

**PROIECT**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL IALOMIȚA  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ȚÂNDĂREI



**HOTĂRÂRE**

privind modificarea Anexei Hotărârii Consiliului Local Țândărei nr. 19/27.02.2019 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al orașului Țândărei

Consiliul Local al orașului Țândărei,

Având în vedere:

- raportul șef serviciu buget contabilitate cu nr. 6180/10.05.2019
- adresa Instituției Prefectului-Județul Ialomița cu nr. 4346/21.03.2019

În conformitate cu:

- art.185 alin. (1) lit. „a” din Legea nr. 207/2015 privind Codul Fiscal,
- art. 36 alin. (2) lit. „b” și alin. (4) lit. „c” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Articolul 3 al Anexei Hotărârii Consiliului Local Țândărei nr. 19/27.02.2019 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al orașului Țândărei

„Art.3. Cadrul legal

*Conform prevederilor art.185 alin.1, lit.a din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, la cererea temeinic justificată a contribuabilului organul fiscal poate acorda pentru obligațiile fiscale restante eșalonări la plata obligațiilor fiscale, precum și a obligațiilor bugetare (amenzi, chirii, concesiuni, etc.)”*

**se modifică și completează și va avea următorul conținut:**

„ Art.3. Cadrul legal

*1)Conform prevederilor art.185 alin.1, lit „a” din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscal, la cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal poate acorda pentru obligațiile fiscale restante eșalonări la plata obligațiilor fiscale, precum și a obligațiilor bugetare.*

*2)În scopul acordării eșalonării la plata sunt asimilate obligațiilor fiscale:*

- amenzile de orice fel administrate de organul fiscal;
- creanțele bugetare stabilite de alte organe și transmise spre recuperare organelor fiscal, potrivit legii, inclusive creanțele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotărâri judecătorești sau alte înscrisuri care, potrivit legii, constituie titluri executării.”

**Art.2.** Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de către primarul orașului și compartimentele de specialitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CRISTACHE MARIN**

Contrasemnează  
**SECRETAR,  
Jrs. BUCUROIU MARIAN**

**INIȚIATOR  
PRIMAR,  
TOMANICOLETA**



Adoptată la Țândărei

Astăzi:

Cu nr.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IALOMIȚA**  
**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI**  
**Șos. București, Nr. 190, 925200**  
**Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552**  
**www.primaria-tandarei.ro**  
**e-mail : primaria\_tandarei@yahoo.com**  
**NR :6180/10.05.2019**

**Raport**

**La proiectul de hotarare privind modificarea  
HCL nr 19 din data de 27.02.2019**

*Avand in vedere adresa nr 4346/21.03.2019 a Institutiei Prefectului in care se solicita reanalizarea HCL 19/27.02.2019 , propun emiterea unui proiect de hotarare pentru clarificarea cadrului legal, prevazut de art 3, in sensul completarii acestuia cu urmatoarele:*

*Art 3. Cadrul legal*

- 1) Conform prevederilor art 185 alin 1, lit a din Legea nr 207/2015, privind codul de procedura fiscala, la cererea temeinic justificata a contribuabilului organul fiscal poate acorda pentru obligatiile fiscale restante esalonari la plata obligatiilor fiscale, precum si a obligatiilor bugetare.*
- 2) In scopul acordarii esalonarii la plata, sunt asimilate obligatiilor fiscale :*
  - Amenzile de orice fel administrate de organul fiscal;*
  - Creantele bugetare stabilite de alte organe si transmise spre recuperare organelor fiscale, potrivit legii, inclusiv creantele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotarari judecatoresti sau alte inregistrari care, potrivit legii, constituie titluri executorii.*

*Sef serviciu buget contabilitate,  
Ec Feraru Victoria*





MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL IALOMIȚA

ȚĂNDĂREI - IALOMIȚA  
UNITATE ADMINISTRATIVĂ TERITORIALĂ  
Intrare Nr. ....  
Anul .. Luna .. Ziua ..

romania2019.eu  
Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Nr. 4346  
Data: 21.03.2019  
Nesecret  
Exemplar nr. 1/2

