personale să fie folosite de utilizatorii operatorului, în conformitate cu atribuțiile legale.

Primăria Orașului Tândărei este preocupată de protecția și asigurarea confidențialității, integrității și accesibilității datelor dumneavoastră cu caracter personal.

Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Utilizarea site-ului www.parcari-tandarei.ro presupune acceptarea în totalitate a termenilor și condițiilor, iar continuarea navigării reprezintă acordul utilizatorului cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal, date ce vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Primăria Orașului Tândărei utilizează datele cu caracter personal colectate în următoarele scopuri:

- a asigura accesul la secțiuni cu acces limitat ale site-ului;
- a corespunda, încheia contracte și anexe la contracte, a efectua plăți;
- livrarea serviciilor publice solicitate.

Dacă utilizați www.parcari-tandarei.ro, sunteți direct răspunzător pentru asigurarea confidențialității datelor privitoare la contul dumneavoastră de acces, cum ar fi adresa de e-mail, numărul de telefon și codul de acces și sunteți de acord să vă asumați întreaga responsabilitate pentru activitățile/acțiunile desfășurate pe site. În cazul în care utilizatorul suspectează că, din diverse motive imputabile sau nu utilizatorului, confidențialitatea acestor date de acces a fost compromisă, acesta va notifica imediat Primăria Orașului Tândărei la primaria_tandarei@yahoo.com.

Refuzul de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate de către Primăria Orașului Tândărei determină imposibilitatea stabilirii raportului juridic specific și nu este imputabil instituției sus menționate.

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE FIZICE

CERERE

pentru închiriere loc parcare persoană fizică + declaraţie

Subsemnatul/a _____, domiciliat/ă în Tândărei, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____ ap. _____, vă rog sa-mi aprobaţi **închirierea unui loc de parcare** în parcarea de reşedinţă, la adresa mai sus menţionată.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEŢIN GARAJ PE RAZA ORAŞULUI TÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAŢII.

☐ **Deţin autoturism acţionat electric sau autoturism hibrid.**

MODALITATEA DE SOLUŢIONARE A CERERII:

☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimţământul expres ca autoritatea publică să obţină în mod direct documentele solicitate de la autorităţile emitente / autorităţile care deţin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligaţia conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUŢIONĂRII CERERII:

- ❖ Documente privind domiciliul/ reşedinţa: **copie B.I./C.I.**, în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reşedinţă corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (**pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverinţă din care să reiasă adresa de domiciliu**);
- ❖ Documente privind imobilul (apartamentul) **actul de proprietate al apartamentului** (vânzare-cumpărare, donaţie, certificat moştenitor, etc.). În situaţia în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinţii, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va ataşa documentul care să ateste calitatea mai sus menţionată, fără alte documente suplimentare. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinaţie de locuinţă, se va prezenta şi copie de pe contractul de cedare a folosinţei acestuia (contract de folosinţă, contract de comodat, etc.);
- ❖ **Copie de pe Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deţinute în proprietate sau în folosinţă, înregistrate în evidenţele fiscale ale Primăriei Oraşului Tândărei şi care să includă **inspecţia tehnică periodică la zi**. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosinţă a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.

Validarea documentelor de mai sus se va realiza în următoarele condiţii:

- **Solicitantul să nu aibă debite restante la Serviciul Impozite şi Taxe Locale Tândărei.**
- **Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puţin unuia dintre bunuri (locuinţă sau autoturism).**

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____.

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE FIZICE

CERERE

pentru închiriere loc parcare persoană cu handicap + declaraţie

Subsemnatul/a _____, domiciliat/ă în Tândărei, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____ ap. _____, vă rog sa-mi aprobaţi **atribuirea unui loc de parcare** în parcare de reşedinţă **pentru persoană cu handicap/însoţitor persoană cu handicap**, la adresa mai sus menţionată.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEŢIN GARAJ PE RAZA ORAŞULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII.

