



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI
Șos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com
Nr. 17262/29.10.2021

ANUNȚ DEZBATERE PUBLICĂ

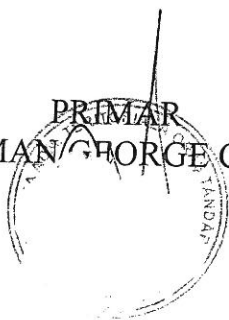
Având în vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primăria orașului Țăndărei aduce la cunoștință:

În data de 09 noiembrie 2021, ora 17:00 va avea loc, la sediul Primăriei orașului Țăndărei din șoseaua București, nr.190, ședință publică de dezbatere a Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale pe raza orașului Țăndărei.

Regulamentul poate fi consultat la sediul primăriei sau pe site-ul primăriei www.primaria-tandarei.ro.

În temeiul art.7 alin.(4) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, până la data de 08 noiembrie 2021 se pot transmite, în scris, propuneri, sugestii sau opinii referitoare la Regulamentul privind desfășurarea activităților comerciale pe raza orașului Țăndărei, prin fax la numărul 0243273552 sau prin email la adresa primaria_tandarei@yahoo.com.

PRIMAR
Prof. ROMAN GORGE CRISTIAN



REGULAMENT

de desfășurare a activităților comerciale pe raza orașului Țândărei

Art.1. Prezentul Regulament stabilește regulile generale privind desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul administrativ al orașului Țândărei și urmărește dezvoltarea rețelei de distribuție a produselor și serviciilor de piață, cu respectarea principiilor liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Art.2. Desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul unității administrativ teritoriale se poate face numai în baza autorizației de funcționare emisă de Primaria orașului Țândărei (model anexele nr.1 și 1A la prezentul regulament).

Art.3. Prin „activități comerciale și servicii de piață” se înțeleg:

- a) comerțul cu ridicata desfășurat în spații comerciale;
- b) comerțul cu amănuntul desfășurat în spații comerciale;
- c) serviciile de alimentație publică;
- d) prestările de servicii;
- e) comerțul desfășurat în zone publice (piețe, târguri și în alte locuri publice).

Art.4.(1) Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii.

(2) Persoanele fizice și juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) sunt constituite și înregistrate legal;
- b) activitatea solicitată este cuprinsă în obiectul de activitate din statutul societății/autorizație;
- c) dețin autorizațiile și/sau avizele de funcționare eliberate în conformitate cu specificul activității și reglementările legale în vigoare.

Art.5. Producătorii, importatorii, comercianții și prestatorii de servicii au obligația să introducă pe piață numai produse sigure pentru viața, sănătatea și securitatea consumatorilor și să respecte normele legale de igienă și sănătate publică.

Art.6.(1) Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, de alimentație publică și producție de produse alimentare, necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat.

(2) Personalul angajat în efectuarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, de alimentație publică, de producție produse alimentare și orice altă persoană care manipulează produse alimentare, va trebui să îndeplinească una din următoarele cerințe profesionale:

a) să fi absolvit un curs de specialitate pentru comercializarea/producția produselor

alimentare și/sau de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare;

b) a desfășurat cel puțin 2 ani activitate profesională de comercializare de produse

alimentare și/sau de alimentație publică și a absolvit un curs de noțiuni fundamentale de igienă, organizat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art.7.(1) Desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață se face numai în spații cu destinație prestabilită. Acestea sunt spații dotate în funcție de necesități, cu alimentare cu energie electrică, apă, canalizare, ventilație, incinte frigorifice, banc de probe pentru aparatură electronică și electro-casnică și spații de depozitare care să asigure temperatura de păstrare cerută de producător.

(2) Spațiile cu destinație prestabilită în care se desfășoară unul sau mai multe exerciții comerciale sunt structuri de vânzare.

(3) Structurile de vânzare au înălțimea minimă de 2,5 m și suprafața minimă de 9 mp:

a) structura de vânzare cu suprafață mică – structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 mp inclusiv;

b) structura de vânzare cu suprafață medie – structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400 – 1.000 mp inclusiv;

c) structura de vânzare cu suprafață mare – structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 mp.

Art.8.