Secinta, cl  
A

## CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ȚĂNDĂREI

Secretarul orașului Țăndărei a comunicat Instituției Prefectului – Județul Ialomița, cu adresa nr. 5 din data de 05.03.2019, pentru exercitarea controlului de legalitate, potrivit art. 19 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 340/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, următoarele acte administrative:

- **Dispoziția Primarului nr. 66 emisă în data de 21.02.2019;**
- **Hotărârile Consiliului Local nr. 12-21 adoptate în ședința ordinară din data de 27.02.2019.**

Actele administrative au fost comunicate în termenul prevăzut la art. 48 alin. (2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

După verificarea condițiilor de formă, tehnică legislativă, competență și a procedurilor de adoptare nu s-au constatat aspecte de încălcare a legislației specifice, care să impună modificarea sau revocarea hotărârilor nr. 12-18/2019, respectiv nr. 21/2019.

În ceea ce privește **Hotărârea Consiliului Local nr. 19/2019** privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al orașului Țăndărei, având în vedere prevederile:

- **art. 184 alin. 5 lit. b din Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora **în scopul acordării eșalonării la plată, sunt asimilate obligațiilor fiscale și creanțele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotărâri judecătorești sau alte înscrisuri care, potrivit legii, constituie titluri executorii;**

- **art. 185 alin. 1 lit. a din Codul Fiscal** potrivit căroră, la cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda pentru obligațiile fiscale restante eșalonări la plata obligațiilor fiscale, precum și a obligațiilor bugetare prevăzute la art. 184 alin. (5);

Facilitatea prevăzută de art. 185 alin. 1 lit. a din Codul Fiscal nu poate fi acordată pentru toate chiriile și redevențele astfel cum a fost stabilită în cuprinsul anexei actului administrativ.



În acest sens, **nu toate înscrisurile constituie titluri executorii potrivit legii.** Astfel, **art. 1798 din Codul Civil statuează caracterul executoriu al contractelor de locațiune numai în măsura în care acestea sunt încheiate în formă autentică sau prin înscris sub semnătură privată înregistrat la organele fiscale.**

De asemenea, conform **art. 638 alin. 1 pct. 2 din Codul de Procedură Civilă, înscrisurile autentice au un caracter executoriu numai în cazurile prevăzute de lege.** Astel, potrivit art. 101 alin 1 din Legea nr. 36/1995, a notarilor publici și a activității notariale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **„înscrisul autenticat de notarul public care constată o creanță certă și lichidă are putere de titlu executoriu la data exigibilității acesteia”.**

**Întrucât autoritatea stabilește acordarea facilității pentru plata tuturor chiriilor, redevențelor, fără a face o diferențiere între cele prevăzute în contracte care constituie titluri executorii prin voința părților și cele prevăzute în înscrisuri care, potrivit legii, constituie titluri executorii, nu sunt respectate prevederile art. 184 alin. 5 lit. b coroborat cu art. 185 alin. 1 lit. a din Codul de Procedură Fiscală.**

Având în vedere aspectele rezultate în urma exercitării controlului de legalitate și considerentele de ordin legal invocate, solicităm reanalizarea actului administrativ în vederea modificării acestuia.

Referitor la **Hotărârea Consiliului Local nr. 20/2019** privind aprobarea propunerii de schimbare a destinației imobilului situat în orașul Tândărei, strada Dreptății nr. 23, potrivit **art. 112 alin. 6 din Legea nr. 1/2011**, a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, **„schimbarea destinației bazei materiale [...] se poate face de către autoritățile administrației publice locale numai cu avizul conform al ministrului educației naționale [...]”.**

Având în vedere prevederile art. 2 din actul administrativ, subliniem că schimbarea destinației imobilului se operează la data adoptării unei hotărâri de consiliu local și nu la data emiterii avizului conform.

Având în vedere aspectele rezultate în urma exercitării controlului de legalitate și considerentele de ordin legal invocate, atenționăm autoritatea locală asupra respectării prevederilor legale anterior-mentionate.