☐ **Deţin autoturism acţionat electric sau autoturism hibrid.**

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimţământul expres ca autoritatea publică să obţină în mod direct documentele solicitate de la autorităţile emitente / autorităţile care deţin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligaţia conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

- Documente privind domiciliul/ reşedinţa: **copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reşedinţă corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverinţă din care să reiasă adresa de domiciliu);**
- Documente privind imobilul (apartamentul) **actul de proprietate al apartamentului** (vânzare-cumpărare, donaţie, certificat moştenitor, etc.). În situaţia în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinţii, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va ataşa documentul care să ateste calitatea mai sus menţionată, fără alte documente suplimentare. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinaţie de locuinţă, se va prezenta şi copie de pe contractul de cedare a folosinţei acestuia (contract de folosinţă, contract de comodat, etc.);
- **Copie de pe Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deţinute în proprietate sau în folosinţă, înregistrate în evidenţele fiscale ale Primăriei Tândărei şi care **să includă inspecţia tehnică periodică la zi**. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosinţă a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.
- **certificat de încadrare în grad de handicap în termen de valabilitate.**

Validarea documentelor de mai sus se va realiza în următoarele condiții:

- Solicitantul să nu aibă debite restante la Serviciul Impozite și Taxe Locale Țăndărei.
- Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

LEGI SPECIALE
Veterani, Decret Lege nr.118/1990,
Legea nr. 341/2004, Legea
nr.168/2020

CERERE

pentru închiriere loc parcare persoană încadrată în legi speciale + declarație

Subsemnatul/a _____, domiciliat/ă în Tândărei, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____ ap. _____, vă rog sa-mi aprobați **atribuirea unui loc de parcare** în parcare de reședință **pentru persoană încadrată în legi speciale**, la adresa mai sus menționată.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEȚIN GARAJ PE RAZA ORAȘULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII.

☐ **Dețin autoturism acționat electric sau autoturism hibrid.**

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

- Documente privind domiciliul/ reședința: **copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reședință corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverință din care să reiasă adresa de domiciliu);**
- Documente privind imobilul (apartamentul) **actul de proprietate al apartamentului** (vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, etc.). În situația în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinții, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va atașa documentul care să ateste calitatea mai sus menționată, fără alte documente suplimentare. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinație de locuință, se va prezenta și copie de pe contractul de cedare a folosinței acestuia (contract de folosință, contract de comodat, etc.);
- **Copie de pe Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deținute în proprietate sau în folosință, înregistrate în evidențele fiscale ale Primăriei Tândărei și care **să includă inspecția tehnică periodică la zi**. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.
- **Copia actului care atestă calitatea conferită de legile speciale recurente fiecărei categorii;**

Validarea documentelor de mai sus se va realiza în următoarele condiții:

- Solicitantul să nu aibă debite restante la Serviciul Impozite și Taxe Locale Țândărei.
- Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE JURIDICE

CERERE

pentru închiriere loc parcare persoană juridică + declaraţie

Persoana juridică (societate, PFA, asociaţie, II, AI, cabinet, etc.)

_____, cu sediu în Tândărei, strada
_____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____ ap. _____, vă rog să aprobaţi
închirierea unui loc de parcare, la adresa mai sus menţionată.

**DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEŢIN GARAJ PE RAZA ORAŞULUI
TÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL
ÎN DECLARAŢII.**

☐ **Deţin autoturism acţionat electric sau autoturism hibrid.**

MODALITATEA DE SOLUŢIONARE A CERERII:

☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimţământul expres ca autoritatea publică să obţină în mod direct documentele solicitate de la autorităţile emitente / autorităţile care deţin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligaţia conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUŢIONĂRII CERERII:

- **Act de proprietate, contract de închiriere** al imobilului pentru care se solicită locul de parcare (sediu sau punct de lucru);
- **Certificat de înregistrare + CI reprezentant societate (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverinţă din care să reiasă adresa de domiciliu);**
- **Certificat constatator** emis de Registrul Comerţului care să ateste că societatea nu este radiată din evidenţele Registrului Comerţului, nu mai vechi de 30 de zile la data procedurii de atribuire/licitaţie;
- **Copie de pe Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deţinute în proprietate sau în folosinţă, înregistrate în evidenţele fiscale ale Primăriei Tândărei şi **care să includă inspecţia tehnică periodică la zi. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta** documente privind dreptul de folosinţă a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.

Validarea documentelor de mai sus se va realiza în următoarele condiții:

- Solicitantul să nu aibă debite restante la Serviciul Impozite și Taxe Locale Țăndărei.
- Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, reprezentant al Persoanei juridice _____.