1) Agenții economici (societăți comerciale, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și persoane fizice autorizate) vor solicita autorizație de funcționare pentru fiecare punct de lucru unde desfășoară activitate.

2) Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al orașului Țândărei, o taxă pentru

eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective.

Art.9. Nu este necesară obținerea autorizației de funcționare pentru sediile sociale ale agenților economici și pentru sediile în care se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul.

Art.10. Activitățile comerciale sunt interzise în următoarele cazuri:

- a) pe spații verzi;
- b) în apropierea intersecțiilor și trecerilor de pietoni pe o rază mai mică de 5 m;
- c) pe locurile de joacă pentru copii;
- d) în parcări;
- e) în zona porților de acces ale imobilelor;
- f) pe părțile carosabile ale drumurilor publice;
- g) în zonele de siguranță și de protecție a drumurilor publice;
- h) pe poduri și viaducte.

Art.11.(1) Reprezentantul agentului economic care poate fi asociat, acționar, administrator, persoană fizică autorizată sau împuternicitul acestuia, solicită eliberarea autorizației de funcționare în baza unei documentații care se depune la Primăria orașului Țândărei.

(2) Documentația trebuie să cuprindă în funcție de activitatea autorizată, următoarele documente:

- cerere pentru obținerea autorizației de funcționare;
- copie după documentele de înființare și înregistrare ale agentului economic conform legislației în vigoare, inclusiv după anexa la certificatul de înregistrare pentru punctul de lucru ce urmează a fi autorizat;
- copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea;
- copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
- dovada efectuării plății taxelor și impozitelor aferente imobilului în care funcționează unitatea economică sau punctul de lucru pentru care se solicită autorizație de funcționare sau avizare;
- copii autorizații care stau la baza funcționării (autorizație sanitară; sanitar veterinară; mediu; PSI);
- dovada încheierii unui contract cu o firmă specializată în ridicarea și preluarea deșeurilor;

- acordul vecinilor-persoane fizice direct afectați pe o rază de 15 m pentru program de funcționare peste limitele stabilite în prezentul regulament;

- dovada pregătirii profesionale, conform prevederilor legale în vigoare, pentru angajații unităților de alimentație publică, comercializare produse alimentare și producție produse alimentare;

- plata taxei de autorizare aferentă.

Art.12.(1) Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Tândărei verifică documentațiile depuse și în cazul în care constată neregularități, notifică în scris solicitantului modul de reglementare a neregularităților constatate.

(2) Inspectorul de specialitate împreună cu alte persoane nominalizate prin dispoziție a primarului va efectua în prealabil un control în teren, în urma căruia va întocmi un proces verbal care va completa dosarul pentru solicitarea autorizatie de funcționare.

Art.13.(1) În urma analizării dosarelor complete se va emite autorizația de funcționare.

(2) Emiterea autorizației de funcționare se face în termen de 30 zile de la data depunerii dosarului complet.

(3) Autorizațiile de funcționare pentru spații comerciale/ prestări servicii și activități comerciale în piață se eliberează pentru perioada unui an calendaristic, fiind valabile numai cu viza anuală.

(4) Este obligatorie vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare până la data stabilită de legislația în vigoare (numai după plata taxei pentru viza anuală).

Art.14. Autorizarea funcționării agentului economic se anulează prin dispoziție a primarului cu obligația de a preda autorizația de funcționare în următoarele situații:

- a) la cererea agentului economic;
- b) la retragerea sau expirarea autorizației sanitare de funcționare;

c) desființarea unității

d) încălcarea de maxim trei ori într-un an calendaristic a prevederilor prezentului regulament se sancționează cu anularea din oficiu a autorizației de funcționare

Art.15.(1) Respingerea cererii de autorizare se face printr-o comunicarea motivată în scris în termen de 30 zile de la depunerea solicitării de autorizare în următoarele cazuri:

- a) lipsa documentelor solicitate;
- b) nerespectarea Planului Urbanistic General al orașului;

- c) prejudiciază spațiile aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică;
- d) exercițiul comercial se face în spații improvizate;
- e) încălcarea dispozițiilor prezentului regulament.