Cu deosebită stimă,

**PREFECT,  
GIGI PETRE**



D:\LEGALITATE\2019\Tandarei\H.C.L. - M.S.

Piața Revoluției, Nr. 1, Slobozia, Județul Ialomița  
Tel: +40 243 211 012, Fax: +40 243 211 470  
E-mail: [secretariat@prefecturaialomita.ro](mailto:secretariat@prefecturaialomita.ro)  
<http://il.prefectura.mai.gov.ro>

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IALOMIȚA**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ȚĂNDĂREI**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al orașului Țăndărei**

**Consiliul Local al orașului Țăndărei,**

**Având în vedere:**

-referatul șef serviciu buget contabilitate cu nr. 2256/14.02.2019

-avizul comisiei pentru activități economico-financiare, muncă și protecție socială cu nr. 2395/19.02.2019

**În conformitate cu:**

- art.185 alin. (1) lit. „a” din Legea nr. 207/2015 privind Codul Fiscal,

- art.20 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,

-art. 36 alin. (2) lit. „b” și alin. (4) lit. „c” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

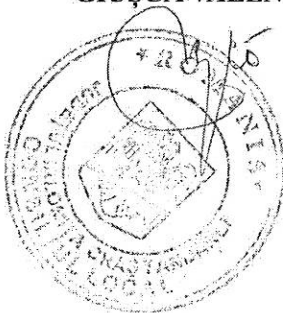
**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă Procedura privind acordarea eșalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al orașului Țăndărei, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare începând cu data adoptării.

**Art.3.** Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de către primarul orașului și compartimentele de specialitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**GIUȘCA VALENTINA**



**Contrasemnează**  
**SECRETAR,**  
**Jrs. BUCUROIU MARIAN**

**Adoptată la Țăndărei**

**Astăzi: 27.02.2019**

**Cu nr. 19**

## Proceduara

### Privind acordarea esalonarii la plata impozitelor , taxelor , chiriilor si redeventelor datorate bugetului local al orasului Tandarei

#### Art.1 Dispozitii generale privind posibilitatea acordarii esalonarii la plata pentru obligatiile fiscale si bugetare datorate bugetului local al orasului Tandarei

Pentru obligatiile de plata datorate bugetului local al orasului Tandarei la data de 31 decembrie al anului anterior depunerii cererii, se pot acorda, la cererea contribuabilului, persoana fizica sau juridica , înlesniri sub forma eşalonării la plată pe o perioadă de cel mult 5 ani, in conditiile prezentei proceduri.

#### Art. 2 Beneficiarii eşalonării

Prezenta procedura se aplică contribuabililor persoane fizice si juridice.

#### Art.3. Cadrul legal

Conform prevederilor art.185 alin.1, lit.a din Legea nr.207/2015, privind Codul de procedura fiscala, la cererea temeinic justificata a contribuabilului organul fiscal poate acorda pentru obligatiile fiscale restante esalonari la plata obligatiilor fiscale, precum si a obligatiilor bugetare ( amenzi, chirii, concesiuni, etc.)

#### Art. 4 Obiectul procedurii

(1) Obiectul procedurii este eşalonarea la plată, care se acordă pentru toate obligatiile fiscale si bugetare înscrise în evidenta fiscala la rolul solicitantului, dacă sunt îndeplinite condițiile prezentei proceduri, prin emiterea unui certificat de atestare fiscala.

(2) Eşalonarea la plată nu se acordă pentru obligatiile restante în sumă totală mai mică de 500 lei in cazul persoanelor fizice si 5000 lei in cazul persoanelor juridice.

(3) Perioada de eşalonare la plată va fi stabilită în funcție de cuantumul obligatiilor restante si de capacitatea financiara de plata a debitorului si poate fi cuprinsa intre 6 luni si 5 ani.

Perioada de esalonare la plata va fi stabilita astfel:

Persoane fizice:

- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 500 lei – 2000 lei, perioada de esalonare este de pana la 1 an
- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 2001 lei - 5.000 lei, perioada de esalonare este de pana la 2 ani
- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 5001 lei- 8.000 lei, perioada de esalonare este de pana la 3 ani

- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 8001 lei- 10.000 lei, perioada de esalonare este de pana la 4 ani
- pentru sume ( debit principal) peste 10.000 lei, perioada de esalonare este de 5 ani.