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Țândărei

PERSOANE FIZICE

CERERE

pentru reînnoire loc parcare persoană fizică + declarație

Subsemnatul/a, titular al contractului de închiriere/comodat nr. din data de, domiciliat/ă în Țândărei, strada, bloc, sc., et. ap., vă rog sa-mi aprobați **REÎNNOIREA contractului de închiriere** pentru loc parcare nr., în parcarea de reședință nr., număr înmatriculare la adresa mai sus menționată.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEȚIN GARAJ PE ORAȘULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII.

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

- Documente privind domiciliul/ reședința: **copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reședință corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverință din care să reiasă adresa de domiciliu);**

- Documente privind imobilul (apartamentul) **actul de proprietate al apartamentului (vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, etc.).** În situația în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinții, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va atașa documentul care să ateste calitatea mai sus menționată, fără alte documente suplimentare. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinație de locuință, se va prezenta și copie de pe contractul de cedare a folosinței acestuia (contract de folosință, contract de comodat, etc.);

- Copie de pe **Certificatul de înmatriculare al autoturismului/ autoturismelor deținute în proprietate sau în folosință, înregistrate în evidențele fiscale ale Primăriei Țândărei și care să includă inspecția tehnică periodică la zi.** În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta **documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.**

- **contract loc parcare** de reședință (prima pagină), act adițional (unde este cazul);
- **viză de la casieria Impozite și Taxe** din care rezultă că solicitantul nu are debite la Primăria Țândărei.

* Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE ÎNCADRATE ÎN
GRAD DE HANDICAP

CERERE

pentru reînnoire loc parcare persoană cu handicap + declarație

Subsemnatul/a, titular al contractului de închiriere/comodat nr. din data de, domiciliat/ă în Tândărei, strada, bloc, sc., et. ap., vă rog sa-mi aprobați **REÎNNOIREA contractului de comodat** pentru loc parcare nr., în parcare de reședință nr., număr înmatriculare la adresa mai sus menționată.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEȚIN GARAJ PE ORAȘULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII.

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

-Documente privind domiciliul/ reședința: copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reședință corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverință din care să reiasă adresa de domiciliu);

- Documente privind imobilul (apartamentul) actul de proprietate al apartamentului (vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, etc.). În situația în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinții, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va atașa documentul care să ateste calitatea mai sus menționată, fără alte documente suplimentare. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinație de locuință, se va prezenta și copie de pe contractul de cedare a folosinței acestuia (contract de folosință, contract de comodat, etc.);

- Copie de pe Certificatul de înmatriculare al autoturismului/ autoturismelor deținute în proprietate sau în folosință, înregistrate în evidențele fiscale ale Primăriei Tândărei și care să includă inspecția tehnică periodică la zi. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.

-certificat de încadrare în handicap valabil;

-contract loc parcare de reședință (prima pagină), act adițional (unde e cazul);

-viză de la casieria Impozite și Taxe din care rezultă că solicitantul nu are debite la Primăria Tândărei.

* Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE JURIDICE

CERERE
pentru reînnoire loc parcare persoană juridică

Persoana juridică (societate, PFA, asociaţie, II, AI, cabinet, etc.)

_____, cu sediu în Tândărei, strada _____
_____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____ ap. _____, vă
rog sa-mi aprobaţi **REÎNNOIREA contractului de închiriere** pentru loc parcare nr. _____, în parcarea de
reşedinţă nr. _____, număr înmatriculare _____ la adresa mai sus menţionată.

**DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEŢIN GARAJ PE RAZA ORAŞULUI ȚÂNDĂREI,
CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN
DECLARAȚII.**

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

- **Act de proprietate, contract de închiriere** al imobilului pentru care se solicită locul de parcare (sediu sau punct de lucru);
- **Certificat de înregistrare + CI reprezentant (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverință din care să reiasă adresa de domiciliu)**;
- **Certificat constatator** emis de Registrul Comerțului care să ateste că societatea nu este radiată din evidențele Registrului Comerțului, nu mai vechi de 30 de zile la data procedurii de atribuire/licitație;
- **Copie de pe Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deținute în proprietate sau în folosință, înregistrate în evidențele fiscale ale Primăriei Tândărei și care **să includă inspecția tehnică periodică la zi**. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.
- **Contract loc parcare** de reședință (prima pagină), act adițional (unde e cazul);
- **viză de la casieria Impozite și Taxe din care rezultă că solicitantul nu are debite la Primăria Tândărei.**

* Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

LEGI SPECIALE
Veterani, Decret Lege nr.118/1990,
Legea nr. 341/2004, Legea
nr.168/2020

CERERE

pentru reînnoire loc parcare persoană încadrată în legile speciale + declarație

Subsemnatul/a, titular al contractului de închiriere/comodat nr. din data de, domiciliat/ă în Tândărei, strada, bloc, sc., et. ap., vă rog sa-mi aprobați **REÎNNOIREA contractului de comodat** pentru loc parcare nr., în parcare de reședință nr., număr înmatriculare la adresa mai sus menționată.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEȚIN GARAJ PE RAZA ORAȘULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII.