(2) Respingerea autorizării poate fi contestată potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.16. Obligațiile agențiilor economice care își desfășoară activitatea pe raza orașului Țândărei sunt:

- a) corelarea desfășurării activității comerciale cu structura de vânzare, prin respectarea reglementărilor în vigoare privind sectorizarea raioanelor de vânzare a produselor;
- b) asigurarea reparării, zugrăvirii și întreținerii fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea;
- c) asigurarea amenajării și menținerii în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
- d) respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru;
- e) desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea unor condiții minime de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale clienților, precum și a mediului;
- f) îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică;
- g) respectarea ordinii și liniștii publice;
- h) păstrarea curățeniei în jurul unității, inclusiv curățirea zăpezii și gheții de pe trotuarele învecinate și în locurile de parcare pe care le folosesc;
- i) desfășurarea activităților comerciale strict în perimetrul și pe amplasamentul delimitat, fără posibilitatea de extindere în zonele învecinate;
- j) obținerea acordului pentru programul de funcționare al unității.
- k) afișarea obligatorie în mod vizibil și lizibil la intrarea în unitate a firmei sub care funcționează comerciantul, a denumirii unității, iar în cazul unităților de alimentație publică trebuie specificat și tipul unității.
- l) amplasarea pe căile și spațiile publice în baza autorizației de ocupare temporară a domeniului public a corpurilor și panourilor de reclamă, publicitate, vitrine frigorifice, spații de expunere, copertine etc

m) agenții economice de alimentație publică (baruri, restaurante, pizzerii, fast-food etc.), cu excepția celor cu orar de funcționare non-stop, trebuie să anunțe clienții cu cel puțin 30 de minute înainte de închidere „ultima comandă”. De asemenea, apropierea orei închiderii va fi comunicată clienților cu cel puțin 15 minute înaintea acesteia prin orice mijloace de atenționare vor considera de cuviință.

n) să permită accesul liber la grupurile sanitare din incinta lor.

o) vânzările de lichidare și de soldare se pot efectua numai după notificarea acestor practici comerciale la primărie, în condițiile legii.

p) prețurile de vânzare, prețurile pe unitatea de măsură și tarifele practicate se indică în mod vizibil, lizibil și fără echivoc prin marcare, etichetare și/sau afișare.

q) utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale eliberează bonuri fiscale cumpărătorilor de produse sau servicii.

Art.17. Agențiilor economice care își desfășoară activitatea pe raza orașului Țândărei le sunt interzise:

a) comercializarea băuturilor alcoolice, tutunului, publicațiilor, discurilor, casetelor audio sau video, cd, dvd și altor produse cu caracter obscen, care contravin bunelor moravuri în incinta unităților de învățământ, a căminelor și locurilor de cazare pentru elevi și studenți.

b) oferirea și vânzarea produselor de tutun și produselor alcoolice tinerilor sub 18 ani. Interdicția se va afișa în format minim A4 la casele de marcat în unitățile de vânzare cu amănuntul și vizibil la intrarea în unitățile de alimentație publică.

c) accesul elevilor în unitățile de tip internet, săli de biliard, jocuri de noroc și alte asemenea unități de tip recreativ în intervalul orar 8 - 14 cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică și a vacanțelor școlare.

d) comercializarea de produse sau prestarea de servicii care, utilizate în condiții normale, pot pune în pericol viața, sănătatea sau securitatea consumatorilor. Se interzice producerea, importul și comercializarea produselor falsificate sau contrafăcute.

e) expunerea sau comercializarea produselor în afara termenului de valabilitate sau al durabilității minime stabilite de producător.

f) efectuarea de acte sau fapte de comerț cu bunuri a căror proveniență nu este dovedită

Art.18 Programul de funcționare:

a) Pentru spațiile situate în zona de case a orașului Țândărei și în care se desfășoară activități economice indiferent de specific, înainte de ora 07.00 și peste ora 22.00, operatorul economic trebuie să prezinte acordul proprietarilor imobilelor cu destinația de locuință, cu care se învecinează direct, spațiul supus autorizării,

pentru activitatea desfășurată și orarul de funcționare. Acordul va fi exprimat în scris conform Anexei 2 la regulamentul, cu posibilitatea verificării veridicității semnăturilor declaranților, conform prevederilor art. 10 sau art. 20, după caz.