Persoane juridice:

- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 5000 lei -10.000 lei, perioada de esalonare este de pana la 1 an
- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 10.001 lei -50.000 lei, perioada de esalonare este de pana la 2 ani
- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 50.001 lei- 100.000 lei, perioada de esalonare este de pana la 3 ani
- pentru sume ( debit principal) cuprinse intre 100.001 lei- 500.000 lei, perioada de esalonare este de pana la 4 ani
- pentru sume ( debit principal) peste 500.000 lei, perioada de esalonare este de 5 ani.

#### **Art. 5 Conditii de acordare**

(1) Pentru acordarea eşalonării la plată a obligațiilor restante, contribuabilii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Sa se afle în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilităților bănești și să aibă capacitate financiară de plată pe perioada esalonării. Aceste situații se vor aprecia de organul fiscal în baza informațiilor și/sau documentelor relevante prezentate de contribuabil.

- Sa nu se afle în procedura insolvenței, potrivit prevederilor Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

- Sa aibă constituită garanția potrivit art.8 din prezenta procedura.

(2) Esalonarea la plată nu se acordă pentru obligațiile fiscale care au făcut obiectul unei esalonări acordate în temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală, care și-a pierdut valabilitatea.

#### **Art. 6 Cererea de acordare**

(1) Cererea de acordare a eşalonării la plată, se depune la registratura organului fiscal, sau se transmite prin poștă cu confirmare de primire. Aceasta va cuprinde următoarele elemente:

- Datele de identificare a contribuabilului
- Perioada pentru care solicită esalonarea la plată
- Data, semnatura contribuabilului, reprezentantului legal sau împuternicitului.

(2) Cererea se soluționează de organul fiscal competent, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii, prin emiterea unei decizii de aprobare sau de respingere a cererii de acordare a eşalonării la plată obligațiilor restante;

(3) La cererea de acordare a eşalonării la plată se anexează și următoarele documente:

- Copia actului de identitate respectiv copia certificatului de înregistrare;
- Justificarea stării de dificultate generate de lipsa temporară de disponibilități banesti și cauzele acesteia;
- Copia ultimei balante de verificare în cazul contribuabililor persoane juridice;
- Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că nu se află în procedura insolvenței, potrivit prevederilor Legii nr.85/2014, că nu se află în dizolvare;

- Garanția constituită conform art. 8 din prezenta procedură;
  - Veniturile solicitantului și ale celorlalți membri ai familiei care locuiesc împreună, pe ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii de acordare a esalonării.
  - Certificatul de atestare fiscală, care se va elibera din oficiu și va cuprinde obligațiile existente în sold la data eliberării acestuia;
  - Alte documente sau informații relevante în susținerea cererii;
- Contribuabilii fără domiciliul fiscal în România pot beneficia de înlesnirile la plată numai dacă desemnează un imputernicit, conform prevederilor art.18 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală;

#### **Art. 7 Modul de soluționare a cererii**

1. Cererea contribuabilului se analizează de Serviciul Impozite și Taxe și se soluționează prin emiterea dispoziției de eşalonare la plată sau a dispoziției de respingere a cererii de eşalonare la plată, după caz.

2. Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin grafice de eşalonare, care fac parte integrantă din dispoziția de eşalonare la plată.

3. Eşalonarea la plată se acordă pe număr de luni, pe o perioadă de cel mult 5 ani, prin emiterea dispoziției de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale. Numărul de luni este dat de numărul de rate de eşalonare. Prima rată din graficul de eşalonare la plată are termenul de plată ultima zi a lunii următoare emiterii dispoziției de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale.