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

-Documente privind domiciliul/ reședința: **copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reședință corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverință din care să reiasă adresa de domiciliu);**

-Documente privind imobilul (apartamentul) **actul de proprietate al apartamentului (vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, etc.).** În situația în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinții, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va atașa documentul care să ateste calitatea mai sus menționată, fără alte documente suplimentare. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinație de locuință, se va prezenta și copie de pe contractul de cedare a folosinței acestuia (contract de folosință, contract de comodat, etc.);

-Copie de pe Certificatul de înmatriculare **al autoturismului/ autoturismelor deținute în proprietate sau în folosință, înregistrate în evidențele fiscale ale Primăriei Tândărei și care să includă inspecția tehnică periodică la zi.** În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta **documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.**

-Copia actului care atestă calitatea conferită de legile speciale recurente fiecărei categorii;

- contract loc parcare de reședință (prima pagină), act adițional (unde e cazul);

- **viză de la Serviciul Impozite și Taxe** din care rezultă că solicitantul nu are debite la Primăria Tândărei.

*** Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).**

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Țândărei

PERSOANE
FIZICE+JURIDICE

CERERE
pentru reziliere loc parcare

Subsemnatul/a _____, CNP _____
_____ domiciliat/ă în Țândărei, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____ ap. _____, vă rog să-mi aprobați prezenta cerere prin care solicit rezilierea contractului de închiriere/de comodat nr. _____, din data de _____, privind dreptul de folosință a locului de parcare, în parcare nr. _____, loc nr. _____.

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

- B.I./C.I. ;
- contract de închiriere/de comodat loc parcare (ORIGINAL).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu
domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____,
satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl.
_____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu
B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE FIZICE/ PERSOANE
CU HANDICAP

CERERE

pentru schimbare loc parcare prin procedura de licitație conform art. 81 din Regulamentul pentru administrarea parcărilor de reședință în Orașul Tândărei

Subsemnatul/a _____, domiciliat/ă în _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, vă rog să-mi aprobați prezenta cerere prin care solicit transferul locului de parcare din parcare nr. _____, locație _____, loc nr. _____, în parcare nr. _____, locație _____, loc nr. _____.

☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

- Documente privind domiciliul/ reședința: **copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reședință corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverință din care să reiasă adresa de domiciliu);**

- Documente privind imobilul (apartamentul) **actul de proprietate al apartamentului** (vânzare-cumpărare, donație, certificat moștenitor, etc.). În situația în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinții, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va atașa documentul care să ateste calitatea mai sus menționată, fără alte documente suplimentare. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinație de locuință, se va prezenta și copie de pe contractul de cedare a folosinței acestuia (contract de folosință, contract de comodat, etc.);

- **Copie de pe Certificatul de înmatriculare al autoturismului/ autoturismelor** deținute în proprietate sau în folosință, înregistrate în evidențele fiscale ale Primăriei Tândărei și care **să includă inspecția tehnică periodică la zi**. În situația în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.

- **Certificat de încadrare în grad de handicap în termen de valabilitate (unde este cazul)**

Validarea documentelor de mai sus se va realiza în următoarele condiții:

- Solicitantul să nu aibă debite restante la Serviciul Impozite și Taxe Locale Tândărei

- Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuință sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Iau la cunoștință și sunt de acord ca în cazul în care câștig licitația pentru locul _____, din parcare _____, să rezilies contractul nr. _____, pentru locul de parcare _____, din parcare _____.

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE JURIDICE

CERERE

pentru schimbare loc parcare prin procedura de licitaţie conform art. 81 din Regulamentul pentru administrarea parcărilor de reşedinţă în Oraşul Tândărei

Subscrisa _____, cu sediul în _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, vă rog sa-mi aprobaţi prezenta cerere prin care solicit transferul locului de parcare din parcare nr. _____, locaţie _____, loc nr. _____, în parcare nr. _____, locaţie _____, loc nr. _____.

☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimţământul expres ca autoritatea publică să obţină în mod direct documentele solicitate de la autorităţile emitente / autorităţile care deţin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligaţia conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUŢIONĂRII CERERII:

- **Act de proprietate, contract de închiriere** al imobilului pentru care se solicită locul de parcare (sediu sau punct de lucru);
- **Certificat de înregistrare + CI reprezentant** (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverinţă din care să reiasă adresa de domiciliu);
- **Certificat constatator** emis de Registrul Comerţului care să ateste că societatea nu este radiată din evidenţele Registrului Comerţului, nu mai vechi de 30 de zile la data procedurii de atribuire/licitaţie;
- **Copie de pe Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deţinute în proprietate sau în folosinţă, înregistrat/e în evidenţele fiscale ale Primăriei Tândărei şi **care să includă inspecţia tehnică periodică la zi. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta** documente privind dreptul de folosinţă a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.

➤ **Validarea documentelor de mai sus se va realiza în următoarele condiţii:**

- Solicitantul să nu aibă debite restante la Serviciul Impozite şi Taxe Locale Tândărei.
- Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puţin unuia dintre bunuri (locuinţă sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Iau la cunoștință și sunt de acord ca în cazul în care câștig licitația pentru locul _____, din parcare _____, să rezilies contractul nr. _____, pentru locul de parcare _____, din parcare _____.

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE FIZICE/
JURIDICE

CERERE

pentru schimbare nr. de înmatriculare loc parcare

Subsemnatul/a/ Subscrisa _____, domiciliat/ă/ cu sediul în _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, vă rog sa-mi aprobaţi prezenta cerere prin care solicit modificarea contractului de închiriere nr. _____, privind locul de parcare nr. _____, în parcare nr. _____, **cu numărul de înmatriculare** _____.

☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimţământul expres ca autoritatea publică să obţină în mod direct documentele solicitate de la autorităţile emitente / autorităţile care deţin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligaţia conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUŢIONĂRII CERERII:

-Copie **B.I./C.I./Certificat înregistrare societate+CI reprezentant** (**pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverinţă din care să reiasă adresa de domiciliu**);

- Copie **Contract de închiriere/de comodat loc parcare** / act adiţional (prima pagină);

- Copie de pe **Certificatul de înmatriculare** al autoturismului cu noul număr de înmatriculare deţinut în proprietate sau în folosinţă, înregistrat în evidenţele fiscale ale Primăriei Tândărei şi care să includă **inspecţia tehnică periodică la zi**. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosinţă a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc;

- **Viză de la Serviciul Impozite şi Taxe din care rezultă că solicitantul nu are debite la Primăria Tândărei.**

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

HANDICAP/LEGI SPECIALE
Veterani, Decret Lege nr.118/1990,
Legea nr. 341/2004, Legea nr.168/2020

CERERE

pentru modificarea contractului de închiriere loc parcare în contract de comodat persoană încadrată în grad de handicap şi în legile speciale + declaraţie

Subsemnatul/a, titular al contractului de închiriere/comodat nr. din data de, domiciliat/ă în Tândărei, strada, bloc, sc., et. ap., vă rog sa-mi aprobaţi **REÎNNOIREA contractului de comodat** pentru loc parcare nr., în parcare de reşedinţă nr., număr înmatriculare la adresa mai sus menţionată.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ NU DEŢIN GARAJ PE RAZA ORAŞULUI ȚÂNDĂREI, CUNOSCÂND PREVEDERILE ART. 326 DIN CODUL PENAL CU PRIVIRE LA FALSUL ÎN DECLARAȚII.

MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligația conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUȚIONĂRII CERERII:

- Documente privind domiciliul/ reşedinţa: **copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reşedinţă corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare** (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverinţă din care să reiasă adresa de domiciliu);
- Documente privind imobilul (apartamentul) **actul de proprietate al apartamentului** (vânzare-cumpărare, donaţie, **certificat moştenitor**, etc.). În situaţia în care proprietarul/proprietarii imobilului este/sunt: părintele/părinţii, copilul sau unul dintre socrii/ambii socrii solicitantului, se va ataşa documentul care să ateste calitatea mai sus menţionată, fără alte documente suplimentare. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinaţie de locuinţă, se va prezenta şi copie de pe contractul de cedare a folosinţei acestuia (contract de folosinţă, contract de comodat, etc.);
- Copie de pe **Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deţinute în proprietate sau în folosinţă, înregistrate în evidenţele fiscale ale Primăriei Tândărei şi **care să includă inspecţia tehnică periodică la zi. În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta** documente privind dreptul de folosinţă a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.
- Copia **actului care atestă calitatea conferită de legile speciale recurente fiecărei categorii;**
- **contract loc parcare de reşedinţă (prima pagină)**, act adiţional (unde e cazul);
- **viză de la Serviciul Impozite şi Taxe** din care rezultă că solicitantul nu are debite la Tândărei.

* Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de proprietate a cel puțin unuia dintre bunuri (locuinţă sau autoturism).

Data: _____

Semnatura: _____

Nr. Telefon: _____

(Documentele vor fi semnate pentru conformitate de solicitant)

EXPRIMAREA LIBERĂ A CONSIMȚĂMÂNTULUI
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în județul _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____,

Confirm că am fost informat referitor la prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și că mi-au fost aduse la cunoștință drepturile și responsabilitățile mele prevăzute în Regulamentul menționat anterior.

Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimțământul expres ca autoritatea publică să obțină în mod direct documentele solicitate de la autoritățile emitente / autoritățile care dețin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.

Prin semnarea prezentului document, îmi exprim consimțământul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopul soluționării cererii cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 679/2016.

Data,

Semnătura,

(Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal)

Către,
Primarul Oraşului Tândărei

PERSOANE FIZICE

**CERERE
pentru reziliere loc parcare şi schimbare titular**

Subsemnatul/a _____, CNP _____
_____ domiciliat/ă în Tândărei, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____ ap. _____, vă rog să-mi aprobaţi prezenta cerere prin care solicit rezilierea contractului de închiriere/de comodat nr. _____, din data de _____ privind dreptul de folosinţă a locului de parcare, în parcare nr. _____, loc nr. _____ prin schimbarea titularului de contract cu _____ (grad rudenie), _____ (nume şi prenume).

MODALITATEA DE SOLUŢIONARE A CERERII:

- ☐ Împuternicesc autoritatea publică / îmi ofer consimţământul expres ca autoritatea publică să obţină în mod direct documentele solicitate de la autorităţile emitente / autorităţile care deţin acele documente, conform Art. 4 din OUG 41/2016, cu respectarea prevederilor GDPR.
- ☐ Furnizez documentele solicitate în format tipizat, autoritatea publică având obligaţia conform Art. 3 din OUG 41/2016 să asigure fotocopierea în mod gratuit a acestor documente.

DURATA ESTIMATĂ PENTRU COMPLETAREA CERERII:

Conform prevederilor Art. 6 din OUG 41/2016, durata estimată pentru completarea prezentei cereri este de aproximativ 5 minute.

DOCUMENTELE NECESARE ÎN VEDEREA SOLUŢIONĂRII CERERII:

● **Pentru persoana care reziliază:**

-
-

Copie B.I./C.I.;

Copie Contract de închiriere/de comodat loc parcare

/ act adiţional (prima pagină).

● **Pentru persoana care preia contractul:**

- Copie B.I./C.I., în care să fie consemnat domiciliul sau viza de reşedinţă corespunzătoare adresei apartamentului pentru care se solicită atribuirea locului de parcare (pentru cartea de identitate de tip nou se va prezenta adeverinţă eliberată de Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor Tândărei sau din aplicaţia electronică MAI, din care să reiasă adresa de domiciliu);

- Actul de proprietate al apartamentului (vânzare-cumpărare, donaţie, **certificat moştenitor**, etc.). În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o altă persoană decât proprietarul apartamentului cu destinaţie de locuinţă, se va prezenta şi copie de pe contractul de cedare a folosinţei acestuia (contract de închiriere vizat ANAF, contract de comodat, etc.);

- Copie de pe **Certificatul de înmatriculare** al autoturismului/ autoturismelor deţinute în proprietate sau în folosinţă, **care să includă** inspecţia tehnică periodică la zi. **În situaţia în care solicitantul locului de parcare este o**

altă persoană decât proprietarul autoturismului se vor prezenta documente privind dreptul de folosință a autoturismului: contract de leasing, contract de comodat, etc.

Data: _____

Semnatura vechi titular: _____

Nr. Telefon: _____

Semnatura noul titular: _____