b) Pentru spațiile situate în clădiri colective în care se desfășoară activități economice indiferent de specific, înainte de ora 07.00 și peste ora 22.00, operatorul economic trebuie să prezinte acordul exprimat în scris al proprietarilor apartamentelor direct afectați cu care se învecinează spațiul supus autorizării, pe plan orizontal și vertical, (cei cu ziduri și planșee comune), conform Anexei 2 sau 3 la regulamentul după caz;

c) Operatorii economici care desfășoară activități economice indiferent de specific și care solicită orar de funcționare după orele 22.00, vor depune o copie după contractul încheiat cu o firmă de protecție și pază, vor face dovada montării camerelor de supraveghere în interiorul și în exteriorul unității și vor completa o declarație prin care sunt de acord ca în cazul tulburării liniștii și ordinii publice să li se reducă orarul de funcționare ; în cazul schimbării societății de pază agentul economic este obligat să notifice aceasta, atât primăriei cât și Poliției, în termen de 5 zile;

d) Pentru orice modificare de orar peste cel aprobat inițial este necesar prezentarea unui nou acord a proprietarilor imobilelor cu care se învecinează spațiul supus autorizării.

Art.19.(1) În unitățile de alimentație publică funcționarea programului muzical va fi limitat la **ora 22⁰⁰**.

(2) Pot desfășura program muzical după ora 22⁰⁰ numai unitățile care au acordul expres al Primăriei orașului Țândărei. Acest acord se va elibera pentru funcționarea unităților de tipul discotecilor, barurilor de noapte și unităților care organizează manifestări (acțiuni) cu caracter festiv (nunți, botezuri, etc.), în următoarele condiții:

a) unitatea nu se află la parterul blocurilor sau nu are pereți comuni cu o altă clădire care este utilizată în scop de locuință;

b) dacă unitatea nu se află în situația de la lit. „a” va putea desfășura program muzical prelungit doar cu acordul scris al fiecărui proprietar al locuințelor afectați direct pe orază de 15 m, acord exprimat expres pentru zilele în care se poate desfășura programul prelungit și ora maximă a acestuia.

Art.20.(1) Desfășurarea de activități comerciale pe domeniul public și privat al orașului Țândărei se face numai pe amplasamentele stabilite de Consiliul local Țândărei:

- Aleea CEC (zona căsuțe), dispensar până la zona bazar, parc primărie – activitățile de la punctul 2, lit. a, d și e.

(2) Pe domeniul public și privat al orașului se pot desfășura următoarele activități:

a) comerț de mic detaliu (comercializarea de flori și alte produse, ziare, cărți, reviste, produse specifice sărbătorilor tradiționale, alte produse comercializate cu ocazia festivalurilor);

b) comerț de întâmpinare care constă în comercializarea produselor unităților comerciale în imediata vecinătate a acestora (băuturi răcoritoare, înghețată, produse de panificație și patiserie);

c) alimentație publică desfășurată pe terase sezoniere ale unităților de alimentație publică;

d) spectacole, festivaluri, manifestări cultural - artistice și sportive;

e) campanii promoționale.

Art.21.(1) Pe raza orașului Țândărei se interzice:

a) desfacerea de băuturi alcoolice neîmbuteliate, la mese, tarabe, tonete, chioșcuri sau orice alte forme care nu au spații de deservire interioară;

b) amplasarea de rulote sau corturi în vederea practicării de comerț, în afara locurilor stabilite;

(2) Fac excepție de la prevederile alin.(1) activitățile comerciale desfășurate cu ocazia sărbătorilor tradiționale, a festivalurilor organizate cu acordul autorității administrației publice locale, precum și activitățile din piața agroalimentară, obor.

Art.22. Taxele pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare se stabilesc prin prezentul regulament și se actualizează prin Hotărârea Consiliului Local Țândărei privind impozitele și taxele locale, în conformitate cu prevederile Codului fiscal.(anexa nr.4 la regulament)

Art.23 Următoarele fapte săvârșite de agenți economici **constituie contravenții** și se sancționează după cum urmează:

a) desfășurarea de activități comerciale și servicii de piață pe raza orașului Țândărei fără a deține Autorizație de funcționare eliberat de primărie se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1.000 lei .

b) desfășurarea de activități comerciale și servicii de piață pe raza orașului Țândărei cu autorizația de funcționare nevizată se sancționează cu amendă contravențională de la 300 la 500 lei.

c) nerespectarea programului de funcționare înscris în autorizația de funcționare se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 400 lei lei.

d) neanunțarea imediată a primăriei cu privire la modificarea obiectului de activitate și a oricăror date de identificare ale agentului economic se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 400 lei lei.

e) desfășurarea de activități comerciale și servicii de piață pe raza orașului Țândărei în alte locații decât cele autorizate se sancționează cu amendă contravențională de la 300 la 500 lei.