4. Dispoziția de respingere a cererii de acordare a eşalonărilor la plată a obligațiilor fiscale se emite în următoarele situații:

- a) pentru obligațiile prevăzute la art. 4 alin. 2 din prezenta procedură;
- b) nu sunt îndeplinite condițiile de acordare prevăzute la art. 5 din prezenta procedură;

5. Dispoziția de admitere/respingere a cererii de acordare a eşalonărilor la plată a obligațiilor fiscale se emite în 2 exemplare, din care un exemplar se comunică contribuabilului;

6. O nouă cerere de acordare a esalonării la plata se poate depune după împlinirea unui termen de 1 an de la data deciziei de respingere.

#### **Art. 8 Garanții**

1. Pentru acordarea eşalonării la plata obligațiilor fiscale, contribuabilii trebuie să constituie garanții;

2. Pentru obligațiile fiscale eşalonate la plată, potrivit art. 208 din Legea nr. 207/2015, de până la 1000 lei la persoane fizice și 10000 lei la persoane juridice, nu este necesară constituirea de garanții.

3. Garanțiile constituite de debitori, pot fi:

- a) mijloace bănești consemnate pe numele contribuabilului la dispoziția organului fiscal, existente pe numele proprietarului și coproprietarului;
- b) scrisoare de garanție/poliță de asigurare de garanție potrivit art. 211;
- c) instituirea sechestrului asigurător asupra bunurilor proprietate a debitorului.



4. În cazul persoanelor juridice conform prevederilor art. 185 alin. 5, lit.b, din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala, garantia trebuie sa acopere totalul obligatiilor esalonate la plata.

Pentru persoanele fizice garantiile constituite sub formele prevăzute la alin. 3, trebuie să acopere o sumă egală cu două rate medii din eşalonare, conform prevederilor art. 185 alin. 5, lit.a, din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala, reprezentând obligații fiscale locale eşalonate și majorări de întârziere calculate;

5. În cazul în care contribuabilul constituie garanție sub forma scrisorii de garanție bancară, aceasta trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a) denumirea băncii emitente;
- b) data emiterii scrisorii de garanție și perioada de valabilitate a acesteia. În acest caz, scrisoarea trebuie să aibă mențiunea că perioada de valabilitate a acesteia este cu cel puțin 3 luni mai mare decât scadența ultimei rate din eşalonarea la plată;
- c) valoarea scrisorii de garanție bancară;
- d) obiectul pentru care se eliberează scrisoarea de garanție bancară;
- e) semnăturile autorizate conform competențelor stabilite;
- f) angajamentul ferm al băncii emitente de a plăti suma stabilită, în mod necondiționat și irevocabil, la solicitarea organului fiscal.

6. În cazul bunurilor oferite drept garanție potrivit art. 8 alin. 3 lit. c) din prezenta procedură, contribuabilul depune următoarele documente:

- a) actul de proprietate asupra bunului;
- b) raportul de evaluare a bunului;
- c) extrasul de carte funciara actualizat, în cazul bunurilor imobile;

7. În termen de 30 de zile de la data depunerii cererii de esalonare la plata, debitorii trebuie să constituie garanții sub formele prevăzute mai sus.

#### **Art. 9 Condiții de menținere a valabilității eşalonării la plată**

1. Eşalonarea la plată acordată pentru obligațiile fiscale își menține valabilitatea în următoarele condiții:

- a) să se declare și să se achite, potrivit legii, obligațiile fiscale datorate bugetului local cu termene de plată începând cu data comunicării dispoziției de eşalonare la plată;
- b) să se respecte cuantumul și termenele de plată din graficul de eşalonare.
- c) să se achite obligațiile fiscale administrate de organul fiscal, nestinse la data comunicării deciziei de eşalonare la plată și care nu fac obiectul eşalonării la plată, în termen de cel mult 90 de zile de la data comunicării acestei decizii;
- d) să se achite obligațiile fiscale devenite scadente după data comunicării dispoziției de eşalonare, potrivit termenelor legale de plată, inclusiv majorările calculate după termenul scadent

În cazul în care de la data depunerii cererii până la data comunicării deciziei de esalonare la plata s-au stins o parte din obligatiile restante care sunt cuprinse în suma care face obiectul esalonării, sumele respective se considera a fi stinse din graficul de esalonare fara a se modifica graficul.