Art.24 Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 23 se face de către împuterniciții Primarului orașului Țândărei și Poliția Locală Țândărei.

Art.25 Contravenientul poate achita în termen de 15 zile de la data încheierii procesului verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute pentru contravenția săvârșită, agentul constator făcând mențiunea expresă despre această posibilitate în procesul verbal.

Art.26 Contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.27.(1) În cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, Primarul orașului Țândărei poate suspenda autorizația de funcționare pe o perioadă de până la 30 de zile.

(2) Nerespectarea măsurii de suspendare prevăzută la alineatul (1) duce la anularea autorizației de funcționare, prin emiterea de către Primarul orașului Țândărei a unei Dispoziții în acest sens, în baza referatului întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul primăriei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează
Secretar general al orașului
Jrs. BUCUROIU MARIAN



Anexa nr.1 la Regulament

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI

Șos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com

Nr.

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE pentru desfășurarea de activități comerciale

În conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Hotărârii Consiliului Local al orașului Țândărei nr. _____, se aprobă ca urmare a cererii înregistrată cu nr. _____, desfășurarea de activități comerciale:

Agentului economic:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului:

În spațiul:

Având ca obiect de activitate:

COD CAEN:

Orar de funcționare:

Obligațiile agentului economic sunt stabilite în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Țândărei nr. _____

Primar,
prof. Roman George Cristian

Întocmit,

CERERE

Subsemnat(ul/a) _____ domiciliat(ă) în
 _____ str. _____ nr. _____ bloc. _____ scara. _____
 etaj _____ ap. _____ județ/sector _____ telefon _____ act
 identitate _____ seria _____ nr. _____ în calitate
 de(1) _____ cunoscând dispozițiile articolului 292 din
 Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar:

Sunt reprezentant al societății comerciale :

CUI	DENUMIRE	NR. O.R.C.
_____	_____	_____

JUDET	LOCALITATE	STRADA
_____	_____	_____

NR.	BL.	SC.	ET.	AP.	COD POSTAL	TEL.
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Prin prezenta vă rog să-mi eliberați autorizația/acord de funcționare pentru:

Structuri de vânzare (adresa)	Tipul structurii (magazin, restaurant, depozit, etc.)	Suprafața structurii de vânzare	Codul CAEN	Orar de funcționare
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

(1) Se completează cu calitatea pe care solicitantul o deține (asociat, fondator, persoană fizică autorizată, întreprinzător persoană fizică titular al întreprinderii individuale, reprezentant întreprindere familială, administrator, reprezentant);

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare a structurilor de vânzare și a perioadei de exercitare a activităților menționate în prezenta cerere, voi respecta legislația privind condițiile igienico-sanitare și de igiena alimentelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și alte reglementări legale în vigoare.

Data _____

Semnatura si ștampila
agentului economic

Prezentei cereri vor fi anexate:

-în copie:

- Certificat constatator de autorizare a obiectelor de activitate desfasurate la adresa punctului de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comerțului
- Autorizații după caz de la:
 - Direcția de Sănătate
 - Agenția de Protecția Mediului
 - I.S.U. pentru obiectivele care se supun avizării / autorizării privind securitatea la incendiu, conform prevederilor H.G. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu, sau negatie acolo unde este cazul,
 - Inspectoratul Teritorial de Muncă
- Autorizație sanitar - veterinară pentru agenții economici care comercializează produse de origine animală
- Documentele ce atestă dreptul de proprietate și cel de folosire al spațiului unde își desfășoară activitatea agentul economic (ex. contract de vânzare - cumpărare, titlul de proprietate, coală C.F., contract de închiriere avizat de administrația financiară, contract de locație, contract de comodat etc.)
- Plan de situație + releveu spațiu
- Tabel nominal cu acordul vecinilor, în condițiile în care activitatea se desfășoară într-un spațiu care inițial a fost apartament, sau declaratie tip accept vecini pentru zona de case. Acceptul vecinilor va fi acordat pentru obiectul de activitate și orarul solicitat
- Copie după autorizația de construcție pentru accesul din exterior la spațiile comerciale situate la parterul blocurilor de locuit, acolo unde este cazul
- Copie după autorizația de construcție pentru schimbare de destinație, pentru spațiile care au avut funcțiunea de locuință, (fie că este vorba de casă, fie apartamente în blocuri de locuit). Pentru unitatile de alimentatie publica este necesar document din care sa rezulte ca destinatia spatiului este una de alimentatie publica.

- Documentele de constituire ca agent economic (certificat de înregistrare, statut, contract de societate sau act constitutiv, și după caz acte adiționale) – pentru persoanele juridice
- Dovada achitării taxei de publicitate pentru mijloacele de publicitate deținute precum și deținerea autorizației de construire aferente sau declarație tip în acest sens
- Documentele de constituire ca agent economic (certificat de înregistrare și rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului și orice alte certificate de mențiuni) pentru persoane fizice, întreprinderi familiale și individuale.
- Copie după contractul încheiat cu S.C. ADI ECOO 2009 SRL vizat pe anul în curs pentru persoanele juridice sau copie după Declarația de impunere privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, cabinete medicale, cabinete notariale, precum și de alte asemenea entități care dețin în proprietate imobile în orașul Țândărei, ce sunt utilizate pentru desfășurarea de profesii liberale
- Copie a actului de identitate al administratorului sau împuternicitului acestuia
- Chitanța de plată a taxelor
- Unitățile indiferent de specific, inclusiv cele de alimentație publică, care solicită orar de funcționare după orele 22.00 și /sau înainte de orele 7.00, vor depune o copie după contractul încheiat cu o firmă de protecție și pază, vor face dovada montării camerelor de supraveghere în interiorul și exteriorul unității și vor completa o declarație tip prin care sunt de acord ca în cazul tulburării ordinii și liniștii publice să li se reducă orarul de funcționare.

DECLARAȚIE

Subsemnat(ul/a) _____
posesor al B.I./((C.I.) seria _____, nr. _____
CNP _____, eliberat la data de _____ de
_____, domiciliat(ă) în _____ str.
_____ nr. _____ în calitate de administrator (asociat) al
societății comerciale (sau în asociația familială, independent persoană fizică)
_____ cu sediul în
_____ str. _____ nr. _____, prin
prezenta declar că sunt de acord ca în caz de reclamații privind deranjarea
liniștii și ordinii publice, Primăria orașului Țândarei să-mi reducă orarul de
funcționare pentru obiectivul _____
situat în Țândarei, str. _____, bl. _____ nr.
_____.

Data,

Semnătura
și ștampila agentului economic

**Formular pentru acordul vecinilor limitrofi
referitor la stabilirea programului de funcționare al spațiului comercial**

ACORD

Subsemnatul _____, cu domiciliul în or.
_____, str. _____, bl. _____, sc. _____, ap.
_____, posesor al actului de identitate seria _____, nr. _____, eliberat la
data de _____, de către _____, CNP
_____, în calitate de vecin limitrof
SUS/JOS/STÂNGA/DREAPTA/SPATE al unității/structurii de vânzare
_____, aparținând _____, situată în
or. Țândărei, str. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, nr. _____,
SUNT DE ACORD cu practicarea activității/exercițiului comercial de
_____ după următorul program de funcționare

Drept pentru care semnez prezentul acord, necesar obținerii avizului programului
de funcționare pentru structura mai sus menționată la UAT oraș Țândărei.

Data,

Semnătura,

Anexa nr.4 la Regulament

Taxe autorizație de funcționare

Nr. crt	Suprafața	Taxă	Taxe modificări autorizație/aviz	Viza anuală
1	1 – 400 mp	100	50 lei	25 lei
2	400 – 1000 mp	200	100 lei	50 lei
3	peste 1000 mp	400	200 lei	100 lei