#### **Art. 10 Majorări de întârziere**

1. Pe perioada pentru care sunt acordate eşalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eşalonate la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiune de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului.
2. Conform art. 185 alin. 4 din Legea nr.207/2015, pe perioada eşalonării la plată, un procent de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eşalonate la plată, se amână la plată. În situația în care sumele eşalonate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează;

#### **Art. 11 Pierderea valabilității eşalonării la plată și consecințele pierderii acesteia**

1. Eşalonarea la plată își pierde valabilitatea la data la care nu sunt respectate dispozițiile art. 9 din prezenta hotărare.
2. În acest sens, se emite o dispoziție de constatare a pierderii valabilității eşalonării la plată, care se comunică contribuabilului.
3. Pierderea valabilității eşalonării la plată atrage începerea sau continuarea, după caz, a executării silite pentru întreaga sumă nestinsă.

#### **Art. 12 Executarea garanțiilor**

În cazul pierderii valabilității eşalonării la plată, organul fiscal execută garanțiile în contul obligațiilor fiscale rămase nestinse.

#### **Art. 13 Suspendarea executării silite**

1. Pentru sumele care fac obiectul eşalonării la plată a obligațiilor fiscale nu începe sau se suspendă, după caz, procedura de executare silită, de la data comunicării dispoziției de eşalonare la plată.
2. Odată cu comunicarea dispoziției de eşalonare la plată către contribuabil, organul fiscal comunică, în scris, băncilor la care contribuabilul își are deschise conturile bancare și/sau terților popriți care dețin/datorează sume de bani contribuabilului măsura de suspendare a executării silite prin poprire.
3. În cazul prevăzut la alin. 2, suspendarea executării silite prin poprire bancară are ca efect încetarea indisponibilizării sumelor viitoare provenite din încasările zilnice în conturile în lei și în valută, începând cu data și ora comunicării către instituțiile de credit a adresei de suspendare a executării silite prin poprire.
4. Sumele existente în cont la data și ora comunicării adresei de suspendare a executării silite rămân indisponibilizate, contribuabilul putând dispune de acestea numai pentru efectuarea de plăți în scopul: achitării obligațiilor prevăzute în graficul de eşalonare la plată, precum și a obligațiilor prevăzute la art. 9 din prezenta procedură.
5. În cazul terților popriți, suspendarea executării silite are ca efect încetarea indisponibilizării sumelor datorate de aceștia contribuabilului, atât a celor prezente, cât și a celor viitoare, până la o nouă comunicare din partea organului fiscal privind continuarea măsurilor de executare silită prin poprire.
6. Măsurile de executare silită începute asupra bunurilor mobile și/sau imobile proprietatea contribuabilului se suspendă de la data comunicării dispoziției de eşalonare la plată.

#### **Art.14 Calcularea termenelor**

1. Termenele stabilite prin prezenta hotărâre de consiliu local, se calculează pe zile calendaristice începând cu ziua imediat următoare acestor termene și expiră la ora 24,00 a ultimei zile a termenelor;
2. În situația în care termenele prevăzute la alin. 1 sfârșesc într-o zi de sărbătoare legală sau când serviciul este suspendat, acestea se vor prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

#### **Art.15 Prevederi speciale pentru eșalonările la plată acordate de organele fiscale**

- 1) În cazul debitorilor cu risc fiscal mic, organul fiscal competent poate aproba eșalonarea la plată a obligațiilor fiscale restante, pe o perioadă de cel mult 12 luni.
- (2) Pentru a beneficia de eșalonarea la plată prevăzută la alin. (1), debitorul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:
  - a) Sa depuna o cerere la organul fiscal competent;
  - b) Sa îndeplinească condițiile prevăzute la art. 186, cu excepția celei prevăzute la art. 186 alin. (1) lit. a), (sa aiba capacitate de plata pe perioada de esalonare);
- 3) În sensul prezentului articol este considerat cu risc fiscal mic debitorul care, la data depunerii cererii, nu are obligatii fiscale restante mai mari de 1 an.
- 4) În situația în care, ulterior emiterii deciziei de eșalonare la plată, organul fiscal constată că informațiile cuprinse în documentele anexate la cererea depusă potrivit alin. (2) lit. a) nu corespund realității, organul fiscal emite decizia de anulare a deciziei de eșalonare la plată aplicându-se în mod corespunzător dispozițiile art. 199, 201 și 202.

#### **Art. 16 Dispoziții finale**

1. Organul fiscal competent care emite decizia de eșalonare la plată poate îndrepta erorile din conținutul acesteia, din oficiu sau la cererea debitorului, printr-o decizie de îndreptare a erorii. Decizia de îndreptare a erorii produce efecte față de debitor de la data comunicării acesteia, potrivit legii.
2. În cazul în care în perioada cuprinsă între data dispoziției de eșalonare la plată și data comunicării acesteia s-a stins cel mult 50% din suma esalonata prin orice modalitate prevăzută de lege și care sunt cuprinse în suma ce face obiectul eșalonării la plată, sumele respective se consideră a fi plată anticipată, fără modificarea graficului de eșalonare. În cel mult 10 zile de la data emiterii dispoziției de eșalonare a obligațiilor fiscale, organul fiscal va informa contribuabilul cu privire la această operațiune.
3. Contribuabilul poate plăti anticipat, parțial sau total, sumele cuprinse în graficul de eșalonare la plată. În acest caz, contribuabilul notifică organului fiscal, prin cerere, intenția de a stinge anticipat aceste sume. În cazul achitării anticipate parțiale, organul fiscal înștiințează contribuabilul, până la următorul termen de plată din graficul de eșalonare, cu privire la stingerea sumelor datorate în contul următoarelor rate de eșalonare aprobate până la concurența cu suma achitată.
4. În situația în care se stinge anticipat mai mult de 50% din sumele esalonate, organul fiscal, din oficiu, reface graficul de eșalonare, până la următorul termen de plată a ratelor, cu respectarea perioadei de eșalonare aprobate. În acest caz, ratele ce fac obiectul stingerii anticipate sunt exigibile la data plății sau la data emiterii dispoziției de rambursare, după

caz. Noul grafic de eşalonare se comunică contribuabilului prin dispoziție de modificare a dispoziției de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale.

5. Dispozițiile prezentei proceduri se completează în mod corespunzător cu prevederile Codului de procedură fiscală.

*Sef serviciu buget contabilitate*  
*Ec FeraruVictoria*







**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÂNDĂREI  
COMISIA JURIDICĂ DE DISCIPLINĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, SOCIAL  
CULTURALE, CULTE, SĂNĂTATE ȘI FAMILIE.**

**A V I Z**

Privind proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexei  
Hotărârii Consiliului Local Tândărei nr. 19/27.02.  
2019 privind aprobarea Procedurii de acordare  
a exonerării la plata obligatiilor fiscale  
și bugetari datele bugetului local al  
orașului Tândărei

Comisia juridică de disciplină învățământ, social-culturale, culte, sănătate și familie întrunită în ședință legal organizată în data de 23.05.2019 a luat în discuție proiectul de hotărâre pentru stabilirea legalității

În urma analizei realizate și a dezbaterilor ce au avut loc, astfel cum au fost consemnate în procesul-verbal de ședință au rezultat următoarele:

-proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și/sau oportunitate fiind necesar a se adopta pentru emiterea hotărârii

Având în vedere rezultatul dezbaterilor și a voturilor exprimate, în temeiul art.24 din O.G.nr.35/2002, modificată și completată prin Legea nr.673/2002, comisia:

**AVIZEAZĂ FAVORABIL**

proiectul de hotărâre și propune Consiliului Local să adopte proiectul de hotărâre în forma și conținutul prezentat spre avizare.

**CONSILIER LOCAL,**

1. MARIN MARIA

2. PUCHIN ROFILA

3. ACHIMAȘ CRISTIAN-LUCIAN

4. GAVRILĂ IONUȚ

5. BADEA ȘTEFAN